

**Paneurópska vysoká škola  
Fakulta psychológie**

---



Smernica dekana č. 1/2016

**Zásady rigorózneho konania**

Bratislava 2016

## Obsah

Čl. 1	Úvodné ustanovenia .....	3
Čl. 2	Podmienky prijatia na rigoróznú skúšku a obhajobu rigoróznej práce .....	3
Čl. 3	Prihlasovanie sa na rigorózne konanie .....	3
Čl. 4	Rigorózna práca.....	5
Čl. 5	Odovzdanie rigoróznej práce.....	7
Čl. 6	Ďalší priebeh rigorózneho konania .....	8
Čl. 7	Príprava rigoróznej skúšky .....	8
Čl. 8	Rigorózna komisia.....	9
Čl. 9	Rigorózna skúška .....	9
Čl. 10	Hodnotenie rigoróznej skúšky.....	10
Čl. 11	Ukončenie rigorózneho konania.....	10
Čl. 12	Úhrada nákladov .....	11
Čl. 13	Rigorózne konanie v cudzom jazyku .....	11
Čl. 14	Priznanie titulu .....	11
Čl. 15	Záverečné ustanovenia.....	12

## Prílohy

Príloha č. 1: Prihláška na rigoróznú skúšku .....	13
Príloha č. 2: Obal rigoróznej práce.....	15
Príloha č. 3: Titulný list rigoróznej práce .....	16
Príloha č. 4: Okruhy otázok na rigoróznú skúšku.....	17

## **Čl. 1**

### **Úvodné ustanovenia**

- (1) Na základe § 53 ods. 9 a 10, § 62a ods. 1, 2 a 3, § 63 ods. 3 a 5 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“) dekan Fakulty psychológie Paneurópskej vysokej školy v Bratislave (ďalej len „fakulta“) ustanovuje touto smernicou zásady rigorózneho konania.
- (2) Rigorózna skúška a obhajoba rigorózne práce sa uskutočňuje v študijnom odbore<sup>1</sup> 3.1.9. psychológia.
- (3) Rigoróznou skúškou a obhajobou rigorózne práce má uchádzač na základe samostatného štúdia preukázať, že v študijnom odbore má hlbšie vedomosti v jeho širšom základe a je spôsobilý osvojovať si samostatne nové poznatky vedy a praxe a je schopný získané vedomosti aplikovať tvorivým spôsobom v praxi<sup>2</sup>.

## **Čl. 2**

### **Podmienky prijatia na rigoróznou skúšku a obhajobu rigorózne práce**

- (1) Rigoróznou skúškou, ktorej súčasťou je obhajoba rigorózne práce, môže vykonať absolvent magisterského študijného programu alebo obdobného študijného programu v zahraničí (ďalej len „uchádzač“) v študijnom odbore 3.1.9. psychológia<sup>3</sup> alebo v príbuzných odboroch spoločenských a behaviorálnych vied, v ktorých získal vysokoškolské vzdelanie.
- (2) Na rigoróznou skúšku, ktorej súčasťou je aj obhajoba rigorózne práce, sa môže za rovnakých podmienok prihlásiť aj absolvent zahraničnej vysokej školy za predpokladu, že jeho doklad o vzdelaní vydaný zahraničnou vysokou školou je rovnocenný s dokladom o vzdelaní vydaným vysokou školou v SR.
- (3) Uchádzač môže rigoróznou skúšku a obhajobu rigorózne práce absolvovať spravidla po jednom roku výkonu praxe. Na základe žiadosti uchádzača môže dekan fakulty udeliť výnimku z tejto podmienky

## **Čl. 3**

### **Prihlasovanie sa na rigorózne konanie**

- (1) Uchádzač podáva prihlášku na rigoróznou skúšku dekanovi fakulty.

---

<sup>1</sup> § 109 ods. 4 zákona o vysokých školách.

<sup>2</sup> § 53 ods. 10 zákona o vysokých školách.

<sup>3</sup> § 53 ods. 9 zákona o vysokých školách.

- (2) Prihláška na rigoróznú skúšku musí mať písomnú formu. Okrem osobných údajov uchádzača obsahuje informáciu o študijnom programe/odbore, v ktorom získal vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa (príloha č. 1 tejto smernice).
- (3) V prihláške uchádzač uvedie navrhovanú tému rigoróznej práce.
- (4) Prílohami prihlášky na rigoróznú skúšku sú:
- a) úradne overená kópia vysokoškolského diplomu,
  - b) úradne overená kópia vysvedčenia alebo osvedčenia o štátnej záverečnej skúške,
  - c) úradne overená kópia dodatku k diplomu<sup>4</sup>,
  - d) ak uchádzač absolvoval zahraničnú vysokú školu, priloží overenú kópiu rozhodnutia o rovnocennosti dokladu o vzdelaní, alebo rozhodnutie o uznaní dokladu o vzdelaní, prípadne nostrifikačnú doložku (pravosť podpisov a odtlačku pečiatky školy na origináloch dokumentov musí byť osvedčená orgánom štátu príslušným na jeho osvedčenie alebo notárstvom príslušného štátu s odtlačkom pečiatky zastupiteľského úradu SR v tom štáte, ak medzinárodná zmluva neustanovuje inak),
  - e) ak bol uchádzačovi dodatočne priznaný akademický titul „magister“, priloží úradne overenú kópiu potvrdenia o oprávnení používať akademický titul,
  - f) úradne overená kópia rodného listu (osvedčenia o štátnom občianstve),
  - g) úradne overená kópia sobášneho listu (pri zmene priezviska na základe sobáša),
  - h) životopis,
  - i) zoznam publikovaných prác, ak také uchádzač má,
  - j) projekt rigoróznej práce v rozsahu 3-5 strán,
  - k) ďalšie materiály, o ktorých rozhodne dekan fakulty.
- (5) Povinnosť predložiť dodatok k diplomu sa nevzťahuje na absolventov Fakulty psychológie Paneurópskej vysokej školy.
- (6) Dekan posúdi prihlášku na rigorózne konanie spravidla do 30 dní odo dňa jej doručenia. Dekan menuje predsedu rigoróznej komisie pre rigoróznú skúšku a obhajobu rigoróznej práce uchádzača.
- (7) Dekan môže nesúhlasiť s témou rigoróznej práce, keď uchádzač navrhne rovnakú alebo podobnú tému ako bola téma jeho záverečnej diplomovej práce.
- (8) V prípade, že dekan nesúhlasí s navrhovanou témou, vyzve uchádzača, aby navrhol novú tému rigoróznej práce.
- (9) Ak prihláška spĺňa uvedené požiadavky, dekan písomne potvrdí prijatie prihlášky a uchádzačovi oznámi, dokedy musí predložiť rigoróznú prácu. Dekan zároveň vyzve uchádzača, aby do 15 dní po doručení rozhodnutia dekana o prijatí uhradil poplatok v stanovenej výške za úkony spojené so zabezpečením rigorózneho konania. V oznámení uchádzača upovedomí, že v prípade neuhradenia poplatku v stanovenej lehote sa konanie

---

<sup>4</sup> § 68 zákona o vysokých školách, § 8 vyhlášky Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 614/2002 Z. z. o kreditovom systéme štúdia

ukončí. Dekan fakulty nie je povinný opätovne vyzývať uchádzača o úhradu v zmysle ustanovenia smernice.

