



Smernica rektora č. 8 /2015

**o základných náležitostiach záverečných prác, rigorózných prác  
a habilitačných prác, kontrole ich originality, uchovávaní  
a sprístupňovaní na Paneurópskej vysokej škole**

Bratislava, september 2018

Zmena: dodatok č. 1 s účinnosťou od 29.3.2018  
dodatok č. 2 s účinnosťou od 4.9.2018

## **O B S A H**

Čl. 1	Všeobecné ustanovenia .....	3
Čl. 2	Základné pojmy a definície .....	3
Čl. 3	Obsah záverečných prác, rigorózných prác a habilitačných prác .....	4
Čl. 4	Zadávanie záverečných prác .....	5
Čl. 5	Štruktúra záverečných prác, rigorózných prác a habilitačných prác .....	5
Čl. 6	Citácie a bibliografické odkazy .....	8
Čl. 7	Úprava a predkladanie záverečných prác, rigorózných prác a habilitačných prác .....	9
Čl. 8	Obhajoba záverečných prác, rigorózných prác a habilitačných prác a ich sprístupňovanie .....	10
Čl. 9	Čestné vyhlásenie, zastavenie verejného sprístupňovania .....	11
Čl. 10	Pôsobnosť vysokej školy, fakulty a autora záverečných prác, rigorózných prác a habilitačných prác a ich sprístupňovanie .....	12
Čl. 11	Záverečné ustanovenia .....	12

V súlade so zákonom č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých predpisov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“) a v súlade s vyhláškou Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 233/2011 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o vysokých školách a v súlade s čl. 12 ods. 2 Organizačného poriadku Rektorátu Paneurópskej vysokej školy v Bratislave, vydáva rektor PEVŠ smernicu rektora č. 8/2015 o základných náležitostiach záverečných prác, rigorózných prác a habilitačných prác, kontrole ich originality, uchovávaní a sprístupňovaní na Paneurópskej vysokej škole.

## **Čl. 1 Všeobecné ustanovenia**

1) Vnútrošný predpis smernica rektora upravuje jednotný postup pre spracovanie záverečných prác, rigorózných prác a habilitačných prác, kontrolu originality, registrovanie, uchovávanie a sprístupňovanie týchto prác prostredníctvom Centrálného registra záverečných, rigorózných a habilitačných prác (ďalej aj „centrálny register“) a Knižnično-informačného systému PEVŠ (ďalej len „knihnica“ alebo „akademická knižnica“) v súlade s Metodickým usmernením Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR<sup>1</sup>.

2) Smernica rektora sa vzťahuje na záverečné práce študentov študujúcich prvý, druhý a tretí stupeň vysokoškolského štúdia v akreditovaných študijných programoch. Na uchádzačov o rigorózne konanie (rigorózne práce) a uchádzačov o habilitačné konanie (habilitačné práce) sa ustanovenia tejto smernice vzťahujú primerane, ak ďalej nie je ustanovené inak.

## **Čl. 2 Základné pojmy a definície**

1) Súčasťou štúdia podľa každého študijného programu je aj záverečná práca, ktorá spolu s jej obhajobou tvorí jeden predmet; obhajoba záverečnej práce patrí medzi štátne skúšky<sup>2</sup>. Záverečná práca je školské dielo vytvorené študentom na splnenie študijných povinností vyplývajúcich z jeho právneho vzťahu k PEVŠ<sup>3</sup>.

2) V zmysle zákona o vysokých školách je záverečnou prácou:

a) bakalárska práca<sup>4</sup> - pri štúdiu podľa študijného programu prvého stupňa (bakalárskeho študijného programu) je bakalárska práca najjednoduchším druhom záverečnej práce. Dôraz kladie najmä na teoretickú a analytickú časť;

b) diplomová práca<sup>5</sup> - pri štúdiu podľa študijného programu druhého stupňa (magisterského štúdia alebo inžinierskeho štúdia). Diplomová práca sa líši od bakalárskej práce väčším rozsahom a vyšším stupňom náročnosti spracovania témy. Dôraz kladie okrem teoretickej a analytickej časti na syntetickú - návrhovú časť;

c) dizertačná práca<sup>6</sup> - pri štúdiu podľa študijného programu tretieho stupňa (doktorandského študijného programu) je dizertačná práca, ktorej obhajoba patrí medzi podmienky riadneho skončenia doktorandského štúdia.

---

<sup>1</sup> Metodické usmernenie č. 56/2011 o náležitostiach záverečných prác, ich bibliografickej registrácii, uchovávaní a sprístupňovaní

<sup>2</sup> § 51 ods. 3 zákona o vysokých školách

<sup>3</sup> § 93 ods. 1 zákona č. 185/2015 Z. z. o Autorský zákon

<sup>4</sup> § 52 ods. 4 zákona o vysokých školách

<sup>5</sup> § 53 ods. 5 zákona o vysokých školách

<sup>6</sup> § 54 ods. 3 zákona o vysokých školách

3) Rigorózná práca - je práca, ktorou uchádzač dokazuje, že vie samostatne spracovávať vedecké poznatky a prečítanú literatúru, ale tiež získavať pre účely svojej rigoróznej práce vlastné poznatky, aplikovať ich v praxi. Práca má byť originálna.

4) Habilitačná práca<sup>7</sup> - spracovanie habilitačnej práce je základnou podmienkou začatia habilitačného konania.

5) Licenčná zmluva<sup>8</sup> - je právny dokument, ktorý upravuje spôsob použitia a zverejnenia záverečnej a habilitačnej práce. Licenčnú zmluvu na sprístupnenie záverečnej a habilitačnej práce prostredníctvom centrálného registra uzatvára autor so Slovenskou republikou zastúpenou vysokou školou. Zhotovuje sa v dvoch listinných vyhotoveniach (jedno vyhovenie sa odovzdáva autorovi a jedno sa uschová v Akademickej knižnici PEVŠ, ďalej len „AK“ alebo „knižnica“). PEVŠ môže vyžadovať uzatvorenie aj osobitnej licenčnej zmluvy podľa (§ 65 zákona č. 185/2015 Autorský zákon). Podrobnosti o uzatvorení osobitnej licenčnej zmluvy ustanovuje usmernenie PEVŠ.

6) Školiacim pracoviskom je fakulta PEVŠ, resp. jej súčasť (ústav), ktorá vytvára autorovi materiálne a technické podmienky na vytvorenie záverečnej práce. Školiace pracovisko na základe dohody o spolupráci môže spolupracovať aj s externou vzdelávacou inštitúciou, odborným pracoviskom, ktoré garantujú kvalitu študijného odboru.

