

Bratislavská vysoká škola práva

Smernica rektora č. 5/2009



Rokovací poriadok Akademického senátu Bratislavskej vysokej školy práva

Bratislava 2009

R O K O V A C Í P O R I A D O K
AKADEMICKÉHO SENÁTU
Bratislavskej vysokej školy práva

V súlade s § 48 ods. 1 písm. g) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon) a čl.10 ods. 7 písm. c) Štatútu Bratislavskej vysokej školy práva (ďalej len štatút) Akademický senát Bratislavskej vysokej školy práva (ďalej len senát) schvaľuje tento rokovací poriadok:

I. časť
ÚVODNÉ USTANOVENIA

Článok 1

Tento rokovací poriadok upravuje zásady rokovania senátu ako najvyššieho samosprávneho orgánu školy v súlade so zákonom a štatútom školy.

Článok 2

Pôsobnosť a úlohy senátu vymedzuje čl. 10 štatútu školy.

II. časť
USTANOVUJÚCA SCHÔDZA A VOLBA NOVÝCH FUNKCIONÁROV SENÁTU

Článok 3

- 1. Prvé zasadnutie senátu zvoláva doterajší predseda senátu do 10 dní odo dňa vyhlásenia výsledkov volieb.*
- 2. Prvé zasadnutie senátu vedie do zvolenia nového predsedu senátu doterajší predseda senátu; ak nie je členom novozvoleného senátu, bez práva hlasovať.*
- 3. Na prvom zasadnutí senátu sa vykoná voľba predsedu, podpredsedov a tajomníka senátu.*

Článok 4

Voľba predsedu akademického senátu

- 1. Voľba nového predsedu senátu sa koná tajným hlasovaním. Návrhy na predsedu predkladajú členovia senátu. Na vyhotovených hlasovacích listkoch sa spoločne uvedú všetci navrhnutí kandidáti v abecednom poradí. Hlasovací lístok je platný vtedy, ak je na ňom označený len jeden kandidát na predsedu senátu.*
- 2. Zvoleným predsedom senátu sa stáva kandidát, ktorý získal nadpolovičnú väčšinu hlasov všetkých členov senátu.*
- 3. V prípade nezískania potrebného počtu hlasov sa tajné voľby opakujú. Do ďalšieho kola postupujú dvaja kandidáti s najvyšším počtom hlasov, alebo dvaja resp. viacerí kandidáti s rovnakým počtom získaných hlasov.*
- 4. Pri rovnosti počtu hlasov sa voľba opakuje dovtedy, pokiaľ jeden z kandidátov nezíska nadpolovičnú väčšinu hlasov všetkých členov senátu.*

5. V prípade, ak na prvom zasadnutí nedôjde k zvoleniu predsedu senátu, volebná komisia vyhlási dátum opakovaných volieb. Tie sa uskutočnia najneskôr do troch pracovných dní od ostatnej voľby.

Článok 5

Voľba podpredsedov a tajomníka senátu

1. Voľba dvoch podpredsedov senátu, jedného zamestnanca a jedného študenta sa koná na základe návrhov predložených členmi zamestnaneckej a študentskej časti senátu.
2. Voľba tajomníka senátu sa koná na základe návrhov predložených členmi senátu.
3. Každý podpredseda senátu ako i tajomník senátu sa volí tajným hlasovaním.
4. Podpredsedami senátu a tajomníkom senátu sa stávajú kandidáti s najvyšším počtom hlasov. Pri rovnosti počtu hlasov o uvedených kandidátoch rozhoduje žreb.