- (10) Ak prihláška nespĺňa kritériá určené zákonom alebo smernicou o rigoróznom konaní, dekan ju vráti a uchádzača vyzve, aby v stanovenom termíne doplnil potrebné údaje.

#### **Čl. 4** **Rigorózna práca**

- (1) Uchádzač v rigoróznej práci osvedčuje naplnenie požiadaviek uvedených v čl. 1 ods. 3, ktoré dokumentuje predovšetkým orientáciou v aktuálnej domácej i cudzojazyčnej odbornej literatúre, schopnosťou vymedziť náročný problém, teoretické východiská a základný psychologický rámec témy, formuluje výskumné otázky a hypotézy, vytvára výskumný plán umožňujúci hľadať odpovede na výskumné otázky, vyberá a aplikuje relevantné metódy zberu dát, opisuje a analyzuje získané dáta, poznatky rigoróznej práce začleňuje do širšieho teoreticko-empirického kontextu poznania v danej oblasti.
- (2) Rigorózna práca predstavuje z hľadiska žánru jeden z týchto typov štúdií:
- a) Teoreticko-empirická štúdia: je založená na kvantitatívnom či kvalitatívnom výskumnom prístupe, prípadne na kombinácii oboch prístupov. Môže mať tiež charakter metodologickej štúdie (t.j. štúdie meracích nástrojov či diagnostických metód).
  - b) Prehľadová štúdia: je systematickým prehľadom publikovaných teoreticko-empirických výskumov určitej otázky či hypotézy. Analýza má podobu metaanalýzy či iného prístupu syntetizujúceho výsledky viacerých štúdií.
  - c) Prípadová štúdia: je teoreticko-empirická intenzívna, hĺbková štúdia jedného alebo viacerých prípadov, ktorá odpovedá na vopred formulovanú výskumnú otázku s cieľom kontextuálne porozumieť zložitý psychický fenomén či problém.
  - d) Odborná štúdia: napr. kazuistika, spracovanie intervenčného programu, praktické skúsenosti z oblasti psychológie.
  - e) Historická štúdia
- (3) Uchádzač nemôže ako rigoróznu prácu predložiť svoju diplomovú alebo inú kvalifikačnú prácu.
- (4) Rigorózna práca sa píše v slovenskom jazyku. So súhlasom dekana môže byť rigorózna práca napísaná a obhajovaná aj v inom ako štátnom jazyku. V takom prípade je súčasťou rigoróznej práce abstrakt v rozsahu 100 - 500 slov v slovenskom jazyku<sup>5</sup> a resumé v slovenskom jazyku v rozsahu spravidla 10% rozsahu rigoróznej práce.
- (5) Rozsah rigoróznej práce je spravidla 4-6 AH<sup>6</sup> (80 až 120 normostrán textu A4). Do rozsahu práce sa počítajú nasledovné časti textu: úvod, hlavný text (spravidla IMRAD),

---

<sup>5</sup> § 51 ods. 3 zákona o vysokých školách

<sup>6</sup> Autorský hárok - merná jednotka rozsahu autorovho rukopisu obsahujúca 36-tisíc tlačených znakov sa dá spravidla zistiť vo vlastnostiach dokumentu

záver a literatúra. Prílohy sa nezapočítavajú do rozsahu práce. Rigorózna práca sa píše na normalizovaný formát bieleho nepriehľadného papiera A4 (210 x 297 mm) na jednej strane. Základné časti textu sú písané písmom Times New Roman, veľkosť 12. V texte sa používa štandardné zarovnanie podľa okraja. Strana je nastavená na riadkovanie 1,5, okraje zľava 3,5 cm, sprava 2cm, zhora a zdola 2,5 cm.

(6) Štruktúra rigorózneho práce:

- a) obal,
- b) titulný list,
- c) čestné vyhlásenie (nepovinné),
- d) abstrakt v štátnom jazyku,
- e) abstrakt v anglickom, resp. inom svetovom jazyku,
- f) obsah,
- g) zoznam ilustrácií a tabuliek (nepovinné),
- h) zoznam skratiek a značiek (nepovinné),
- i) slovník (nepovinné)
- j) hlavný text (IMRAD)
- k) literatúra
- l) prílohy

(7) Obal rigorózneho práce obsahuje (príloha č. 2):

- a) názov vysokej školy,
- b) názov fakulty,
- c) evidenčné číslo, ak bolo určené,
- d) názov práce a podnázov práce, ak sa použil,
- e) typ kvalifikačnej práce (rigorózna práca),
- f) rok predloženia práce,
- g) meno, priezvisko a akademické tituly autora práce

(8) Titulný list obsahuje (príloha č. 3):

- a) názov vysokej školy,
- b) názov fakulty,
- c) názov práce a podnázov práce, ak sa použil,
- d) typ kvalifikačnej práce (rigorózna práca),
- e) názov študijného odboru (3.1.9. psychológia),
- f) miesto a rok predloženia práce,
- g) meno, priezvisko a akademické tituly autora práce

(9) Abstrakt obsahuje informáciu o cieľoch práce, jej stručnom obsahu. Z každej sekcie IMRAD štruktúry sa prezentujú 2-3 základné myšlienky. V abstrakte sa neuvádzajú odkazy na literatúru. V závere abstraktu sa charakterizuje splnenie cieľa, výsledky a význam celej práce. Abstrakt sa píše súvisle ako jeden odsek a jeho rozsah je spravidla 100 až 500 slov. Štruktúru abstraktu tvoria spravidla tri bloky. Prvý obsahuje údaje tiráže t. j. meno autora, názov práce, typ práce, názov vysokej školy a fakulty, miesto a rok odovzdania a počet strán a príloh. Druhý blok, oddelený voľným riadkom, je vlastný text abstraktu. Tretí blok, oddelený tiež voľným riadkom, obsahuje kľúčové slová práce.

