



PANEURÓPSKA VYSOKÁ ŠKOLA

Fakulta práva

Smernica dekana FP PEVŠ č. 3/2017

o rigoróznom konaní
(v znení dodatku č. 3 účinného od 01.06.2019)

Bratislava 2017

Čl. 1

Úvodné ustanovenia

- (1) Dekan Fakulty práva Paneurópskej vysokej školy (ďalej len „dekan fakulty“) touto smernicou ustanovuje pravidlá pre vykonanie rigorózných skúšok a obhajoby rigorózných prác podľa § 53 ods. 8 a 9 a § 63 ods. 3 a 5 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“).
- (2) Rigorózne konanie upravené touto smernicou pozostáva z vykonania rigorózneho skúšky. Rigorózna skúška sa skladá z obhajoby rigorózneho práce a ústnej skúšky zo zvolenej právnej disciplíny podľa čl. 3 ods. 2.
- (3) Rigoróznou skúškou a obhajobou rigorózneho práce má uchádzač na základe samostatného štúdia preukázať, že v študijnom odbore má hlbšie vedomosti v jeho širšom základe a je spôsobilý samostatne si osvojovať nové poznatky vedy a praxe a je schopný získané vedomosti aplikovať tvorivým spôsobom v praxi.¹

Čl. 2

Podmienky prijatia na rigorózne konanie

- (1) Rigorózne konanie (JUDr.) môže vykonať absolvent magisterského študijného programu alebo obdobného študijného programu v zahraničí (ďalej len „uchádzač“) v odbore právo alebo v príbuznom študijnom odbore²
- (2) Rigorózne konanie (PhDr.) môže vykonať absolvent magisterského študijného programu alebo obdobného študijného programu v zahraničí (uchádzač) v odbore medzinárodné vzťahy alebo v príbuznom študijnom odbore.²
- (3) Na rigorózne konanie sa môže za rovnakých podmienok prihlásiť aj absolvent zahraničnej vysokej školy za predpokladu, že jeho doklad o vzdelaní vydaný zahraničnou vysokou školou je rovnocenný dokladu o vzdelaní vydaným vysokou školou v Slovenskej republike.

Čl. 3

Zameranie rigorózneho konania

- (1) Rigorózne konanie (JUDr.) sa uskutočňuje v študijnom odbore 3.4.1 právo. Rigorózne konanie (PhDr.) sa uskutočňuje v študijnom odbore 3.1.5 medzinárodné vzťahy.
- (2) Rigorózne skúšky (JUDr.) sa uskutočňujú v týchto právnych disciplínach:
 - a) Teória a dejiny štátu a práva,
 - b) Ústavné právo,
 - c) Správne právo,
 - d) Trestné právo,

¹ § 53 ods. 10 zákona o vysokých školách

² § 53 ods. 9 písm. d) zákona o vysokých školách (JUDr.), § 53 ods. 9 písm. c) zákona o vysokých školách (PhDr.)

- e) Medzinárodné a európske právo,
- f) Občianske právo,
- g) Pracovné právo,
- h) Obchodné právo.

(3) Rigorózne skúšky (PhDr.) sa uskutočňujú v študijnom odbore 3.1.5 medzinárodné vzťahy – bez ďalšieho zamerania. Predmety, z ktorých sa skladá rigorózna skúška vyplývajú z ďalších ustanovení tejto smernice.

Čl. 4

Prihláška na rigorózne konanie

- (1) Uchádzač podáva prihlášku na rigorózne konanie (ďalej len „prihláška“) dekanovi fakulty cestou študijného oddelenia Fakulty práva Paneurópskej vysokej školy (ďalej len „študijné oddelenie“).
- (2) Prihláška (príloha č. 1) musí mať písomnú formu a okrem osobných údajov uchádzača obsahuje informáciu o študijnom odbore, v ktorom získal vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa a právnu disciplínu podľa čl. 3 ods. 2, ktorú si zvolil na vykonanie rigorózneho skúšky.
- (3) Prílohami k prihláške sú:
 - a) overená kópia vysokoškolského diplomu,
 - b) overená kópia vysvedčenia o štátnej záverečnej skúške,
 - c) dodatok k diplomu,³
 - d) overená kópia rozhodnutia o rovnocennosti dokladu o vzdelaní alebo rozhodnutie o uznaní dokladu o vzdelaní, prípadne nostrifikačná doložka, ak uchádzačom je absolvent zahraničnej vysokej školy,
 - e) overená kópia rodného listu,
 - f) overená kópia sobášneho listu (v prípade zmeny priezviska v dôsledku uzavretia manželstva),
 - g) zoznam publikovaných prác (v prípade, že uchádzač práce publikoval).
- (4) Povinnosť predložiť dodatok k diplomu sa nevzťahuje na uchádzača, ktorý je absolventom Fakulty práva Paneurópskej vysokej školy.
- (5) V prihláške uchádzač uvedie aj navrhovanú tému rigorózneho práce. Navrhovaná téma rigorózneho nesmie byť zhodná s témou predchádzajúcej záverečnej alebo kvalifikačnej práce. V prípade, že si uchádzač zvolí podobnú tému ako mal tému záverečnej alebo kvalifikačnej práce, pôvodná záverečná alebo kvalifikačná práca môže tvoriť najviac 30 % rigorózneho práce.
- (6) Témy rigorózných prác zverejňuje predseda rigorózneho komisie prostredníctvom webovej stránky Fakulty práva Paneurópskej vysokej školy (ďalej len „fakulta“). So súhlasom predsedu rigorózneho komisie môže byť akceptovaná aj iná téma navrhovaná uchádzačom.
- (7) Dekan fakulty posúdi prihlášku spravidla do 30 dní od doručenia.