### Čl. 3

#### Obsah záverečných prác, rigorózných prác a habilitačných prác

1) Bakalárskou prácou má študent preukázať schopnosť tvorivo pracovať v študijnom odbore, v ktorom absolvoval študijný program. Študent má preukázať primeranú znalosť vedomostí o problematike a uplatniť svoje schopnosti pri zhromažďovaní, interpretácii a spracúvaní základnej odbornej literatúry. Môže ísť aj o kompiláciu, syntetický prehľad literatúry, prípadne jej aplikáciu v praxi alebo o riešenie čiastkovej úlohy, ktorá súvisí s budúcim zameraním študenta. Ak sa v práci uvádzajú hypotézy, tak sa musia dať verifikovať.

2) Diplomovou prácou študent spracúva zvolenú tému na úrovni vedeckej štúdie s reprezentatívnym výberom odbornej literatúry, s vhodne zvolenými vedeckými postupmi, hypotézami, ktoré je možné verifikovať. Diplomovou prácou sa overujú vedomosti a skúsenosti, ktoré študent získal počas štúdia a jeho spôsobilosť používať ich pri riešení úloh a situácií z príslušného študijného odboru. Diplomová práca má byť prínosom v konkrétnom odbore.

3) Dizertačnou prácou študent preukazuje schopnosť a pripravenosť na samostatnú vedeckú a tvorivú činnosť v oblasti výskumu alebo vývoja alebo na samostatnú teoretickú a tvorivú umeleckú činnosť. Autor prácou preukazuje schopnosť spracovať zvolený vedecký problém s vypracovaním konkrétnych riešení a záverov s formulovaním a testovaním hypotéz. Má sa vyznačovať vysokým stupňom analýzy a syntézy poznatkov a tiež dostatočným prehľadom existujúcej odbornej literatúry.

4) Rigoróznou prácou autor preukazuje schopnosť spracovania výsledkov z problematiky daného odboru alebo spracúva originálne ucelenú časť v danom odbore s využitím cudzojazyčných prameňov. Spracovanie rigoróznej práce a postup pri rigoróznom konaní sa riadi vnútorným predpisom príslušnej fakulty.

---

<sup>7</sup> Vyhl. MŠ V V a Š SR č. 6/2005 Z. z. o postupe získavania vedecko-pedagogických titulov alebo umelecko-pedagogických titulov docent a profesor

<sup>8</sup> § 65 až 68 zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon

5) Habilitačná práca môže mať podobu monografie, monotematickej práce, ktorá prináša nové vedecké poznatky alebo súbor publikovaných vedeckých prác, doplneného komentárom uchádzača o habilitáciu.

Autor prináša zásadné poznatky alebo teoretické východiská.

6) Záverečná práca, rigorózna práca a habilitačná práca musia byť originálne, vytvorené autorom pri dodržaní pravidiel práce s informačnými zdrojmi. Záverečná práca a habilitačná práca nesmie mať charakter plagiátorstva, nesmie narúšať autorské práva iných autorov. Autor je povinný dôsledne citovať použité informačné zdroje, uviesť menovite a konkrétne výsledky výskumu iných autorov alebo autorských kolektívov citovaním príslušného zdroja presne opísať použité metódy a pracovné postupy iných autorov alebo autorských kolektívov, zdokumentovať laboratórne výsledky a terénne výskumy iných autorov alebo autorských kolektívov. Autor nesmie opakovane odovzdať vlastnú rovnakú alebo mierne pozmenenú prácu, ktorú už raz odovzdal ako záverečnú prácu, rigoróznou prácu alebo habilitačnú prácu.

#### Čl. 4

#### Zadávanie záverečných prác

1) Návrhy tém zverejňujú školiace pracoviská prostredníctvom univerzitného informačného systému (ďalej len „UIS“) v termíne stanovenom dekanom fakulty v príslušnom akademickom roku. Za zverejnenie tém zodpovedá vedúci školiaceho pracoviska alebo ním poverená osoba.

2) Študent si vyberie tému práce po dohode s vedúcim práce, resp. školiteľom, ktorý pripraví zadanie záverečnej práce (ďalej len „zadanie“). Zadanie sa schváli oprávnenou osobou určenou dekanom fakulty.

3) Zadanie musí byť doručené študentovi najneskôr na začiatku letného semestra, v ktorom sa uskutoční obhajoba (prvý a druhý stupeň štúdia).

4) Ak má byť v študijných programoch akreditovaných v anglickom jazyku záverečná práca vypracovaná v anglickom jazyku, zadanie sa pripraví v anglickom jazyku.

5) V odôvodnených prípadoch, po súhlase všetkých zainteresovaných osôb (autora, vedúceho práce, resp. školiteľa, osoby oprávnenej schvaľovaním zadania) je možné obsah jednotlivých bodov zadania zmeniť. Údaje v zadaní v čase odovzdania záverečnej práce sú záväzné a musia byť zhodné s údajmi uvedenými v záverečnej práci.

6) Zadanie je dokument, ktorým vysoká škola/ fakulta určuje študijné povinnosti autora v súvislosti s vypracovaním školského diela. Zadanie spravidla obsahuje:

- a) označenie, či ide o bakalársku, diplomovú alebo dizertačnú prácu,
- b) názov záverečnej práce,
- c) meno, priezvisko a akademické tituly, vedecko-pedagogické tituly alebo umelecko-pedagogické tituly autora,
- d) meno, priezvisko a akademické tituly, vedecko-pedagogické tituly alebo umelecko-pedagogické tituly vedúceho záverečnej práce alebo školiteľa,
- e) meno, priezvisko a akademické tituly, vedecko-pedagogické tituly alebo umelecko-pedagogické tituly konzultanta, ak bol pre záverečnú prácu určený externý školiteľ
- f) názov školiaceho pracoviska, ak bolo pre záverečnú prácu určené,
- g) meno, priezvisko a akademické tituly, vedecko-pedagogické tituly alebo umelecko-pedagogické tituly vedúceho školiaceho pracoviska, ak bolo pre záverečnú prácu určené,
- h) anotáciu záverečnej práce,
- i) jazyk, v ktorom sa práca vypracuje,
- j) dátum schválenia zadania,
- k) evidenčné číslo, študijný odbor, študijný program, identifikačné číslo študenta.

## Čl. 5 Štruktúra záverečných prác, rigorózných prác a habilitačných prác

- 1) Záverečná práca obsahuje tieto hlavné časti<sup>9</sup>:
  - a) úvodná časť,
  - b) hlavná textová časť,
  - c) záverečná časť, ktorá môže obsahovať:
    - ca) prílohy a ďalšie doplnkové materiály (nepovinné).
  