Kľúčové slová sú jednoslovné alebo viacslovné termíny, ktoré sa v práci uvádzajú a charakterizujú vecný obsah práce. Spravidla sa uvádza od 5 do 7 kľúčových slov.

- (10) V obsahu sa uvádzajú názvy hlavných kapitol a podkapitol práce s číslami strán a zoznam príloh. Strany sa čísloujú nepretržite arabskými číslicami. Číslo strany sa umiestni v dolnej, spravidla vonkajšej strane listu rovnakým typom písma ako hlavný text. Obal sa do stránkovania nepočíta. Titulný list, čestné vyhlásenie, abstrakty a obsah sa počítajú. Číslo strany sa nepíše na titulný list, čestné vyhlásenie, abstrakty s kľúčovými slovami a obsah. Názvy kapitol a podkapitol sa píše písmom Times New Roman, veľkosť 14 (bold). Pri číslovaní sa používajú arabské číslice. Hlavné kapitoly sa čísloujú vzostupne od čísla 1. Hlavnú kapitolu možno rozdeliť na niekoľko podkapitol, ktoré sa čísloujú tiež vzostupne. Medzi jednotlivé číslice označujúce podkapitoly sa dávajú bodky. Za samostatným číslom na prvej úrovni sa nedáva bodka. Tabuľky sa v texte označujú arabským poradovým číslom a názvom, číslo a názov sa umiestňujú nad tabuľku. Číslo a názov grafu/ilustrácie sa zobrazuje pod graf/ilustráciu.
- (11) Literatúra obsahuje úplný zoznam bibliografických odkazov. Rozsah tejto časti je daný množstvom použitých literárnych zdrojov, ktoré musia korešpondovať s citáciami použitými v texte. Uvádzanie zdrojov je určené 6. vydaním APA manuálu [American Psychological Association. (2010). *Concise rules of APA style* (6th ed.). Washington, DC: Author.]

## Čl. 5

### Odovzdanie rigoróznej práce

- (1) Rigoróznú prácu uchádzač odovzdáva na oddelenie vedy Fakulty psychológie:
  - a) do 28. februára pre letný termín obhajoby,
  - b) do 31. októbra pre zimný termín obhajoby.
- (2) Uchádzač vloží elektronickú verziu rigoróznej práce vo formáte PDF do informačného systému UIS. Elektronická verzia musí byť totožná s tlačенou verziou rigoróznej práce.
- (3) Uchádzač odovzdáva povinne dva exempláre rigózneho prácu zviazané v tvrdej väzbe spolu s podpísanou licenčnou zmluvou v dvoch výtlačkoch. Protokol originality zabezpečí referentka oddelenia vedy fakulty.
- (4) Vloženie elektronickej verzie rigoróznej práce do informačného systému UIS a podpísanie licenčnej zmluvy sú nevyhnutné podmienky pre pripustenie na obhajobu rigoróznej práce.
- (5) Maximálna lehota na spracovanie a odovzdanie rigoróznej práce je dva roky od rozhodnutia dekana o začatí rigorózneho konania. Ak uchádzač nepredloží rigoróznú prácu v tejto lehote, rigorózne konanie sa ukončí.

## **Čl. 6**

### **Ďalší priebeh rigorózneho konania**

- (1) Predseda rigorózneho komisie určí dvoch oponentov rigorózneho práce, ktorí posúdia jej obsahovú a formálnu úroveň.
- (2) Oponent sa vyjadruje najmä:
  - a) k aktuálnosti a náročnosti riešenia obsahu témy práce,
  - b) k splneniu cieľa, zhody medzi názvom a obsahom práce, ku vhodnosti štruktúry obsahu kvalifikačnej práce z hľadiska zadanej témy,
  - c) ku kvalite zvládnutia teoretických východísk, ku vhodnosti použitých metód a odborných termínov, ku kreativite riešenia,
  - d) k odbornej či teoretickej úrovni riešenia témy, ku kvalite a využitiu dostupnej literatúry a informačných zdrojov, k výsledkom vlastného prieskumu (výskumu),
  - e) k formálnym náležitostiam - jazykovej a odbornej pojmovej kvalite, členeniu a úprave textu, k zaradeným tabuľkám a grafom, ich funkčnosti, bibliografickým odkazom v texte,
  - f) k odbornovo-praktickému či teoretickému prínosu práce, k jej využiteľnosti a pod.,
  - g) ku kladom a nedostatkom oponovanej práce.
- (3) Oponent v posudku uvedie, či rigorózna práca spĺňa alebo nespĺňa obsahové a formálne náležitosti rigorózneho práce. Záver posudku obsahuje jednoznačné odporúčanie alebo neodporúčanie práce na obhajobu.
- (4) V prípade, že jeden z oponentov prácu odporúča a druhý ju neodporúča na obhajobu, má uchádzač právo obhajovať rigoróznou prácu.
- (5) V prípade dvoch neodporúčajúcich posudkov oponentov predseda rigorózneho komisie vráti prácu na prepracovanie, pričom uchádzačovi stanoví lehotu na predloženie prepracovanej práce. Prácu oponujú spravidla tí istí oponenti.
- (6) V prípade, že aj po prepracovaní práce obidvaja oponenti predložia neodporúčajúci posudok, predseda rigorózneho komisie pozve uchádzača na obhajobu.
- (7) Oponent vloží oponentský posudok v elektronickej verzii vo formáte PDF do informačného systému UIS najneskôr 15 dní pred stanoveným termínom obhajoby rigorózneho práce. Oponent doručí podpísaný oponentský posudok na oddelenie vedy fakulty.

## **Čl. 7**

### **Príprava rigorózneho skúšky**

- (1) Rigorózna skúška sa musí uskutočniť najneskôr do šiestich mesiacov od dňa odovzdania rigorózneho práce.



- (2) Termín konania rigoróznejskúšky určí predseda rigoróznejskomisie a uchádzačovi sa oznámi najneskôr 15 dní pred jej konaním.

## **Čl. 8**

### **Rigorózna komisia**

- (1) Rigorózna skúška sa koná pred rigoróznou komisiou, ktorú menuje dekan podľa zásad zhodných s menovaním skúšobných komisií na vykonanie štátnych skúšok.
- (2) Zloženie rigoróznejskomisie stanovuje dekan na návrh predsedu rigoróznejskomisie.
- (3) Komisia má najmenej štyroch členov. Komisiu tvorí predseda a ďalší traja členovia.
- (4) Najmenej jeden člen komisie spravidla nie je zamestnancom Fakulty psychológie Paneurópskej vysokej školy.
- (5) Predseda rigoróznejskomisie riadi jej rokovanie a zodpovedá za jej činnosť.