³ § 64 zákona o vysokých školách, § 8 vyhlášky Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 614/2002 Z. z. o kreditovom systéme štúdia

- (8) Dekan fakulty môže nesúhlasiť s témou rigorózneho konania, ak uchádzač navrhuje tému rigorózneho konania, ktorá je zhodná alebo podobná s témou/témami predchádzajúcej/predchádzajúcich záverečných prác alebo kvalifikačných prác. V prípade, ak dekan fakulty nesúhlasí s témou rigorózneho konania navrhovanou uchádzačom, oznámi uchádzačovi meno predsedu príslušnej rigorózneho konania komisie, príp. tajomníka rigorózneho konania komisie, ktorého poveril dohodnutím témy rigorózneho konania, a uchádzača vyzve, aby si cestou študijného oddelenia dohodol novú tému rigorózneho konania. Predseda príslušnej rigorózneho konania komisie, príp. tajomník rigorózneho konania komisie potvrdí dekanovi novú tému rigorózneho konania uchádzača.
- (9) Ak prihláška spĺňa náležitosti podľa ods. 2 až 8 tohto článku, dekan fakulty vydá písomné oznámenie o začatí rigorózneho konania (ďalej len „oznámenie“), ktoré doručí uchádzačovi na adresu uvedenú v prihláške. Rigorózne konanie musí byť odovzdané do dvoch rokov od prijatia na rigorózne konanie. Túto lehotu nie je možné predĺžiť. Súčasne dekan vyzve uchádzača, aby do 15 dní odo dňa doručenia oznámenia uhradil poplatok za úkony spojené so zabezpečením rigorózneho konania v stanovenej výške a podľa pokynov uvedených v oznámení. Dekan fakulty v oznámení upovedomí uchádzača o tom, že v prípade neuhradenia uvedeného poplatku v stanovenej lehote sa rigorózne konanie ukončí. Dekan fakulty nie je povinný opakovane vyzývať uchádzača na úhradu uvedeného poplatku.
- (10) Ak prihláška nespĺňa náležitosti podľa všeobecne záväzných právnych predpisov alebo podľa ods. 2 až 8 tohto článku, dekan fakulty cestou študijného oddelenia vyzve uchádzača, aby v stanovenej lehote odstránil nedostatky prihlášky alebo doplnil chýbajúce náležitosti prihlášky. Ak uchádzač v stanovenej lehote neodstráni nedostatky prihlášky, resp. nedoplní chýbajúce náležitosti prihlášky, dekan fakulty uchádzačovi prihlášku vráti.
- (11) Dekan fakulty môže odmietnuť prihlášku uchádzača aj z iných dôvodov, najmä dôvodov kapacitných.

Čl. 5

Rigorózna komisia

- (1) Rigorózne konanie pre jednotlivé právne disciplíny, v ktorých je možné uskutočňovať rigorózne konanie, schvaľuje dekan fakulty na návrh vedúceho ústavu.
- (2) Rigorózna komisia sa skladá z predsedu rigorózneho konania komisie, tajomníka rigorózneho konania komisie a jednotlivých členov rigorózneho konania komisie. Zoznam členov jednotlivých rigorózných komisií tvorí prílohu č. 2 tejto smernice.
- (3) Predseda rigorózneho konania komisie riadi rigoróznou komisiu a zodpovedá za jej činnosť.
- (4) Tajomník rigorózneho konania komisie organizačne zabezpečuje prípravu a riadny priebeh rigorózneho konania skúšky.