- 2) Úvodná časť záverečnej práce obsahuje tieto položky v danom poradí:
  - a) obal,
  - b) titulný list,
  - c) zadanie,
  - d) čestné vyhlásenie,
  - e) pod'akovanie, ak ho autor uviedol
  - f) abstrakt v štátnom jazyku, a abstrakt v cudzom jazyku určenom vysokou školou,
  - g) obsah,
  - h) zoznam ilustrácií a zoznam tabuliek,
  - i) zoznam skratiek a značiek (najmä v technických a prírodovedných študijných odboroch),
  - j) slovník, ak ho autor uviedol.
  
- 3) *Obal záverečnej práce obsahuje* (príloha č. 1):
  - a) názov vysokej školy,
  - b) názov fakulty, ak je autor zapísaný na štúdium študijného programu uskutočňovaného na fakulte,
  - c) evidenčné číslo, ak bolo určené,
  - d) názov záverečnej práce a podnázov záverečnej práce, ak sa použil,
  - e) označenie záverečnej práce (1. bakalárska práca, 2. diplomová práca alebo 3. dizertačná práca),
  - f) meno, priezvisko, akademické tituly a vedecko-pedagogické tituly autora,
  - g) rok predloženia záverečnej práce.
  
- 4) Na obale rigoróznej práce a habilitačnej práce sa uvádzajú údaje podľa odseku 3 písm. a), c), d), f) a g). Na obale rigoróznej práce a habilitačnej práce sa ďalej uvádza označenie, či ide o rigoróznu prácu, alebo habilitačnú prácu, a ak sa rigorózne konanie alebo habilitačné konanie uskutočňuje na fakulte, uvádza sa aj názov fakulty.
  
- 5) *Titulný list obsahuje tieto údaje* (príloha č. 2):
  - a) názov vysokej školy,
  - b) názov fakulty, ak je autor zapísaný na štúdium študijného programu uskutočňovaného na fakulte,
  - c) názov záverečnej práce a podnázov záverečnej práce, ak sa použil,
  - d) označenie záverečnej práce (1. bakalárska práca, 2. diplomová práca alebo 3. dizertačná práca),
  - e) meno, priezvisko, akademické tituly a vedecko-pedagogické tituly autora,
  - f) názov študijného programu,
  - g) názov študijného odboru,
  - h) meno, priezvisko, akademické tituly a vedecko-pedagogické tituly školiteľa alebo vedúceho záverečnej práce,

---

<sup>9</sup> Metodické usmernenie Ministerstva školstva vedy, výskumu a športu SR č. 56/2011

- i) meno, priezvisko, akademické tituly a vedecko-pedagogické tituly konzultanta, ak bol pre záverečnú prácu určený,
- j) názov školiaceho pracoviska, ak bolo pre záverečnú prácu určené,
- k) miesto a rok predloženia záverečnej práce.

6) Na titulnom liste rigoróznej práce a habilitačnej práce sa uvádzajú údaje podľa ods. 5 písm. a), c), e), g), j) a k). Ak bol pre rigoróznú prácu určený školiteľ, uvádzajú sa aj údaje podľa ods. 1 písm. h). Na titulnom liste rigoróznej práce a habilitačnej práce sa ďalej uvádza označenie, či ide o rigoróznú prácu, alebo habilitačnú prácu, a ak sa rigorózne alebo habilitačné konanie uskutočňuje na fakulte, uvádza sa aj názov fakulty.

7) *Zadanie* - kópia oficiálneho zadania záverečnej alebo rigoróznej práce podľa čl. 4 ods. 6 tejto smernice schválená vedúcim školiaceho pracoviska; *povinná úvodná časť práce*.

8) *Pod'akovanie* obsahuje pod'akovanie vedúcemu práce, resp. školiteľovi a ďalším osobám, pracoviskám alebo inštitúciám za pomoc a podporu pri vypracovaní práce. Pod'akovanie môže byť súčasťou predhovoru, *nepovinná úvodná časť práce*.

9) *Čestné vyhlásenie* o originalnosti práce je *povinná úvodná časť práce*.

10) *Abstrakt* - obsahuje informáciu o cieľoch práce, jej stručnom obsahu a v závere abstraktu sa charakterizuje splnenie cieľa, výsledky a význam celej práce. Súčasťou abstraktu je 3 - 5 kľúčových slov. Abstrakt sa píše súvisle ako jeden odsek a jeho rozsah je spravidla 100 až 500 slov.

11) *Obsah* - zahŕňa názvy častí práce a čísla strán, *povinná úvodná časť práce*,

12) Zoznam ilustrácií, zoznam tabuliek, príloh, zoznam skratiek a značiek, ako aj slovník sú nepovinné časti prác. Zoznamy sa uvádzajú v prípadoch, ak prispievajú k zvýšeniu prehľadnosti, jednoznačnosti výkladu a zrozumiteľnosti.

13) Hlavnú textovú časť školského diela tvorí:

- a) úvod,
- b) jadro,
- c) záver,
- d) zoznam použitej literatúry
- e) resumé, v prípade, že je záverečná práca vypracovaná v inom ako v slovenskom jazyku.

14) *Úvod* - autor stručne a výstižne charakterizuje stav poznania alebo praxe v oblasti, ktorá je predmetom záverečnej práce a oboznamuje čitateľa s významom, cieľmi a zámermi záverečnej práce. Autor v úvode zdôrazňuje, prečo je záverečná práca dôležitá a prečo sa rozhodol spracovať danú tému, *povinná úvodná časť záverečnej práce a rigoróznej práce*.

15) *Jadro* je hlavná časť práce a člení sa na kapitoly, podkapitoly, odseky a pod., ktoré sa vzostupne číslujú.

16) Členenie jadra záverečnej práce je určené typom záverečnej práce. Vo vedeckých a odborných prácach má jadro spravidla tieto hlavné časti:

- a) súčasný stav riešenej problematiky doma a v zahraničí,
- b) cieľ práce,
- c) metodika práce a metódy skúmania,

- d) výsledky práce,
- e) diskusia.

17) V časti „súčasný stav riešenej problematiky doma a v zahraničí“ autor uvádza dostupné informácie a poznatky týkajúce sa danej témy. Zdrojom pre spracovanie sú aktuálne publikované práce domácich a zahraničných autorov. Podiel tejto časti práce má tvoriť približne 30 % záverečnej práce.

18) V časti „cieľ práce“ autor jasne, výstižne a presne charakterizuje predmet riešenia. Súčasťou sú aj rozpracované čiastkové ciele, ktoré podmieňujú dosiahnutie cieľa hlavného.

19) Časť „metodika práce a metódy skúmania“ spravidla obsahuje:

- a) charakteristiku objektu skúmania,
- b) pracovné postupy,
- c) spôsob získavania údajov a ich zdroje,
- d) použité metódy vyhodnotenia a interpretácie výsledkov,
- e) štatistické metódy.