III. časť

ZASADNUTIA A ROKOVANIA SENÁTU

Článok 6

Zasadnutie senátu

1. Senát pracuje formou zasadnutí. Časový harmonogram zasadnutí senátu zostavuje predseda senátu na obdobie jedného semestra.
2. Senát sa na riadne zasadnutie schádza minimálne dvakrát za semester. Zvoláva ho predseda senátu, v čase jeho neprítomnosti poverený podpredseda.
3. Mimoriadne zasadnutie senátu zvoláva predseda, v čase jeho neprítomnosti poverený podpredseda. Povinný je tak urobiť v týchto prípadoch:
 - a) ak o to požiada najmenej 1/3 členov senátu,
 - b) ak o to požiada najmenej 1/3 členov akademickej obce,
 - c) na žiadosť rektora.
4. V prípadoch uvedených v ods. 3 sa mimoriadne zasadnutie musí uskutočniť bezodkladne, najneskôr však do 14 dní od písomnej žiadosti.
5. V pozvánke na zasadnutie sa uvedie termín, miesto a program zasadnutia. Údaje o termíne, mieste a programe zasadnutia senátu sa zverejňujú aj na úradnej tabuli školy najmenej tri dni pred termínom zasadnutia.
6. Zasadnutia senátu sú verejné. Rektor alebo v jeho zastúpení prorektor, kancelár a riaditeľ BAS n.o. majú na zasadnutí senátu právo vystúpiť kedykoľvek, keď o to požiadajú.
7. Každý člen akademickej obce má právo písomne požiadať senát o prerokovanie akejkoľvek otázky, ktorá je v kompetencii senátu. Predseda senátu žiadosť preskúma a rozhodne, či o jej obsahu bude senát rokovať. Žiadateľa o výsledku rozhodnutia oboznámi bezodkladne tajomník senátu.
8. Predsedajúci predkladá členom senátu návrh programu rokovania. Každý člen senátu má pred schválením programu zasadnutia právo vyjadriť sa k jeho obsahu, podať návrhy na zmeny a doplnenie.
9. S návrhom programu rokovania senátu musí byť akademická obec oboznámená najmenej tri dni pred zasadnutím.

Článok 7 Rokovanie senátu

1. Program zasadnutia a jeho úpravy schvaľuje senát.
2. Na začiatku rokovania senát zvolí, na návrh predsedu senátu, najmenej dvoch overovateľov.
3. Jednotlivé body programu sa prerokovávajú spravidla na základe písomných materiálov. Tieto materiály predkladá navrhovateľ, ktorý žiada o prerokovanie, predsedovi senátu najneskôr 10 dní pred dňom zasadnutia senátu. V odôvodnených prípadoch môže predseda senátu túto lehotu skrátiť.
4. V jednoduchých prípadoch možno so súhlasom predsedu senátu alebo v priebehu zasadnutia senátu so súhlasom senátu bod programu prerokovať bez písomného materiálu.
5. Na tvorbe návrhu uznesenia a písomnom vyhotovení schváleného uznesenia sa podieľajú členovia senátu schválení v úvode rokovania, ako aj tajomník a dvaja overovatelia.
6. V odôvodnených prípadoch, ktoré si vyžadujú hlavne z časového hľadiska rýchle prerokovanie, možno rokovanie senátu zavolať aj formou per rollam. Takéto rokovanie nie je možné v prípadoch, ktoré si vyžadujú tajné hlasovanie.

Článok 8 Schopnosť uznášania senátu a spôsob hlasovania

1. Senát je uznášaniashopný, ak je na zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov senátu.
2. Na platné uznesenie senátu je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov.
3. Každý člen senátu má jeden hlas.
4. Hlasovanie je verejné. Tajné hlasovanie sa uskutočňuje pri voľbách funkcionárov senátu a pri rozhodnutiach podľa čl. 10 ods. 7 písm. a) a d) štatútu vysokej školy.
5. Tajne sa môže hlasovať aj o ďalších otázkach, ak o tom rozhodne nadpolovičná väčšina všetkých členov senátu.
6. Ak je hlasovanie verejné, hlasuje sa zdvihnutím ruky. Ak je hlasovanie tajné, hlasuje sa hlasovacími lístkami.
7. Po ukončení hlasovania, alebo po zistení výsledkov hlasovania, vyhlási predsedajúci výsledok tak, že oznámi počet hlasov odovzdaných za návrh, proti návrhu a počet členov senátu, ktorí sa hlasovania zdržali. Oznámi tiež, či predložený návrh bol schválený alebo neschválený.