Čl. 6

Rigorózna práca

- (1) Uchádzač rigoróznou prácou na schválenú tému preukazuje naplnenie požiadaviek podľa čl. 1 ods. 3, a to predovšetkým prácou s literatúrou, odbornými textami, právnymi predpismi, judikatúrou a cudzojazyčnými prameňmi, schopnosťou formulácie vlastných záverov, názorov, argumentov a návrhov.
- (2) Schválenú tému rigorózneho konania môže uchádzač zmeniť len do uplynutia lehoty na predloženie rigorózneho konania podľa čl. 7 ods. 1. Tému rigorózneho konania je možné zmeniť len v rámci zvolenej právnej disciplíny, v ktorej má uchádzač začaté rigorózne konanie; to neplatí v prípade študentov tretieho stupňa vysokoškolského štúdia študujúcich na Fakulte práva Paneurópskej vysokej školy, ktorým môže dekan fakulty povoliť zmenu témy rigorózneho konania.

práce a absolvovanie obhajoby, resp. rigoróznejskej skúšky aj v rámci inej právnej disciplíny, ako bola pôvodne zvolená uchádzačom. Žiadosť o zmenu témy rigoróznejskej práce uchádzač podáva dekanovi fakulty cestou študijného oddelenia.

- (3) Rozsah rigoróznejskej práce je 4 – 6 AH⁴ (tzn. 80 – 120 strán textu formátu A4).
- (4) Na formálnu úpravu rigoróznejskej práce a kontrolu originality sa primerane použijú ustanovenia vnútorného predpisu fakulty upravujúceho záverečné práce.

Čl. 7

Odobzdzanie rigoróznejskej práce

- (1) Uchádzač je povinný predložiť rigoróznú prácu v ktoromkoľvek štádiu akademického roka, avšak najneskôr do 2 rokov odo dňa doručenia oznámenia podľa čl. 4 ods. 9 uchádzačovi.
- (2) Rigorózna práca sa odobzdzáva na študijné oddelenie. Uchádzač je povinný odobzdzat' dva exempláre rigoróznejskej práce zviazané v tvrdej väzbe spolu s dvomi výťahami licenčnej zmluvy s vlastnoručným podpisom.
- (3) Uchádzač je povinný odobzdzat' elektronickú verziu rigoróznejskej práce vložením do Univerzitného informačného systému používaného na Paneurópskej vysokej škole.
- (4) Na odobzdzávanie rigoróznejskej práce sa primerane použijú ustanovenia vnútorného predpisu fakulty upravujúceho záverečné práce.
- (5) Po odobzdzaní rigoróznejskej práce podľa čl. 4 ods. 9 sa obhajoba rigoróznejskej práce a rigorózna skúška v prvom termíne vykoná do jedného roka. Po tomto termíne má uchádzač nárok na ďalšie dva termíny, ktoré sú podmienené úhradou poplatku stanoveného vnútorným predpisom PEVŠ – Poplatky spojené so štúdiom.

Čl. 8

Ďalší priebeh rigorózneho konania

- (1) Predseda rigoróznejskej komisie určí oponenta rigoróznejskej práce, ktorý posúdi jej obsahovú a formálnu úroveň v súlade s vnútornými predpismi fakulty, resp. vysokej školy. Súčasne predseda rigoróznejskej komisie určí oponentovi lehotu na vyhotovenie posudku rigoróznejskej práce.
- (2) Oponent v posudku uvedie, či rigorózna práca spĺňa alebo nespĺňa obsahové a formálne náležitosti rigoróznejskej práce. Záver posudku obsahuje jednoznačné konštatovanie odporúčania alebo neodporúčania rigoróznejskej práce na obhajobu. V odôvodnených prípadoch môže predseda rigoróznejskej komisie určiť aj druhého oponenta rigoróznejskej práce.
- (3) Oponentský posudok rigoróznejskej práce musí byť uchádzačovi doručený najneskôr 7 dní pred dňom konania rigoróznejskej skúšky. Uvedenú lehotu možno skrátiť len so súhlasom uchádzača.
- (4) V prípade, ak oponent neodporúča rigoróznú prácu na obhajobu, predseda rigoróznejskej komisie vráti rigoróznú prácu uchádzačovi na prepracovanie. Súčasne stanoví uchádzačovi lehotu, v ktorej musí predložiť prepracovanú rigoróznú prácu. Uvedená lehota nesmie byť dlhšia ako 6 mesiacov.