20) Časti „výsledky práce“ a „diskusia“ sú najvýznamnejšími časťami záverečnej práce. Výsledky (vlastné postoje alebo vlastné riešenia), ku ktorým autor dospel, sa musia logicky usporiadať a pri opisovaní sa musia dostatočne zhodnotiť. Zároveň sa komentujú všetky skutočnosti a poznatky v konfrontácii s výsledkami iných autorov. „Výsledky práce“ a „diskusia“ môžu tvoriť aj jednu samostatnú časť a spoločne tvoria spravidla 30 až 40 % záverečnej práce.

21) V „závere“ autor v stručnosti zhrnie dosiahnuté výsledky vo vzťahu k stanoveným cieľom. Záver ako kapitola sa nečísluje.

22) Zoznam použitej literatúry obsahuje úplný zoznam bibliografických odkazov. Rozsah tejto časti je daný počtom použitých literárnych zdrojov, ktoré musia korešpondovať s citáciami použitými v texte, *povinná časť práce*.

23) Nepovinná časť prílohy obsahuje materiály, ktoré neboli zaradené priamo do textu. Dokresľujú postup, techniku obsiahnuté v hlavnom texte práce. Každá príloha sa začína na novej strane. Súčasťou práce môže byť aj sprievodný materiál (filmy, reklamné materiály, mapy, produkty a pod.). Zoznam príloh je súčasťou obsahu.

24) Ak je záverečná práca vypracovaná v cudzom jazyku, obsahuje resumé v slovenskom jazyku v rozsahu spravidla 10% rozsahu záverečnej práce.

## Čl. 6

### Citácie a bibliografické odkazy

1) Pri citovaní je dôležitá etika aj technika citovania. Etika citovania určuje spôsob dodržiavania etických noriem vo vzťahu k cudzím myšlienkam a výsledkom, ktoré sú obsiahnuté v iných dokumentoch a v použitej literatúre. Technika citovania je jednoznačné označenie toho, čo preberá, od koho sa preberá a presne identifikuje zdroj, z ktorého sa preberá.

2) Pri záverečných prácach sa odporúča používať metódu citovania podľa prvého údaju (mena) a dátumu, pri ktorej sa v texte uvedie v zátvorkách prvý údaj (priezvisko autora, alebo prvé slovo z názvu) a rok vydania citovaného dokumentu. Ak sa prvý údaj už nachádza v rámci textu, v zátvorkách za nim sa uvedie len rok. V prípade potreby sa v zátvorkách uvedú za rokom aj čísla citovaných strán. Ak majú dva alebo niekoľko dokumentov ten istý prvý údaj a rovnaký rok, odlišia



sa malými písmenami (a, b, c, a pod.) za rokom vo vnútri zátvoriek. To isté sa urobí aj v zozname bibliografických odkazov.

3) Jednotlivé položky v zozname bibliografických odkazov sa uvádzajú v abecednom poradí. Sú usporiadané podľa prvého prvku (údaja), za ktorým nasleduje rok vydania dokumentu. Za ním v prípade potreby nasledujú malé písmená, ktorými sa odlišujú odkazy s rovnakým prvým údajom a rokom vydania.

4) Záverečná, rigorózna a habilitačná práca musí rešpektovať medzinárodné formálne a citačné kritériá, ako aj zásady odkazovania na primárnu a sekundárnu literatúru<sup>10</sup>. V práci je potrebné používať rovnakú techniku citovania. Ak vedná disciplína nemá vyšpecifikovanú techniku citovania, odporúča sa postupovať podľa ISO 690.

## Čl. 7

### Úprava a predkladanie záverečných prác, rigorózných prác a habilitačných prác

1) Práca sa vypracúva spravidla v štátnom (slovenskom) jazyku a spravidla v prvej osobe množného čísla v minulom čase. So súhlasom dekana fakulty môže byť práca napísaná a obhajovaná aj v inom ako štátnom jazyku.

2) Odporúčaný typ písma je Times New Roman, veľkosť 12. Odporúčané nastavenie strany - riadkovanie 1,5; okraje vľavo 3,5 cm, vpravo 2 cm, zhora a zdola 2,5 cm, orientácia na výšku, formát A4.

3) Odporúčaný rozsah bakalárskej práce je spravidla minimálne 30 až 40 normostrán (54 000 až 72 000 znakov vrátane medzier), diplomovej práce 50 až 70 normostrán (90 000 až 126 000 znakov), dizertačnej práce 80 až 120 normostrán (144 000 až 216 000 znakov), rigoróznej práce 90 až 120 normostrán a habilitačnej práce do 150 strán. Primeranosť rozsahu práce posúdi vedúci práce, resp. školiteľ v prípadoch, v ktorých je určený.

4) Záverečná práca a rigorózna práca musia byť napísané podľa platných pravidiel slovenského jazyka (prípadne použitého cudzieho jazyka). Vypracúvajú a predkladajú sa v tlačenej podobe zviazané v pevnej väzbe (v tvrdých doskách) vytlačené jednostranne tak, aby sa jednotlivé listy nedali vyberať v počte, ktorý určí príslušná fakulta.

5) Záverečná práca a rigorózna práca sa odovzdávajú podľa stanoveného harmonogramu v elektronickej i tlačenej forme; tento termín musí byť minimálne 21 kalendárnych dní, avšak maximálne 90 kalendárnych dní, pred termínom obhajoby.

6) Elektronickú verziu záverečnej práce vkladá autor vo formáte Portable Document Format (pdf) s možnosťou prevodu na čistý text do univerzitného informačného systému (UIS).

7) UIS automaticky vygeneruje návrh licenčnej zmluvy (príloha č. 4) medzi autorom a Slovenskou republikou zastúpenou Paneurópskou vysokou školou.

---

<sup>10</sup> STN ISO:2010 *Information and documentation – Guidelines for bibliographic references and citations to information resources*  
STN ISO 690:2012, *Informácie a dokumentácia. Návod na tvorbu bibliografických odkazov na informačné pramene a ich citovanie*

8) Presný postup, spôsob, miesto odovzdávania bakalárskej práce, diplomovej práce, dizertačnej práce, rigorózneho práce a habilitačnej práce, vrátane odovzdania návrhu licenčnej zmluvy a protokolu o kontrole originality stanovujú jednotlivé fakulty.

9) Ak autor v návrhu licenčných zmlúv žiada odkladnú lehotu dlhšiu ako 12 mesiacov odo dňa obhajoby záverečnej práce, predloží i odôvodnenie žiadaného predĺženia odkladnej lehoty. K predĺženiu odkladnej lehoty sa musí vyjadriť dekan fakulty do 10 kalendárnych dní. Odkladná lehota môže byť predĺžená najviac o ďalších 24 mesiacov<sup>11</sup>.