## **Čl. 9**

### **Rigorózna skúška**

- (1) Komisia pre rigoróznuskúšku a obhajobu rigoróznejspráce je uznášaniaschopná, ak okrem predsedu sú prítomní najmenej ďalší dvaja členovia.
- (2) Rigorózna skúška sa skladá z obhajoby rigoróznejspráce a z ústnej skúšky zvoleného študijného odboru 3.1.9. psychológia.
- (3) Obidve časti rigoróznejskúšky sa konajú v jednom dni. Najprv prebieha obhajoba rigoróznejspráce, ktorá spravidla pozostáva z úvodného slova uchádzača, prečítania posudkov, vyjadrenia sa k posudkom. Posudzuje sa aj originalita obhajovanej rigoróznejspráce (miera zhody textu práce s databázou originálnych textov) na základe protokolu originality Centrálnego registra záverečných prác. Protokol originality rigoróznejspráce je súčasťou zápisu o rigoróznejskúške. Úspešný výsledok obhajoby rigoróznejspráce je podmienkou na pokračovanie ústnej časti.
- (4) Úvodné slovo uchádzača, ktorého dĺžka nepresahuje 15 minút, spravidla obsahuje:
  - a) vecné odôvodnenie voľby témy (výskumného problému),
  - b) postup práce najmä s dôrazom na stanovené ciele, úlohy, hypotézy a zvolené metódy na ich naplnenie,
  - c) získavanie potrebných podkladov a údajov pre spracovanie témy,
  - d) výsledky,
  - e) diskusia, závery a odporúčania, ku ktorým uchádzač dospel, teoreticko-empirický či odbornopraktický prínos dosiahnutých výsledkov práce, prípadne naznačenie nových

problémov, ktoré si autor nekládol za cieľ riešiť, ale v priebehu spracovávaní práce sa objavili.

- (5) V ústnej časti rigorózneho skúšky uchádzač preukazuje hlbšie vedomosti v širšom základe študijného odboru 3.1.9. psychológia. Ústna skúška pozostáva z dvoch povinných a jedného povinne voliteľného predmetu (zoznam predmetov je uvedený v prílohe č.4).
- (6) Priebeh rigorózneho skúšky a vyhlásenie jej výsledkov sú verejné<sup>7</sup>. O priebehu a výsledku rigorózneho skúšky sa zapisuje „Zápis o rigorózneho skúške“.

## **Čl. 10**

### **Hodnotenie rigorózneho skúšky**

- (1) O výsledku rigorózneho skúšky sa komisia uznáva hlasovaním na neverejnom rokovaní. Uznesenie je prijaté, ak za jeho prijatie hlasovala nadpolovičná väčšina prítomných členov komisie. V prípade rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu komisie.
- (2) Výsledok rigorózneho skúšky je hodnotený stupňom „prospeš“ alebo „neprospěš“.
- (3) Ak sa uchádzač ku skúške nedostavil v určenom termíne a do troch pracovných dní po ňom sa odôvodnene neospravedlnil, hodnotí sa stupňom „neprospěš“. O dôvodnosti ospravedlnenia rozhoduje predseda rigorózneho komisie.
- (4) Rigorózne skúšku je možné opakovať len raz a to najskôr tri mesiace po termíne, v ktorom bol uchádzač hodnotený stupňom „neprospěš“. Termín opakovania skúšky stanoví predseda rigorózneho komisie.
- (5) Za opakovanie rigorózneho skúšky a obhajoby rigorózneho práce sa uhrádza poplatok vo výške 1/3 sumy, ktorú uchádzač zaplatil pri riadnom termíne skúšky. Tento poplatok je uchádzač povinný preukázateľne zaplatiť pred konaním opakovanej rigorózneho skúšky.
- (6) Úspešná obhajoba rigorózneho práce sa pri opakovanej skúške už neopakuje.

## **Čl. 11**

### **Ukončenie rigorózneho konania**

- (1) Rigorózne konanie sa končí:
  - a) úspešným vykonaním rigorózneho skúšky,
  - b) neuhradením poplatku za rigorózne konanie v stanovenej lehote alebo poplatku za opakovanú rigorózne skúšku a obhajobu rigorózneho práce v stanovenej lehote,

---

<sup>7</sup> § 63 ods. 2 zákona o vysokých školách

- c) ak sa v disciplinárnom konaní preukáže nepravdivosť niektorých údajov uvedených v prihláške alebo jej prílohách, hrubé porušenie autorských práv alebo nepôvodnosť rigoróznej práce,
- d) nedodržaním lehoty uvedenej v čl. 5 ods. 1, alebo lehoty určenej podľa čl. 6 ods. 5 smernice o rigoróznom konaní,
- e) hodnotením stupňom „neprospeš“ na opakovanej rigoróznej skúške,
- f) úmrtím uchádzača.

## **Čl. 12**

### **Úhrada nákladov**

- (1) Výška poplatku spojená s poskytnutím možností používať služby pracovísk fakulty a informačných technológií potrebných na prípravu a priebeh rigoróznej skúšky (ďalej len „úhrada nákladov“) je stanovená Správnou radou PEVŠ na základe kalkulácie uskutočnenej fakultou vždy na príslušný akademický rok.
- (2) Potvrdenie o zaplatení poplatku za úkony spojené so zabezpečením rigorózneho konania je podmienkou začatia rigorózneho konania.
- (3) Pri ukončení rigorózneho konania z dôvodov uvedených v čl. 11, ods. 1 písm. a) c), d), e) sa uhradený poplatok nevracia.

## **Čl. 13**

### **Rigorózne konanie v cudzom jazyku**

- (1) Ak sa rigorózna skúška a obhajoba rigoróznej skúšky uskutočňuje v inom ako štátnom alebo českom jazyku, výška poplatku sa určí v osobitnej zmluve medzi Fakultou psychológie a uchádzačom. Pri výške poplatku sa zohľadnia zvýšené náklady v súvislosti s prípravou a priebehom rigoróznej skúšky a obhajoby rigoróznej práce v cudzom jazyku.

## **Čl. 14**

### **Priznanie titulu**

- (1) Vysoká škola udeľuje uchádzačom, ktorí úspešne vykonali rigoróznou skúšku a obhajobu rigoróznej práce akademický titul „doktor filozofie“ (v skratke „PhDr.“)<sup>8</sup>.
- (2) Vysoká škola vedie matriku absolventov, ktorým bol priznaný akademický titul podľa odseku 1.