⁴ Autorský hárok – merná jednotka rozsahu autorovho rukopisu obsahujúca 36-tisíc tlačových znakov, čo predstavuje 20 strojopisných strán s 30-timi riadkami po 60 úderov na strane. Počet znakov sa dá spravidla zistiť vo vlastnostiach dokumentu.

- (5) V prípade, ak aj predložená prepracovaná rigorózna práca bude hodnotená oponentom ako nevyhovujúca a oponent ju opakovane neodporučí na obhajobu, predseda rigoróznej komisie obligatórne odošle uchádzačovi pozvánku na rigoróznú skúšku.

Čl. 9

Príprava rigoróznej skúšky

- (1) Termín konania rigoróznej skúšky určí predseda rigoróznej komisie spravidla v akademickom roku, v ktorom bola rigorózna práca odovzdaná. Obe časti rigoróznej skúšky podľa čl.1 ods. 2 sa konajú v jeden deň.
- (2) Dátum a miesto konania rigoróznej skúšky predseda rigoróznej komisie oznámi najneskôr 7 dní pred jej konaním.
- (3) Rigorózna skúška sa koná pred komisiou pre vykonanie rigoróznej skúšky. Komisia pre vykonanie rigorózne skúšky má najmenej štyroch členov zo zoznamu členov jednotlivých rigorózných komisií, ktorý tvorí prílohu č.2. Skladá z predsedu komisie pre vykonanie rigoróznej skúšky, tajomníka rigoróznej komisie a najmenej dvoch ďalších členov. Predsedom komisie pre vykonanie rigoróznej skúšky je spravidla predseda rigoróznej komisie. Najmenej jeden člen komisie pre vykonanie rigoróznej skúšky nie je zamestnancom fakulty.
- (4) Zloženie komisie pre vykonanie rigoróznej skúšky schvaľuje dekan fakulty na návrh tajomníka rigoróznej komisie podľa zásad zhodných s vymenovaním skúšobných komisií pre vykonanie štátnych záverečných skúšok.

Čl. 10

Priebeh rigoróznej skúšky

- (1) Rigorózna skúška a vyhlásenie jej výsledkov sú verejné.
- (2) Komisia pre vykonanie rigoróznej skúšky je uznášaniaschopná, ak sú okrem predsedu prítomní najmenej dvaja ďalší členovia.
- (3) Najprv sa uskutočňuje obhajoba rigoróznej práce uchádzača, ktorej úspešný výsledok je podmienkou pokračovania ústnou časťou rigoróznej skúšky zo zvolenej právnej disciplíny.
- (4) Ústna časť rigoróznej skúšky je odbornou rozpravou, ktorá súvisí s problematikou ktoréhokoľvek predmetu patriaceho do obsahu právnej disciplíny, v ktorej sa realizuje rigorózne konanie uchádzača. Zoznam predmetov tvoriacich obsah ústnej časti rigoróznej skúšky je prílohou č. 3 tejto smernice.
- (5) Skúšobné otázky pre ústnu časť rigoróznej skúšky sa nezverejňujú. Predseda rigoróznej komisie môže v priebehu akademického roka zverejniť tematické celky jednotlivých predmetov tvoriacich obsah ústnej časti rigoróznej skúšky z príslušnej právnej disciplíny/právnych disciplín. Ak predseda rigoróznej komisie nezverejní tematické celky podľa predchádzajúcej vety, obsah a rozsah ústnej časti rigoróznej skúšky spravidla vychádza z informačných listov príslušných predmetov vyučovaných na Fakulte práva Paneurópskej vysokej školy.
- (6) Rigoróznou skúškou uchádzač preukazuje hlbšie vedomosti v širšom základe študijného odboru, prehľad o legislatívnej a aplikačnej praxi, o odborných publikáciách, ako aj znalosti o funkciách práva v medzinárodnom a úniiovom prostredí.