10) Ak sú v práci údaje, ktorých zverejnenie je vylúčené najmä z dôvodu ochrany obchodného tajomstva tretej osoby, utajovanej skutočnosti alebo osobných údajov, môže študent/uchádzač tieto údaje uviesť v osobitnej neverejnej dokumentácii, ktorá nie je súčasťou zverejňovanej práce a je určená výlučne vedúcemu práce, resp. školiteľovi, oponentovi a skúšobnej komisii<sup>12</sup>. Táto časť práce sa neodosiela do centrálného registra.

11) Elektronická a tlačaná forma záverečnej práce, rigorózneho práce a habilitačnej práce musia byť z hľadiska obsahu identické, okrem zadania, keďže v elektronickej verzii sa zverejňuje zadanie bez podpisov zainteresovaných osôb.

12) Licenčnú zmluvu podľa ods. 7 podpisuje dekan fakulty, na základe splnomocnenia k tomuto úkonu vydanom riaditeľom PEVŠ n. o., prípadne dekanom fakulty ním poverená osoba, do 30 dní odo dňa doručenia. Jeden rovnopis licenčnej zmluvy dostane autor. Druhý je po obhajobe záverečnej práce uložený v Akademickú knižnici PEVŠ.

13) UIS zabezpečí odoslanie záverečnej práce, rigorózneho práce a habilitačnej práce s príslušnými identifikačnými údajmi na overenie originality do centrálného registra a následne automaticky sprístupní autorovi a školiteľovi práce protokol o kontrole originality .

14) Posudky sa prostredníctvom UIS hromadne zasielajú do centrálného registra do 90 dní odo dňa zaslania príslušných prác. Posudky sa prostredníctvom centrálného registra nezverejňujú. V posudku sa vedúci záverečnej práce a oponent záverečnej práce vyjadruje k výške zhody uvedenej v protokole o kontrole originality.

15) Ak autor posudku k záverečnej práci, rigorózneho práci alebo habilitačnej práci predloží vysokej škole ním podpísaný návrh licenčnej zmluvy, vygenerovanej v systéme UIS, posudky sa sprístupnia v centrálnom registri. Návrh licenčnej zmluvy sa predkladá prostredníctvom univerzitného informačného systému (UIS) a v listinnej podobe.

16) Študent má právo oboznámiť sa s posudkami najneskôr tri pracovné dni pred obhajobou.

17) V prípade rigorózných prác protokol o originalite zabezpečí zamestnanec, ktorý bol poverený dohodnutím témy rigorózneho práce. Protokol o originalite habilitačnej práce zabezpečí jeden z oponentov, ktorého tým poveril predseda vedeckej rady.

## Čl. 8

### **Obhajoby záverečných prác, rigorózných prác a habilitačných prác a ich sprístupňovanie**

---

<sup>11</sup> § 63 ods. 10 zákona o vysokých školách

<sup>12</sup> § 62a ods. 2 zákona o vysokých školách

1) Podmienkou pripustenia k obhajobe je písomný súhlas študenta/autora so zverejnením a sprístupnením záverečnej práce, rigorózne práce a habilitačnej práce verejnosti<sup>13</sup>, po dobu jej uchovávaní<sup>14</sup>, bez nároku na odmenu<sup>15</sup>, t.j. predloženie podpísanej licenčnej zmluvy.

2) Skúšobná komisia na vykonanie štátnych skúšok v rámci obhajoby hodnotí obsahovú a formálnu úroveň práce, ako aj originalitu diela.

3) Predseda komisie zodpovedá za zaznamenanie výsledku obhajoby do UIS.

4) Po úspešnej obhajobe UIS zabezpečí prenos informácie o obhájení záverečnej práce, rigorózne práce a habilitačnej práce do centrálného registra a do Knižnično-informačného systému AK, prostredníctvom ktorého sa záverečné práce, rigorózne práce a habilitačné práce budú sprístupňovať. Tlačená verzia záverečnej práce, rigorózne práce a habilitačnej práce je postúpená akademickej knižnici.

5) PEVŠ je na základe licenčnej zmluvy oprávnená sprístupňovať elektronickú verziu záverečnej práce, rigorózne práce a habilitačnej práce na svojom webovom sídle prostredníctvom súborného on - line katalógu akademickej knižnice. Na základe stanoviska skúšobnej komisie môže vysoká škola také sprístupňovanie obmedziť; v takomto prípade sa sprístupňuje len anotácia záverečnej práce, rigorózne práce a habilitačnej práce. Odôvodnený návrh na obmedzenie sprístupňovania záverečnej práce, rigorózne práce a habilitačnej práce predkladá najmä vedúci záverečnej práce alebo školiteľ. (príloha č. 6)

6) Prevádzkovateľ centrálného registra zverejní záverečné práce, rigorózne práce a habilitačné práce spôsobom umožňujúcim hromadný prístup podľa osobitného predpisu<sup>16</sup> a to do 30 dní po uplynutí odkladnej lehoty, ak bola dohodnutá v príslušnej licenčnej zmluve, inak do 30 dní odo dňa obhajoby záverečnej práce, rigorózne práce a habilitačnej práce. Vysoká škola bezodkladne po obhajobe záverečnej práce, rigorózne práce a habilitačnej práce doručí prevádzkovateľovi centrálného registra úplnú informáciu o uzatvorení príslušnej licenčnej zmluvy a o dni obhajoby.

7) Ak je predmetom záverečnej práce, rigorózne práce a habilitačnej práce vytvorenie umeleckého diela v inej ako literárnej forme alebo podanie umeleckého výkonu, autor spracuje písomnú informáciu, ktorá obsahuje<sup>17</sup>:

a) údaje podľa čl. 5 ods. 5,

b) druh umeleckého diela alebo umeleckého výkonu (fotografické dielo, audiovizuálne dielo a pod.),

c) technické parametre najmä druh diela, technika a použitý materiál, formát a spôsob záznamu a reprodukcie zvuku a údaj o nosiči, na ktorom je dielo pôvodne zaznamenané, ak ide o audiovizuálne dielo, minútáž audiovizuálneho diela, najmä ak ide o výkon režiséra, kameramana, deň podania umeleckého výkonu.

8) Podstatné náležitosti písomnej informácie podľa ods. 7 autor vyplní v UIS. Na ich sprístupnenie sa nevyžaduje uzatvorenie licenčnej zmluvy.

---

<sup>13</sup> § 63 ods. 9 zákona o vysokých školách

<sup>14</sup> § 63 ods. 7 zákona o vysokých školách

<sup>15</sup> § 51 ods. 3 a § 63 ods. 9 zákona o vysokých školách

<sup>16</sup> § 4 ods. 2 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.