---

<sup>8</sup> § 53 ods. 9 písm. c) zákona o vysokých školách

- (3) Uchádzačom, ktorí úspešne vykonali rigoróznú skúšku a obhajobu rigoróznej práce, fakulta vydá písomné potvrdenie. Potvrdenie platí do slávnostného odovzdania diplomu, najviac však jeden rok od jeho vydania.
- (4) Slávnostné odovzdanie diplomu sa uskutočňuje spravidla na promócií organizovanej fakultou.

### **Čl. 15** **Záverečné ustanovenia**

- (1) Smernica dekana č. 2/2014 Zásady rigorózneho konania, ktorá nadobudla účinnosť dňa 26.5.2014, sa zrušuje.
- (2) Tento vnútorný predpis smernica dekana č. 1/2016 Zásady rigorózneho konania, ktorý bol prerokovaný a schválený vo Vedeckej rade Fakulty psychológie PEVŠ dňa 24.11.2016, nadobúda účinnosť dňa 1.12.2016.

V Bratislave dňa 28.11.2016



doc. Mgr. Elena Lisá, PhD.  
dekanke Fakulty psychológie PEVŠ

**PANEURÓPSKA VYSOKÁ ŠKOLA  
FAKULTA PSYCHOLÓGIE**

Oddelenie vedy  
Tomášikova 20, P.O.BOX 12, 820 09 Bratislava 29

**I. ODDIEL (ČITATELNE VYPLNÍ UCHÁDZAČ)**

**PRIHLÁŠKA NA RIGORÓZNU SKÚŠKU**

<b>Osobné údaje uchádzača</b>			
Priezvisko		Rodné priezvisko	
Meno		Titul	
Dátum a miesto narodenia			
Rodné číslo	Číslo OP (pasu)	Štátna príslušnosť	
<b>Trvalé bydlisko uchádzača</b>			
Ulica a číslo		PSČ	
Obec		Číslo telefónu (s predvoľbou)	
Kontaktná adresa pre korešpondenciu (ak je iná ako trvalé bydlisko)			
Adresa elektronickej pošty			
<b>Absolvované vysokoškolské vzdelanie uchádzača</b>			
Úplný názov školy (fakulty)			
Sídlo školy (fakulty)		Číslo diplomu	
Študijný program		Rok ukončenia štúdia	
Číslo a názov študijného odboru			
Názov obhájenej diplomovej práce a meno a priezvisko vedúceho			
<b>Uchádzač sa prihlasuje na rigoróznú skúšku</b>			
v študijnom odbore			
v termíne			
Názov rigoróznej práce			

Uchádzač uvedie meno osoby /referenčné údaje/, na návrh ktorej si podáva prihlášku na rigorózne konanie:

.....

**Vyhlasujem**, že všetky uvedené údaje sú podľa mojich vedomostí úplné a presné.

.....

Dátum

.....

Podpis uchádzača

**Prílohy (kópie musia byť úradne overené):**

- úradne overená kópia vysokoškolského diplomu,
- úradne overená kópia vysvedčenia alebo osvedčenia o štátnej záverečnej skúške,
- úradne overená kópia dodatku diplomu,
- absolvent s dodatočne priznaným akademickým titulom „magister“ priloží úradne overenú kópiu potvrdenia o oprávnení používať akademický titul „Mgr.“,
- absolvent zahraničnej vysokej školy priloží úradne overenú kópiu rozhodnutia o rovnocennosti dokladu o vzdelaní, alebo rozhodnutie o uznaní dokladu o vzdelaní, prípadne nostrifikačnú doložku (pravosť podpisov a odtlačku pečiatky školy na origináloch dokumentov musí byť osvedčená orgánom štátu príslušným na jeho osvedčenie alebo notárstvom príslušného štátu s odtlačkom pečiatky zastupiteľského úradu SR v tom štáte, ak medzinárodná zmluva neustanovuje inak),
- úradne overená kópia rodného listu (osvedčenia o štátnom občianstve),
- úradne overená kópia sobášneho listu (pri zmene priezviska na základe sobáša),
- životopis,
- zoznam publikovaných prác (ak také uchádzač má),
- projekt rigorózneho práce v rozsahu 3-5 strán.

*(Vyplnenú prihlášku s požadovanými prílohami uchádzač pošle na horeuvedenú adresu.)*

**II. ODDIEL (VYPLNÍ FAKULTA)**

Rozhodnutie dekana o prijatí prihlášky:		schvaľujem / zamietam	
Dátum		Podpis	

**PANEURÓPSKA VYSOKÁ ŠKOLA  
FAKULTA PSYCHOLÓGIE**

**Evidenčné číslo**

**NÁZOV PRÁCE**

**Rigorózna práca**

**Rok predloženia**

**Meno, priezvisko a akademické tituly autora**

**PANEURÓPSKA VYSOKÁ ŠKOLA  
FAKULTA PSYCHOLÓGIE**

**NÁZOV PRÁCE**

**Rigorózna práca**

**Študijný odbor:**

číslo a názov

**Rok predloženia**

**Meno, priezvisko a akademické tituly autora**



## **Predmety**

Povinné: Sociálna psychológia  
Psychológia - metodológia a metódy

Povinne voliteľné\*: Psychológia práce a organizácie  
Školská psychológia  
Poradenská psychológia

\* Poznámka: Uchádzač si volí jeden z troch povinne voliteľných predmetov.

## **Okruhy otázok na rigoróznú skúšku**

### **Predmet: Sociálna psychológia**

1. Úvod do sociálnej psychológie. Sociálna podstata človeka, jeho začlenenie v sociálnom systéme. Vzťahy makroštruktúry, mikroštruktúry a osobnosti. Základné pojmy, kategórie, definície a predmet sociálnej psychológie. Zaradenie v systéme vied.
2. Etapy rozvoja sociálnej psychológie I. Spontánne využívanie sociálno-psychologických poznatkov. Filozofické hľadanie prameňov sociálneho správania. Pramene sociálnej psychológie. Psychológia národov a psychológia davu.
3. Etapy rozvoja sociálnej psychológie II. Formovanie sociálnej psychológie ako vedy. Rozvoj sociálnej psychológie ako samostatnej vedy - doména americkej psychológie. Sociálna psychológia po 2. svetovej vojne - nástup Európy. Súčasná sociálna psychológia.
4. Metódy sociálnej psychológie v praxi. Analýza jednotlivých metód (pozorovanie, dotazník, experiment, sociometria, postojové škály, sémantický diferenciál, diagnostické metódy, analýza dokumentov...). Využitie metód v reálnej praxi a vo výskume.
5. Spoločenská a kultúrna determinácia. Mechanizmy spoločenských vplyvov, verejná mienka, vplyv prostriedkov masovej informácie, spoločenská atmosféra. Kultúrne vzorce, druhy kultúr,

diferencie medzi kultúrami, výskumy kultúrnych antropológov.