Čl. 11

Hodnotenie rigorózneho skúšky

- (1) O výsledku rigorózneho skúšky sa komisia pre vykonanie rigorózneho skúšky uznáva hlasovaním na neverejnom zasadnutí. Uznesenie je prijaté, ak za jeho prijatie hlasovala nadpolovičná väčšina prítomných členov komisie pre vykonanie rigorózneho skúšky. V prípade rovnosti hlasov je rozhodujúci hlas predsedu komisie pre vykonanie rigorózneho skúšky.
- (2) Výsledok rigorózneho skúšky je hodnotený stupňom „prospel“ alebo „neprospel“.
- (3) Ak sa uchádzač napriek náležitému oznámeniu o konaní rigorózneho skúšky nedostavil na rigoróznú skúšku v určenom termíne a najneskôr v deň konania rigorózneho skúšky nedoručí na študijné oddelenie písomné ospravedlnenie, hodnotí sa stupňom „neprospel“. Dôvodnosť ospravedlnenia hodnotí predseda komisie pre vykonanie rigorózneho skúšky. Ak predseda komisie pre vykonanie rigorózneho skúšky neúčast' uchádzača na rigorózneho skúške podľa tohto ustanovenia smernice ospravedlnil, uchádzač sa zúčastní rigorózneho skúšky v najbližšom možnom termíne, na ktorý bude riadne pozvaný podľa ustanovení tejto smernice (ďalej aj ako „opakovaný termín skúšky“). Neúčast' na opakovanom termíne skúšky sa považuje za ukončenie rigorózneho konania podľa čl. 12 písm. j) tejto smernice. Ospravedlnenie neúčasti uchádzača na opakovanom termíne skúšky možné nie je.
- (4) Rigoróznú skúšku je možné opakovat' najviac dva krát, t. j. celkovo tri krát, a to najskôr tri mesiace po termíne, na ktorom bol uchádzač hodnotený stupňom „neprospel“, najneskôr však do jedného roka po tomto termíne. Termín opakovania rigorózneho skúšky stanoví predseda rigorózneho komisie.
- (5) Za opravný termín rigorózneho skúšky sa uhrádza poplatok vo výške 1/3 poplatku, ktorý uchádzač uhrádzal pri začatí rigorózneho konania. Tento poplatok je uchádzač povinný preukázateľne uhradiť pred konaním opravného termínu rigorózneho skúšky. Doklad o úhrade uvedeného poplatku je uchádzač povinný predložiť spolu so žiadosťou o zaradenie na opravný termín rigorózneho skúšky na príslušný referát študijného oddelenia.
- (6) Úspešná obhajoba rigorózneho práce sa pri opravnom termíne ústnej časti rigorózneho skúšky neopakuje.

Čl. 12

Ukončenie rigorózneho konania

Rigorózne konanie končí:

- a) úspešným vykonaním rigorózneho skúšky,
- b) neuhradením poplatku za úkony spojené so zabezpečením rigorózneho konania podľa čl. 4 ods. 9
- c) neuhradením poplatku za opravný termín rigorózneho skúšky podľa čl. 11 ods. 5,

- d) ak sa v disciplinárnom konaní preukáže nepravdivosť niektorých údajov uvedených v prihláške alebo jej prílohách podľa čl. 4, hrubé porušenie autorských práv alebo nepôvodnosť predloženej rigorózneho práce,
- e) nedodržaním lehoty podľa čl. 7 ods. 1
- f) nedodržaním lehoty podľa čl. 8 ods. 4,
- g) nedodržaním lehoty podľa čl. 11 ods. 4,
- h) hodnotením stupňom „neprospel“ na opravnom termíne rigorózneho skúšky,
- i) úmrtím uchádzača,
- j) uchádzač sa nezúčastní opakovaného termínu skúšky podľa čl. 11 ods. 3 tejto smernice.

Čl. 13

Úhrada nákladov rigorózneho konania

- (1) Výška poplatku spojeného s poskytnutím možnosti používať služby pracovísk fakulty a informačných technológií potrebných na prípravu a priebeh rigorózneho skúšky (ďalej len „úhrada nákladov“) je stanovená Správnou radou Paneurópskej vysokej školy na základe kalkulácie uskutočnenej fakultou vždy na príslušný akademický rok. Zahŕňa aj náklady spojené s vyhotovením a vydaním diplomu.
- (2) Potvrdenie o zaplatení poplatku za úkony spojené so zabezpečením rigorózneho konania je podmienkou začatia rigorózneho konania.
- (3) Pri ukončení rigorózneho konania z dôvodov uvedených v čl. 12 písm. a) až h) sa uhradený poplatok za úkony spojené so zabezpečením rigorózneho konania nevracia.

Čl. 14

Rigorózne konanie v cudzom jazyku

- (1) Ak sa rigorózna skúška uskutočňuje v inom než slovenskom alebo českom jazyku, úhrada nákladov podľa čl. 13 sa určí v osobitnej zmluve medzi fakultou a uchádzačom. Pri výške úhrady nákladov sa zohľadnia zvýšené náklady v súvislosti s prípravou a priebehom rigorózneho skúšky v cudzom jazyku.
- (2) Toto ustanovenie sa nevzťahuje na uchádzačov z radov absolventov Fakulty práva Paneurópskej vysokej školy.