<sup>17</sup> § 4 ods. 1 vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 233/2011 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o vysokých školách.

9) Písomnú informáciu podľa ods. 7 môže autor doplniť o výpoveď o téme a spracovaní diela, vložením dokumentu do UIS. Na sprístupnenie tejto časti písomnej informácie sa vyžaduje uzatvorenie licenčnej zmluvy.

## Čl. 9

### Čestné vyhlásenie, zastavenie verejného sprístupňovania

1) Ak bola záverečná, rigorózna a habilitačná práca, prípadne jej časť vydaná vo viacerých periodických alebo neperiodických publikáciách, uvedie autor informácie o všetkých vydaných častiach práce a o všetkých publikáciách v Čestnom vyhlásení o vydaní záverečnej, rigorózne alebo habilitačnej práce (príloha č. 3).

2) V prípade publikovania záverečnej práce, rigorózne práce a habilitačnej práce, resp. jeho časti, autor môže požiadať o zastavenie verejného sprístupňovania prostredníctvom centrálného registra. Ak je autor v právnom vzťahu s PEVŠ n. o., ako študent, uchádzač v rigoróznom konaní, uchádzač v habilitačnom konaní alebo zamestnanec, vyplní čestné vyhlásenie v UIS a žiadosť spolu s čestným vyhlásením predkladá prostredníctvom UIS. Ak autor nie je v právnom vzťahu s PEVŠ n. o., žiadosť a čestné vyhlásenie predkladá prevádzkovateľovi centrálného registra v listinnej podobe. Žiadosť o zastavenie sprístupňovania prostredníctvom centrálného registra obsahuje údaje korešpondenčnú adresu žiadateľa, rozsah a dôvody zastavenia sprístupňovania, ďalej údaje - vysokej školy, názov fakulty, názov diela, podnázov diela (ak sa použil), označenie záverečnej práce (bakalárska práca, diplomová práca, dizertačná práca, rigorózna práca, habilitačná práca), meno, priezvisko a tituly autora, rok predloženia.

## Čl. 10

### Pôsobnosť vysokej školy, fakulty a autora záverečných prác, rigorózných prác a habilitačných prác a ich sprístupňovanie

1) *Vysoká škola* - vytvára potrebné materiálne, organizačné a personálne podmienky na plnenie úloh vyplývajúcich z tejto smernice.

2) *Školiace pracovisko* - fakulta (ústav) zabezpečuje kontrolu záverečných, rigorózných alebo habilitačných prác a potrebných náležitostí. Zodpovedá za odovzdanie licenčnej zmluvy a v digitálnej forme záverečnej, rigorózne alebo habilitačnej práce do akademicko knižnice v termíne do 30 dní po úspešnom uskutočnení obhajoby práce, vrátane zoznamu odovzdaných prác.

Riaditeľ Paneurópskej vysokej školy n. o., splnomocňuje dekanov fakúlt podpisovaním licenčných zmlúv na sprístupnenie záverečnej, rigorózne a habilitačnej práce.

Vedúci alebo školiteľ záverečnej, rigorózne alebo habilitačnej práce zabezpečí v spolupráci s príslušným útvarom:

a) informovanie autora o aktuálnej legislatíve a pracovných postupoch v oblasti záverečných, rigorózných a habilitačných prác,

b) kontrolu zhodnosti tlačenej a elektronickej verzie (napr. náhodným porovnaním vybraných odsekov práce) .

3) *Autor* za účelom spracovania, uchovávaní a sprístupnenia záverečnej, rigorózne alebo habilitačnej práce:

a) vypracuje záverečnú, rigoróznú alebo habilitačnú prácu podľa čl. 3 tejto smernice,

b) vloží záverečnú, rigoróznú alebo habilitačnú prácu do UIS vo formáte Portable Document Format (pdf), vyplní potrebné identifikačné údaje v systéme UIS prostredníctvom elektronického formulára,

- c) odovzdá na pracovisko požadovaný počet exemplárov (v tlačenej a elektronickej forme) záverečnej, rigoróznej alebo habilitačnej práce podľa pokynov príslušného školiaceho pracoviska,
- d) zodpovedá za zhodnosť tlačenej a elektronickej verzie záverečnej, rigoróznej alebo habilitačnej práce,
- e) s využitím UIS si vytvorí licenčnú zmluvu, protokol o kontrole originality záverečnej, rigoróznej alebo habilitačnej práce v elektronickej forme, ktorú doručí na príslušnú fakultu (ústav) pri odovzdaní záverečnej práce, rigoróznej práce alebo habilitačnej práce.

#### 4) *Akademická knižnica PEVŠ*

- a) uchováva a bibliograficky registruje obhájené záverečné, rigorózne a habilitačné práce vysokej školy,
- b) buduje bibliografickú databázu záverečných, rigorózných a habilitačných prác vysokej školy,
- c) sprístupňuje záverečné, rigorózne a habilitačné práce v elektronickej forme uložené v systéme UIS prostredníctvom verejne prístupného knižnično –informačného systému,
- d) uchováva licenčné zmluvy autorov prác z dôvodu miery sprístupnenia záverečných, rigorózných a habilitačných prác.

### **Čl. 11 Záverečné ustanovenia**

- 1) V prípade zistenia porušenia autorských práv autorom záverečnej práce, ako aj iného priestupku, predseda skúšobnej komisie navrhne dekanovi fakulty disciplinárne konanie voči študentovi.
- 2) Fakulty Paneurópskej vysokej školy zosúladi vnútorné predpisy fakúlt so smernicou rektora č. 8/2015 o základných náležitostiach záverečných prác, rigorózných prác a habilitačných prác, kontrole ich originality, uchovávaní a sprístupňovaní na Paneurópskej vysokej škole, najneskôr do 20.04.2018.
- 3) Táto smernica rektora č. 8 /2015 o základných náležitostiach záverečných prác, rigorózných prác a habilitačných prác, kontrole ich originality, uchovávaní a sprístupňovaní na Paneurópskej vysokej škole nadobúda platnosť dňom podpísania a účinnosť 29. marca 2018.
- 4) Dodatok č. 2 smernice rektora č. 8/2015 o základných náležitostiach záverečných prác, rigorózných prác a habilitačných prác, kontrole ich originality, uchovávaní a sprístupňovaní na Paneurópskej vysokej škole nadobúda účinnosť 10. septembra 2018.