6. Socializácia. Podstata a mechanizmy socializácie. Inštitucionalizované a spontánne socializačné vplyvy. Nápodoba a identifikácia. Model a jeho význam v procese socializácie. Druhy modelov - fyzicky prítomný, pôsobiaci sprostredkovane, exemplárny model.

7. Sociálna psychológia osobnosti. Osobnosť a jej postavenie v sociálnom systéme. Sociálne dimenzie osobnosti, sociálna zrelosť a kompetencia, sociálna inteligencia. Modálna osobnosť a jej charakteristika. Pozícia, rola, status.

8. Sociálna motivácia. Teórie motivácie a podstata sociálnej motivácie. Regulujúca a energizujúca funkcia motivácie. Potreby a ich uspokojovanie. Motivácia k sociálnej začlenenosti a k činnosti (výkonnosti) a úspešnosti. Motivácia a spokojnosť.

9. Postoje. Základné charakteristiky postoja. Valencia a mnohorakosť postoja. Zložky postoja - poznávacia, emocionálna, konatívna. Vytváranie postojov. Zmeny postojov - súrodá a nesúrodá zmena. Faktory ovplyvňujúce zmeny postojov (osobnosť, skupina...). Meranie postojov - postojové škály.

10. Sociálna percepcia. Špecifikum sociálnej percepcie - vnímanie človeka človekom. Zdroje informácií v interpersonálnej percepcii. Sociálna kategorizácia. Objekt a subjekt vnímania. Chyby a nepresnosti pri vnímaní ľudí.

11. Komunikácia. Sociálna komunikácia v systéme vzťahov. Verbálna a neverbálna komunikácia. Štruktúra a zložky komunikácie. Komunikácia v dyáde a skupine, komunikácia s davom. Formy komunikácie - kruh, y-psilon, reťaz...

12. Sociálne správanie. Druhy a formy sociálneho správania. J- krivka a deviácia sociálneho správania. Kooperácia, prosociálne správanie, hostilita - agresivita, asertivita, konformita. Správanie v záťažových situáciách - konflikt, frustrácia, stres.

13. Skupiny I - malé skupiny. Kategorizácia skupín - kvantitatívne a kvalitatívne hľadisko. Druhy skupín (formálne - neformálne, členské - referenčné, primárne - sekundárne...), dynamika a sociálna atmosféra skupín, riadenie skupín, vodca a vedúci, osobnosť vodcu.

14. Skupiny II - veľkosť a štruktúra skupín. Malé a veľké skupiny. Normy a ciele skupiny. Vnútoraná štruktúra skupín, podskupiny a ich účinky. Skupiny pôsobiace v extrémnych podmienkach. Typy a druhy veľkých skupín - dav, masa. Správanie ľudí v davových situáciách.

### **Literatúra:**

- Andrejeva, G, M.: Sociální psychologie. Praha 1984.
- Aronson, E.: Social animal. San Francisco-London, 1972.
- Hewstone, M., Stroebe, W.: Sociální psychologie. Portál, Praha, 2006.
- Kollárik, T. a kol.: Sociálna psychológia, UK Bratislava, 2004
- Kollárik, T. : Sociálna psychológia, SPN Bratislava, 1993.
- Kollárik, T.: Sociálna psychológia práce. Bratislava, 2002
- Krech, D., Crutchfield, R.,S., Ballachey, E., L.: Človek v spoločnosti: Základy sociálnej psychológie. Bratislava, 1968.
- Mayers, D.,G.: Social Psychology. New York - St. Louis, 1993.
- Mikšík, O.: Psychologie hromadného chování. Praha, 1988.
- Nakonečný, M. : Sociální psychologie, Praha, 1998.
- Petrusek, M.: Sociometrie. Praha, 1969.
- Výrost, J., Slaměník, I. a kol.: Sociální psychologie, Praha, 1997.

### **Predmet: Psychológia - metodológia a metódy**

1. Proces tvorby a štruktúra výskumného projektu. Proces: výskumný problém, prieskum literatúry, teoretická identifikácia skúmanej problematiky, výskumné otázky a hypotézy, procedúry výskumu (výskumné plány), empirické výskumné otázky a hypotézy, výber participantov a metódy a techniky získavania údajov. Základné prvky projektu (formát): názov, autori a inštitúcia, abstrakt, obsah, úvod, metóda, časový harmonogram, finančný rozpočet, použitá literatúra a prílohy.

2. Druhy výskumných procedúr. Experimentálna procedúra (meranie účinkov manipulácie premennej na iné premenné, koncepcia kauzálnych vzťahov, kontrola podmienok experimentálneho procesu). Validita. Štatistická procedúra (populácie, výberové súbory, štandardizované nástroje zisťovania znakov, štatistická deskripcia, zovšeobecňovanie poznatkov metódou štatistickej inferencie). Monografická procedúra. Typologická procedúra. Historická procedúra.

3. Metódy zberu údajov v psychologickom výskume. Pozorovanie: Štandardizované pozorovanie

(reliabilitu, verifikačný typ výskumu), neštandardizované pozorovanie. Rozhovor: štandardizovaný alebo neštandardizovaný, hĺbkový rozhovor, diskusia v malej skupine. Získavanie údajov pomocou dotazníka: Konštrukcia dotazníka, formulácia jednotlivých otázok (uzavretý typ otázky, otvorená otázka). Štúdium dokumentov: psychologická analýza rôznych textov, dokumentov a správ formalizácia a kvantifikácia). Psychologické testy (testy osobnosti, výkonové testy, testy interpersonálnych vzťahov v malých skupinách).

4. Analýza psychologických dát. Štatistická deskripcia: druhy škál (nominálne, ordinálne a kardinálne stupnice). Frekvenčné tabuľky, kontingenčné tabuľky, štatistiky úrovne štatistiky variability, štatistické charakteristiky vzťahov (korelácia a regresia, kontingencia). Štatistická inferencia: metódy odhadu parametrov základného súboru na základe dát z výberového súboru a metódy a kritéria štatistických testov. Vecná signifikancia.