Čl. 15

Priznanie titulu

- (1) Vysoká škola udeľuje uchádzačom, ktorí úspešne absolvovali rigorózne konania a zložili rigoróznú skúšku – podľa čl. 2 ods. 1 (t.j. rigorózne konanie v odbore „právo“), akademický titul „doktor práv“ (v skratke „JUDr.“). Vysoká škola udeľuje uchádzačom, ktorí úspešne absolvovali rigorózne konania a zložili rigoróznú skúšku – podľa čl. 2 ods. 2 (t.j. rigorózne

konanie v odbore „medzinárodné vzťahy“, akademický titul „doktor filozofie“ (v skratke „PhDr.“).⁵

- (2) Vysoká škola vedie matriku absolventov, ktorým bol priznaný akademický titul podľa ods. 1.
- (3) Uchádzačom, ktorí úspešne absolvovali rigorózne konania a zložili rigoróznú skúšku, vydá fakulta písomné potvrdenie. Potvrdenie platí do slávnostného odovzdania diplomu, najviac však jeden rok od jeho vydania.
- (4) Slávnostné odovzdávanie diplomu sa uskutočňuje na promócii organizovanej vysokou školou podľa harmonogramu príslušného akademického roka.

Čl. 16

Záverečné ustanovenia

- (1) Zrušuje sa smernica dekana č. 3/2013 o konaní rigorózných skúšok a obhajob rigorózných prác. Rigorózne konania začaté pred nadobudnutím účinnosti tejto smernice sa až do ich ukončenia spravujú ustanoveniami smernice dekana č. 3/2013 o konaní rigorózných skúšok a obhajob rigorózných prác.
- (2) Smernica nadobúda účinnosť dňa 1. júna 2017.
- (3) Dodatok č. 2 k tejto smernici nadobúda účinnosť dňa 01.05.2019.
- (4) Rigorózne konania začaté pred účinnosťou tohto dodatku sa dokončia podľa predpisov účinných do 30.04.2019.
- (5) Rigorózne konanie začaté do 31. 05. 2019 sa dokončí podľa predpisov platných do 31. 05. 2019.

Bratislava, 31.05.2019


doc. JUDr. PhDr. Peter Potasch, PhD.
dekan Fakulty práva PEVŠ

⁵ § 53 ods. 9 zákona o vysokých školách

PRIHLÁŠKA NA RIGORÓZNE KONANIE
PANEURÓPSKA VYSOKÁ ŠKOLA, FAKULTA PRÁVA
 Študijné oddelenie, Tomášikova 20, P.O.BOX 12, 82009 Bratislava 29

príloha č. 1

Osobné údaje uchádzača		
Priezvisko	Rodné priezvisko	
Meno	Titul	
Dátum a miesto narodenia		
Rodné číslo	Číslo OP (pasu)	Štátna príslušnosť
Trvalé bydlisko uchádzača		
Ulica a číslo	PSC	
Obec	Číslo telefónu (s predvoľbou)	
Kontaktná adresa pre korešpondenciu (ak je iná ako trvalé bydlisko)		
E-mail		
Absolvované vysokoškolské vzdelanie uchádzača		
Úplný názov školy (fakulty) a rok ukončenia vysokoškolského magisterského štúdia		
Číslo a názov študijného odboru ukončeného vysokoškolského magisterského štúdia		
Názov obhájenej bakalárskej práce		
Názov obhájenej diplomovej práce		
Uchádzač sa prihlasuje na rigorózne konanie		
Názov zvoleného zamerania rigorózneho konania (JUDr. alebo PhDr.) a v prípade, ak JUDr., zvolenie právnej disciplíny rigorózneho konania podľa čl. 3 ods. (2) smernice:		
Návrh témy rigorózneho konania		
Jazyk, v ktorom bude vypracovaná rigorózna práca		

Uchádzač uvedie meno osoby/referenčné údaje/, na návrh ktorej si podáva prihlášku na rigorózne konanie:

.....
 Dátum podania prihlášky

.....
 Podpis uchádzača

Prílohy k prihláške podľa čl. 4, ods. 3 Smernice: (kópie musia byť úradne overené):

- ☐ úradne overená kópia vysokoškolského diplomu; úradne overená kópia vysvedčenia alebo osvedčenia o štátnej záverečnej skúške; úradne overená kópia dodatku diplomu (povinnosť predložiť dodatok k diplomu sa nevzťahuje na absolventov Fakulty práva PEVŠ)
 - ☐ absolvent zahraničnej vysokej školy priloží úradne overenú kópiu rozhodnutia o rovnocennosti dokladu o vzdelaní, alebo rozhodnutie o uznaní dokladu o vzdelaní, prípadne nostrifikačnú doložku (pravosť podpisov a odtlačku pečiatky školy na origináloch dokumentov musí byť osvedčená orgánom štátu príslušným na jeho osvedčenie alebo notárstvom príslušného štátu s odtlačkom pečiatky zastupiteľského úradu SR v tom štáte, ak medzinárodná zmluva neustanovuje inak)
 - ☐ úradne overená kópia rodného listu (osvedčenia o štátnom občianstve)
 - ☐ úradne overená kópia sobášneho listu (pri zmene priezviska na základe sobáša)
 - ☐ zoznam publikovaných prác (ak také uchádzač má)
- (Vyplnenú prihlášku s požadovanými prílohami uchádzač pošle na horeuvedenú adresu.)