V Bratislave dňa 04. 09. 2018

Dr. h. c. prof. Ing. Juraj Stern, PhD., v.r.  
rektor PEVŠ

#### *Prílohy smernice rektora č. 8/2015:*

- 1) Príloha č. 1 – obal záverečnej práce, rigoróznej práce
- 2) Príloha č. 2 – titulný list záverečnej práce, rigoróznej práce
- 3) Príloha č. 3 – čestné vyhlásenie
- 4) Príloha č. 4 – licenčná zmluva medzi autorom a Slovenskou republikou zastúpenou vysokou školou
- 5) Príloha č. 5 – vyhlásenie o poskytnutí diela bez možnosti sprístupnenia
- 6) Príloha č. 6 – licenčná zmluva o použití diela

**PANEURÓPSKA VYSOKÁ ŠKOLA  
FAKULTA .....**

Evidenčné číslo

**NÁZOV PRÁCE  
PODNÁZOV PRÁCE**

Označenie práce

**Rok predloženia  
meno, priezvisko, akademické tituly a vedecko-pedagogické tituly autora**

**PANEURÓPSKA VYSOKÁ ŠKOLA  
FAKULTA .....**

**NÁZOV PRÁCE  
PODNÁZOV PRÁCE**

**Označenie práce  
Meno autora**

Študijný program: názov

Študijný odbor: názov

Školiace pracovisko: názov

Školiteľ: meno, priezvisko, akademické tituly a vedecko-pedagogické tituly

Konzultant: meno, priezvisko, akademické tituly a vedecko-pedagogické tituly

**Rok predloženia  
meno, priezvisko, akademické tituly a vedecko-pedagogické tituly autora**

**Čestné vyhlásenie o vydaní záverečnej, rigoróznej alebo habilitačnej práce<sup>18</sup> v rámci  
periodickej alebo neperiodickej publikácie**

Meno a priezvisko:

Dátum a miesto narodenia:

Trvalý pobyt:

Vysoká škola:

Fakulta:

týmto čestne vyhlasujem, že

- záverečná práca
  - bakalárska
  - diplomová
  - dizertačná

- rigorózna práca
- habilitačná práca

s názvom:

ktorej som autorom, bola

- pred zaslaním
- po zaslaní

do centrálného registra záverečných, rigorózných a habilitačných prác publikovaná

- v celom rozsahu
- z časti

ako

- periodická publikácia

s názvom:

vydavateľ:

ISSN:

číslo seriálu, v rámci ktorého došlo k vydaniu práce:

- neperiodická publikácia

vydavateľ:

rok vydania:

náklad vydania:

ISBN:

Ak bola publikovaná iba časť práce uvádzam čísla strán PDF dokumentu odovzdaného do informačného systému vysokej školy, ktoré boli publikované:

V ....., dňa .....

.....  
autor

---

<sup>18</sup> Nehodiace sa preškrtnúť



### Licenčná zmluva o použití záverečnej rigorózne, habilitačnej práce <sup>19</sup>

uzatvorená podľa § 65 až 76 zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon a § 63 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

medzi

titul, meno a priezvisko:  
dátum a miesto narodenia:  
trvalý pobyt:  
(ďalej len „autor“)

a

Slovenskou republikou zastúpenou  
vysokou školou: Paneurópska vysoká škola  
adresa fakulty, na ktorej je autor zapísaný na štúdium alebo je uchádzačom v rigoróznom konaní  
alebo habilitačnom konaní, inak vysokej školy:  
IČO:  
(ďalej len „používateľ“ alebo „nadobúdateľ“):

#### Čl. 1

##### Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je udelenie súhlasu autora používateľovi na použitie diela špecifikovaného v čl. 2 tejto zmluvy (ďalej len „licencia“) podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve.

#### Čl. 2

##### Špecifikácia diela

Názov diela:

Druh diela:

- záverečná práca
- rigorózna práca
- habilitačná práca

Ak ide o záverečnú prácu, jej druh:

- bakalárska práca
- diplomová práca
- dizertačná práca

Názov študijného odboru:

Identifikačné číslo práce vygenerované informačným systémom vysokej školy:

---

<sup>19</sup> Nehodiace sa preškrtnúť

### Čl. 3

#### Spôsob použitia diela a rozsah licencie

- 1) Autor súhlasí so zverejnením diela a udeľuje používateľovi súhlas na sprístupňovanie digitálnej rozmnoženiny diela verejnosti spôsobom umožňujúcim hromadný prístup<sup>20</sup>, a to len prostredníctvom centrálného registra záverečných, rigorózných a habilitačných prác (ďalej len „register“).
- 2) Používateľ je oprávnený dielo po jeho zaradení do centrálného registra sprístupniť verejnosti
  - najskôr po uplynutí  mesiacov<sup>21</sup> odo dňa registrácie diela,
  - bez odkladnej lehoty.
- 3) Používateľ je oprávnený dielo sprístupniť verejnosti
  - len s použitím
  - aj bez použitiatakých technologických opatrení, ktoré zabránia verejnosti dielo trvalo ukladať na pamäťové médium alebo ju tlačiť.
- 4) Licencia udelená autorom používateľovi podľa tejto zmluvy je nevýhradná a v územne neobmedzenom rozsahu.
- 5) Autor udeľuje používateľovi licenciu na dobu 70 rokov odo dňa registrácie diela v registri.

### Čl. 4

#### Odmena

Autor udeľuje nadobúdateľovi licenciu bezodplatne.

### Čl. 5

#### Záverečné ustanovenia

- 1) Táto zmluva je uzatvorená písomne v dvoch listinných vyhotoveniach, z toho jedno pre každú zmluvnú stranu.
- 2) Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpísania obomi stranami; podpísaním sa rozumie aj nahradenie podpisu mechanickým prostriedkom. Táto zmluva stráca účinnosť dňom, keď prevádzkovateľ registra natrvalo zastaví sprístupňovanie diela verejnosti podľa § 63 ods. 12 zákona. Ak sa stane niektoré z ustanovení tejto zmluvy neplatné, neúčinné alebo nevykonateľné, nebude tým dotknutá platnosť, účinnosť a vykonateľnosť ostatných zmluvných dojednaní.
- 3) Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzavreli slobodne a vážne, nekonali v omyle ani v tiesni, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpisujú vlastnoručne.

V ....., dňa .....

V ....., dňa .....

.....  
autor

.....  
riaditeľ PEVŠ n. o., resp. ním poverená osoba

<sup>20</sup> § 4 ods. 2 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.

<sup>21</sup> Celé číslo od 1 do 12, so súhlasom rektora, prípadne dekana do 36.