5. Proces tvorby a formát výskumnej správy/štúdie. Úvod: všeobecný úvod, problém, prehľad literatúry, vzťah prezentovaného výskumu k literatúre, pojmový rámec výskumného problému, metodologické východisko, explicitne postavené ciele, resp. výskumné otázky, resp. výskumné hypotézy. Metódy: populácia a výberový súbor, materiály a aparatúry, výskumný plán a procedúra. Výsledky: deskripcia, inferencia, vecná signifikancia. Diskusia: interpretácia výsledkov (závery o potvrdení, resp. nepotvrdení výskumných hypotéz v prípade verifikačného prístupu, resp. závery - odpovede na výskumné otázky v prípade exploračného prístupu), diskusia o limitoch (ohraničeniach) výskumných metód - metodologická skepsa, diskusia o dôsledkoch vyplývajúcich z výsledkov - teoretické a praktické implikácie, diskusia o budúcich zámeroch - implikácie pre ďalší výskum.

6. Využitie štatistického systému SPSS v psychologickom výskume. Príprava dát k počítačovému spracovaniu-zakladanie dátového súboru (zber a príprava údajov k analýze, kontrola primárnych dát, formalizácia prvotných informácií, počítačový formát premenných, záznam dát na magnetické médium. Počítačové procedúry univariačnej, bivariačnej a multivariačnej analýzy dát. Grafická prezentácia výsledkov pomocou systému SPSS.

7. Etika psychologického výskumu. Tzv. informovaný súhlas, riziká poškodenia a klamania participanta výskumu. Etické dilemy vo všeobecnej rovine a „Etické zásady psychológov a kódex chovania“, ktoré si vytvárajú národné psychologické spoločnosti.

## **Literatúra:**

American Psychological Association: Publication Manual of the American Psychological Association (5th Ed.). Washington, DC, Author, 2002.

Disman, M.: Jak se vyrábí sociologická znalost. Praha, Karolinum, ISBN 80-246-0139-7.

Ferjenčík, J.: Úvod do metodologie psychologického výzkumu. Praha, Portál, 2000.

Hendl, Jan: Přehled statistických metod zpracování dat. Praha, Portál 2004.

Hendl, J.: Úvod do kvalitativního výzkumu. Praha, Karolinum, 1997.

Janoušek, J. a kol.: Metody sociální psychologie. Praha, Státní pedagogické nakladatelství, 1986.

Kerlinger, F., N.: Základy výzkumu chování. Pedagogický a psychologický výzkum. Praha, Academia, 1972.

Maršálová, L.: Metodologické základy psychologického výzkumu. Bratislava, Psychodiagnostické a didaktické testy, 1985.

Pavlica, Karel a kol.: Sociální výzkum, podnik a management. Praha, Ekopress 2000. ISBN 80-86119-25-4.

Ritomský A.: Štatistické metódy v sociálnopsychologickom výskume. Metódy sociálnopsychologickej praxe. - Bratislava: Ikar, 2004. - ISBN 80-551-0765-3. - S. 241-257

Ritomský A.: Sociálna psychológia ako veda: metodológia sociálnopsychologického výskumu. Sociálna psychológia. - Bratislava: Univerzita Komenského, 2004. - ISBN 80-223-1841-8. - s. 53-72.

Ritomský A.: Metódy psychologického výskumu: kvantitatívna analýza dát. Bratislava : Medzinárodné stredisko pre štúdium rodiny, 2002 Vydanie 1. vyd. Rozsah 386 s. ISBN 80-89048-05-6.

Ritomský, A.: Deskripcia dát pomocou SPSS Sondy do súčasnej rodiny a domácnosti. Bratislava Medzinárodné stredisko pre štúdium rodiny 1999, 215 s.

Strauss, A., Corbinová J.: Základy kvalitativního výzkumu. Boskovice, Albert, 1999.

## **Predmet: Psychológia práce a organizácie**

1. Etický kódex psychologické činnosti.

2. Schopnosti a spôsobilosť k práci, psychická pracovná spôsobilosť. Všeobecné a špecifické schopnosti posudzované v práci s ľuďmi (výber, hodnotenie, rozvoj pracovníkov).

3. Pracovná záťaž . Konceptia, teórie a modely, stres v práci. Bezpečnosť práce.

4. Jednotlivci v organizácii. Pracovná spokojnosť – teoretický, praktický a metodologický

aspekt. Motivačné zdroje k práci. Psychologická podstata vzťahu - postoja k práci. Pracovná stabilita a fluktuácia pracovníkov. Hodnota písomných dokumentov pre prácu s ľuďmi v organizácii/firme.

5. Výber pracovníkov. Zdroje pracovníkov, nábor a získavanie pracovníkov. Požiadavky pri výbere pracovníkov. Práca s verejnosťou a výber pracovníkov.

6. Skupiny a tímy v organizácii. Charakteristika skupín a tímov. Význam skupín a tímov v organizácii. Osobnostné vlastnosti/dimenzie a kvalita interpersonálnych vzťahov v pracovnom tíme. Interkultúrne diferencie medzi členmi pracovných tímov. Podstata sociálnej/skupinovej atmosféry v pracovných skupinách a tímoch. Zvyšovanie efektívnosti skupín a tímov. Kľúčové atribúty pri rozvoji tímu. Model zmeny tímu.

7. Rozvoj pracovníkov v organizácii. Význam a súvislosti rozvoja pracovníkov, prepojenie s inými personálnymi aktivitami organizácie. Učiacia sa organizácia – význam - prínos, charakteristiky.

8. Organizačná zmena - Podnety ku zmene – vonkajšie a vnútorné (procesy a ľudia). Rozpoznanie potreby zmeny. Analýza podmienok zmeny, analýza rizík. Aktéri zmeny. Metódy zmeny. Modely a prístupy k organizačnej zmene. Odpor ku zmene a možnosti práce s ním. Benchmarking. Efektívne riadenie zmien.

9. Kariérové poradenstvo. Stručná história a aktuálny stav inštitucionálneho zabezpečenia kariérového poradenstva na Slovensku.

10. Psychologické aspekty voľby povolania a kariérový vývin. Charakteristika štádií celoživotného kariérového vývinu, vývinových úloh a kríz, modelov ich riešenia. Prehľad teórií voľby povolania. Najvýznamnejšie teórie kariérového vývinu, prístupy k predikcii úspešnej sebarealizácie v povolani. Vnútorné a vonkajšie determinanty voľby povolania a kariérového vývinu.

11. Nezamestnanosť ako psychologický problém. Pojmy práca, zamestnanie a nezamestnanosť. Význam práce pre človeka. Typológia nezamestnanosti. Psychologické dôsledky nezamestnanosti. Spôsoby zvládania situácie nezamestnanosti. Poradenská práca s nezamestnanými. Podporné psychologické programy pre nezamestnaných.

12. Využitie poznatkov pedagogickej psychológie v organizačnej sfére s ohľadom na vývinové charakteristiky dospelosti: Vývinové obdobia. Vývinové úlohy v dospelosti, znaky dospelého človeka, krízy v živote dospelého človeka. Celoživotné vzdelávanie. Druhy vzdelávania dospelých. Požiadavky na vzdelanie, poznatky a výkon dospelých osoby v pracovnej sfére. Špecifiká učiacich sa dospelých.