ZLOŽENIE RIGORÓZNYCH KOMISIÍ

Komisia č. 1 Teória a dejiny štátu a práva

Predseda komisie:	doc. JUDr. Boris Balog, PhD.
Členovia komisie:	prof. ThDr. Jozef KRAJČI, PhD. doc. PhDr. Mgr. JUDr. Jozef Medelský, PhD. JUDr. Daniel Krošlák, PhD. JUDr. Žaneta Surmajová, PhD.
Tajomník komisie:	JUDr. Andrea Vitkóová, PhD.
náhradníci:	
za predsedu:	doc. PhDr. Mgr. JUDr. Jozef Medelský, PhD.
za členov:	doc. JUDr. Ing. Branislav Cepek, PhD. doc. JUDr. PhDr. Marcela Tittlová, PhD., LL.M. PhDr. JUDr. Igor. Doboš, PhD., LL.M., MBA

Komisia č. 2 Ústavné právo

Predseda komisie:	doc. JUDr. Boris BALOG, PhD.
Členovia komisie:	JUDr. Ladislav POLKA, PhD. prof. JUDr. Peter POLÁK, PhD. doc. JUDr. PhDr. Marcela TITTLOVÁ, PhD., LL.M. doc. PhDr. Mgr. JUDr. Jozef MEDELSKÝ, PhD.
Tajomník komisie:	JUDr. Ladislav POLKA, PhD.
náhradníci:	
za predsedu:	prof. JUDr. Peter POLÁK, PhD.
za členov:	prof. JUDr. Ján SVÁK, DrSc.

Komisia č. 3 Správne právo

Predseda komisie:	prof. PhDr. JUDr. Peter POTÁSCH, PhD.
Členovia komisie:	doc. JUDr. Ing. Branislav CEPEK, PhD. prof. JUDr. Peter ŠKULTÉTY, DrSc. prof. JUDr. Soňa KOŠIČIAROVÁ, PhD. doc. JUDr. Mária SREBALOVÁ, PhD.
Tajomník komisie:	JUDr. Rastislav KAŠŠÁK, PhD.

náhradníci:

za predsedu: Doc. JUDr. et Ing. Branislav CEPEK, PhD.

za členov: JUDr. Matej HORVAT, PhD.

Komisia č. 4 Trestné právo

Predseda komisie: prof. JUDr. Jaroslav IVOR, DrSc.

Členovia komisie: prof. JUDr. Peter POLÁK, PhD.

prof. PhDr. Květoň HOLCR, DrSc.

doc. PhDr. JUDr. Marcela TITTLLOVÁ, PhD., LL.M.

JUDr. Martin BEZÁK, PhD.

JUDr. Juraj CHYLO, PhD.

JUDr. Martin VLHA, PhD.

Tajomník komisie: doc. PhDr. JUDr. Marcela TITTLLOVÁ, PhD., LL.M.

Náhradníci:

za predsedu: prof. JUDr. Peter POLÁK, PhD.

za členov: prof. JUDr. Jozef ZÁHORA, PhD.

Komisia č. 5 Medzinárodné a európske právo

Predseda komisie: prof. JUDr. Dalibor JÍLEK, CSc.

Členovia komisie: prof. JUDr. Pavel ŠTURMA, DrSc.

doc. JUDr. Katarína CHOVANCOVÁ, PhD. LL.M.

doc. JUDr. PhDr. Lucia MOKRÁ, PhD.

prof. JUDr. PhDr. Ing. Michael SIMAN, PhD.

doc. JUDr. Václav STEHLÍK, Ph.D. LL.M.

doc. JUDr. Andrea ERDÖSOVÁ, PhD.

doc. JUDr. Katarína ŠMIGOVÁ, PhD. LL.M.

PhDr. JUDr. Lilla GARAYOVÁ, PhD.

Tajomník komisie: JUDr. Andrej KARPAT, PhD.