### vyhlásenie o poskytnutí diela bez možnosti sprístupnenia<sup>22)</sup>

Tituly, meno a priezvisko:	
Dátum a miesto narodenia:	
Trvalý pobyt:	

Vysoká škola:	
Fakulta:	
Adresa:	
IČO:	

Druh diela: <sup>23)</sup>	
Iná práca (charakterizovaná ako):	
Názov diela:	
Identifikačné číslo práce vygenerované informačným systémom vysokej školy:	
Deň odovzdania diela do centrálného registra záverečných, rigorózných a habilitačných prác:	

(1)

Autor vyhlasuje, že dielo poskytuje bez možnosti sprístupnenia prostredníctvom webového sídla vysokej školy z nasledovných dôvodov:

- (2)  dielo bolo vytvorené na základe zmluvy s inou právnickou osobou,
- (3)  obsah (alebo časť obsahu) diela je v konaní na prihlášku patentu/vynálezu,
- (4)  iný závažný dôvod (v súlade § 93 autorského zákona):

)Zdôvodnenie:

)

<sup>22)</sup> vypisuje sa len vtedy, ak autor alebo školiteľ nesúhlasí so zverejnením práce.

<sup>23)</sup> bakalárska práca, diplomová práca, dizertačná práca; rigorózna práca, habilitačná práca.

Týmto nie je dotknuté sprístupnenie diela prostredníctvom centrálného registra záverečných, rigorózných a habilitačných prác podľa osobitného predpisu.<sup>24)</sup>

V....., dňa.....

.....

podpis autora

.....

meno, priezvisko a podpis  
vedúceho školiaceho pracoviska

---

<sup>24)</sup> § 63 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

**Licenčná zmluva o použití diela**  
uzatvorená podľa § 65 zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon

medzi

autorom

Tituly, meno a priezvisko:	
Dátum a miesto narodenia:	
Trvalý pobyt:	

a

nadobúdateľom:

Vysoká škola:	Paneurópska vysoká škola n.o.
Fakulta:	
Adresa:	
IČO:	
Fakulta zastúpená dekanom:	

**Čl. 1**

**Predmet zmluvy**

Predmetom tejto zmluvy je udelenie súhlasu autora diela, respektíve diel špecifikovaných v čl. 2 tejto zmluvy nadobúdateľovi na použitie diela (ďalej len „licencia“) podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve.

**Čl. 2**

**Určenie diela**

Licencia udelená na základe tejto licenčnej zmluvy sa vzťahuje na akékoľvek dielo autora, ktoré (i) autor, ktoré vytvoril alebo vytvorí za účelom plnenia si študijných povinností a úloh vyplývajúcich z jeho právneho vzťahu k PEVŠ, a teda má charakter školského diela podľa § 93 zákona č. 185/2015 Z. z. Autorského zákona (najmä seminárne práce, ročníkové/semestrálne práce, akékoľvek iné študentské práce v rámci mediálnej/dizajnerskej praxe či iných aktivít zadaných alebo sprostredkovaných PEVŠ, kde škola vystupuje ako partner akcie, bakalárske práce, diplomové práce, dizertačné práce, ktorých súčasťou sú aj vytvorené mediálne komunikáty), alebo (ii) ktoré autor vytvoril alebo vytvorí z titulu svojho vedecko-pedagogického, resp. umelecko-pedagogického pôsobenia u nadobúdateľa (najmä habilitačné práce) ako aj (iii) akékoľvek iné diela vytvorené autorom v súvislosti s konaniami u nadobúdateľa (najmä rigorózne práce). Každé dielo spadajúce pod definíciu podľa tohto článku sa ďalej spoločne i individuálne označuje len ako „dielo“.

**Čl. 3**

**Spôsob použitia diela a rozsah licencie**

1. Autor udeľuje nadobúdateľovi licenciu s účinnosťou odo dňa uzavretia tejto licenčnej zmluvy na nasledovný spôsob použitia diela:

- vyhotovenie akejkoľvek rozmnoženiny diela alebo jeho časti, vrátane digitálnej rozmnoženiny,
- sprístupňovanie akejkoľvek rozmnoženiny diela, alebo jeho časti, vrátane abstraktu, anotácie alebo obsahu na webovom sídle PEVŠ, akejkoľvek inej internetovej webovej stránke alebo akýmkoľvek elektronickými prostriedkami vrátane prostredníctvom verejne prístupného elektronického katalógu akademickej knižnice nadobúdateľa knižnice akýmkoľvek osobám,
- zaradenie diela alebo jeho časti do databázy,

- verejné rozširovanie diela verejným vystavením originálu alebo rozmnoženiny diela, alebo jeho časti verejným vykonaním alebo verejným prenosom diela v súvislosti s akoukoľvek činnosťou uskutočňovanou zo strany PEVŠ, spracúvanie časti diela do nového produktu, so zachovaním myšlienky diela alebo jeho časti.
- 2. Nadobúdateľ je oprávnený poskytnúť sublicenciu akejkoľvek tretej osobe na nekomerčné účely, t. j. najmä na študijné, vedecké, vzdelávacie a informačné účely.
- 3. Licencia udelená autorom nadobúdateľovi licencie podľa tejto zmluvy je nevýhradná.
- 4. Autor udeľuje nadobúdateľovi licenciu na dobu neurčitú v súlade s trvaním majetkových práv autora podľa § 32 Autorského zákona.
- 5. Zánikom nadobúdateľa ako právnickej osoby, ktorej bola udelená licencia, prechádzajú práva a povinnosti z tejto zmluvy na právneho nástupcu nadobúdateľa.

#### **Čl. 4**

##### **Odmena**

Autor udeľuje nadobúdateľovi licenciu bezodplatne.

#### **Čl. 5**

##### **Pôvodnosť diela**

1. Autor vyhlasuje, že dielo vytvoril samostatnou vlastnou tvorivou činnosťou (resp. ako spoluautor), a že dielo je pôvodné a vytvorením diela autor neoprávneným spôsobom nezasiahol do autorských práv iných osôb.
2. Autor garantuje, že všetky exempláre diela bez ohľadu na nosič majú identický obsah.
3. Autor sa zaručuje nahradiť nadobúdateľovi licencie škodu, ktorá by nadobúdateľovi vznikla v súvislosti s uplatnením si práv a nárokov tretích osôb v dôsledku porušenia ich autorských práv dielom (plagiátorstvo).

#### **Čl. 6**

##### **Záverečné ustanovenia**

1. Táto zmluva je vyhotovená v potrebnom počte rovnopisov tak, aby každá zmluvná strana dostala minimálne jeden rovnopis, ktoré ostáva na príslušnom študijnom oddelení fakulty.
2. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu poslednou zo zmluvných strán.
3. Na vzťahy, ktoré nie sú touto zmluvou upravené, sa vzťahujú všeobecne záväzné právne predpisy platné a účinné na území Slovenskej republiky, najmä ustanovenia autorského zákona, Občianskeho zákonníka a zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzavreli slobodne a vážne, nekonali v omyle ani v tiesni, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

V..... , dňa.....

Autor:

Nadobúdateľ licencie:

.....  
meno a priezvisko:

.....  
riaditeľ PEVŠ n.o.