Komisia č. 6 Občianske právo (komisia A)

Predseda komisie: doc. JUDr. Denisa DULÁKOVÁ JAKÚBEKOVÁ, PhD.

Členovia komisie: prof. JUDr. Pavol KUBÍČEK, CSc.

prof. JUDr. Anton DULÁK, PhD.

doc. JUDr. Bronislava PAVELKOVÁ, PhD.

doc. JUDr. Romana SMYČKOVÁ, PhD.
JUDr. Radka KOLKUSOVÁ, PhD. LL.M.
JUDr. Gabriele KUBÍČKOVÁ, CSc.,
Tajomník komisie: JUDr. Veronika SKORKOVÁ, PhD.

Komisia č. 6 Občianske právo (komisia B)

Predseda komisie: doc. JUDr. Bronislava PAVELKOVÁ, PhD.
Členovia komisie: doc. JUDr. Denisa DULÁKOVÁ JAKÚBEKOVÁ, PhD.
prof. JUDr. Pavel KUBÍČEK, PhD.
doc. JUDr. Romana SMYČKOVÁ, PhD.
JUDr. Tatiana MÁHROVÁ, PhD.
JUDr. Radka KOLKUSOVÁ, PhD. LL.M.
JUDr. Gabriele KUBÍČKOVÁ, CSc.,
Tajomník komisie: JUDr. Veronika SKORKOVÁ, PhD.

Komisia č. 7 Pracovné právo

Predseda komisie: prof. JUDr. Pavol KUBÍČEK, CSc.
Členovia komisie: doc. JUDr. Ján MATLÁK, CSc.
doc. JUDr. Denisa DULAKOVÁ JAKÚBEKOVÁ, PhD.
doc. JUDr. Bronislava PAVELKOVÁ, PhD.
JUDr. Veronika SKORKOVÁ, PhD.
JUDr. Radka KOLKUSOVÁ, LL.M.
Tajomník komisie: JUDr. Tatiana MÁHROVÁ, PhD.

Komisia č. 7 Obchodné právo

Predseda komisie: prof. JUDr. Pavol KUBÍČEK, CSc.
Členovia komisie: doc. JUDr. Denisa DULAKOVÁ JAKÚBEKOVÁ, PhD.
doc. JUDr. Lucia ŽITŇANSKÁ, PhD.
doc. JUDr. Bronislava PAVELKOVÁ, PhD.
JUDr. Milan ĎURICA, PhD.
JUDr. Veronika SKORKOVÁ, PhD.
Tajomník komisie: JUDr. Radka KOLKUSOVÁ, LL.M.

Komisia č. 8 Medzinárodné vzťahy (PhDr.)

Predseda komisie:	prof. JUDr. Dalibor JÍLEK, CSc.
Členovia komisie:	prof. JUDr. Pavel ŠTURMA, DrSc. doc. JUDr. Katarína CHOVANCOVÁ, PhD. LL.M. doc. JUDr. PhDr. Lucia MOKRÁ, PhD. prof. JUDr. PhDr. Ing. Michael SIMAN, PhD. doc. JUDr. Václav STEHLÍK, Ph.D. LL.M. doc. JUDr. Andrea ERDÖSOVÁ, PhD. doc. JUDr. Katarína ŠMIGOVÁ, PhD. LL.M. PhDr. JUDr. Lilla GARAYOVÁ, PhD.
Tajomník komisie:	JUDr. Andrej KARPAT, PhD.

ZOZNAM PREDMETOV ÚSTNEJ ČASTI RIGORÓZNEJ SKÚŠKY

Teória a dejiny štátu a práva

Teória práva
Rímske právo
Dejiny slovenského práva

Ústavné právo

Ústavné právo SR
Štátoveda
Teória a prax legislatívy
Ochrana ľudských práv
Súčasný ústavný systém

Správne právo

Správne právo hmotné – všeobecná časť
Správne právo hmotné – osobitná časť
Správne právo procesné

Trestné právo

Trestné právo hmotné
Trestné právo procesné
Kriminológia
Kriminalistika

Medzinárodné a európske právo

Medzinárodné právo verejné
Medzinárodné právo súkromné
Európske právo

Občianske právo

Občianske právo hmotné
Občianske právo procesné

Právo duševného vlastníctva

Rodinné právo

Spolkové a nadačné právo

Pracovné právo

Pracovné právo

Právo sociálneho zabezpečenia

Medzinárodné a európske pracovné právo

Obchodné právo

Obchodné právo

Súťažné právo

Konkurzné právo

Právo cenných papierov

Medzinárodné vzťahy (PhDr.)

Medzinárodné vzťahy

Medzinárodné právo

Diplomatické styky“