13. Uplatnenie poznatkov psychológie učenia v organizácii: Charakteristika procesu učenia. Druhy učenia. Zákony učenia. Podmienky učenia. Špecifiká učiacich sa dospelých. Výber metód a prístupov lektorov vo vzdelávaní dospelých. Aktívne učenie. Učenie a proces zmeny (kompetentnosť a nekompetentnosť, Kolbov cyklus).

14. Využitie poznatkov klinickej psychológie v pracovnej sfére.

#### **Literatúra:**

Štikar, J. - Rymeš, M. - Riegel, K. - Hoskovec, J. (2003): Psychologie ve světě práce. Praha: Karolinum.

Bedrnová, E. – Nový, I. a kol. (1998): Psychologie a sociologie řízení. Praha: Management Press.

Hladký, A. - Židková, Z. (1999): Metody hodnocení psychosociální zátěže. Praha: Karolinum..

Hroník, F. (1999) : Jak se nespálit při výběru zaměstnanců. Brno: Computer press.

Statt, David A. Using Psychology in Management Training : The Psychological Foundations of Management Skills. Training needs; identifying, delivering and evaluating.

Bělohávek, F. (1996): Organizační chování. Olomouc: Rubico.

Buchtová, B. A kol. (2002): Nezaměstnanost – psychologický, ekonomický a sociální problém. Praha : GRADA.

#### **Predmet: Školská psychológia**

1. Školská psychológia ako aplikovaná psychologická disciplína, jej cieľ, poslanie, postavenie v systéme psychologických a pedagogických vied, metódy a najnovšie trendy vývoja.

2. Koncepcia práce školského psychológa vyplývajúca zo súčasných trendov EÚ a súčasnej školskej legislatívy.

3. Sekvenčný model činnosti školského psychológa a jeho plán práce na školský rok, kooperácia so žiakmi, učiteľmi, rodičmi a ďalšími pedagogickými a odbornými zamestnancami.

4. Preventívna činnosť školského psychológa: program rozvoja tolerancie žiakov, multikultúrne tolerantná škola, program EQ žiakov, program efektívneho riešenia konfliktov, program práce so žiakmi so špecifickými poruchami učenia a správania a i.

5. Diagnostická činnosť školského psychológa: diagnostika sociálnej klímy v triede, sociálnej opory, všeobecných a špeciálnych intelektových schopností, osobnostných vlastností, profesijných záujmov, motivácie výkonu, sebahodnotenia, štýlov učenia, štýlov rodinnej výchovy, a i.

6. Intervenčná činnosť školského psychológa s dôrazom na kognitívno-behaviorálne intervencie v škole pri riešení problémov a porúch žiakov v učení a v správaní, šikanovaní a mobbingu v školách, profesionálneho rozhodovania a kariérového rastu.

### **Literatúra:**

Gajdošová,E.,Herényiová,G., Valihorová,G.: Školská psychológia. Stimul, Bratislava 2010.

Gajdošová,E.- Herényiová,G.: Rozvíjenj emoční inteligence žákú“ Prevence, šikanovanj, intolerance a násilj mezi dospívajícimi. 1.vyd. Praha: Portál 2006.

Gajdošová,E.:Školský psychológ. Špeciálne otázky zo školskej psychológie. Univerzita Komenského, Bratislava 1998.

Gajdošová,E: Školský psychológ a jeho vstup do humanizácie našich škôl. Bratislava: Príroda, 1998.

Jimerson,S.,Oakland,T.,Farrell, P.: The handbook of school psychology. - Thousand oaks : Sage publ., 2006.

Merrell, K.W.,Ervin, R.A.,Oeacock, G.G.: School Psychology for the 21st Century School Psychology for the 21st Century .Foundation and Practices. 2011.

Valihorová,M - Gajdošová,E.: Vybrané kapitoly zo školskej psychológie. UMB, Banská Bystrica.

### **Predmet: Poradenská psychológia**

1. Vymedzenie pojmu poradenstvo a poradenský proces. Etika v poradenstve. Formovanie identity poradenského psychológa na Slovensku, vzťah k iným psychologickým disciplinám.

2. Teória poradenstva a súčasné psychologické poznanie, poradenské prístupy (dynamický, behaviorálny, humanistický, systemický, eklektický, integrovaný) - základné charakteristiky.



3. Biodromálna koncepcia poradenstva.

4. Psychologický problém, základné druhy podnetov (dôvodov) k poradenstvu, zdroje problémov a psychických ťažkostí.

5. Rola a osobnosť poradcu, typy klientov. Vzťah medzi poradcom a klientom, paradoxy profesionálneho pomáhania, hranice medzi poradcom a klientom, moc a pomoc, kontakt s klientom.

6. Poradenský proces – fázy. Individuálne, skupinové a hromadné poradenstvo.

7. Pomáhajúce spôsobilosti a komunikačné zručnosti (aktívne počúvanie, sondovanie, reflexia, sumarizácia, poskytovanie informácií, interpretácia, sebaodkrytie, focusovanie, výzvy, exploračné techniky, techniky zamerané na porozumenie, techniky zamerané na zmenu správania a prežívania).

8. Psychológia zdravia, psychologické poradenstvo v kontexte celkovej ochrany zdravia ľudí.

9. Aktuálne otázky výskumu v poradenskej psychológii.

### **Literatúra:**

Bolles, R. N.: Jaké barvy je tvůj padák. Praktický manuál jak si najít práci a novou kariéru. Praha: PRAGMA, 1998.

Culey, S.; Bond, T.: Integrativní přístup v poradenství a psychoterapii. Portál, Praha 2008.

Gabura, J., Pružinská, J.: Poradenský proces. Slon, Praha 1995.

Koščo, J. a kol. Poradenská psychológia. SPN, Bratislava 1987,

Kratochvíl, S.: Úvod do manželskej terapie. Predmanželská a manželská poradňa, Bratislava 1980.

Kratochvíl, S.: Základy psychoterapie. Portál, Praha 2006.

Merry, T.: Naučte sa byť poradcom. Bratislava, Ikar, 2004.

Nye, R.: Tri psychológie: Koncepcie Freuda, Skinnera a Rogersa. Ikar, Bratislava 2004.

Pavlovič, I.: Dialektika integrácie psychoterapie. Rigorózna práca UCM Trnava, 2010.

Taročková, T.: Modely ľudského vývinu a životné ciele. Bratislava, Univerzita Komenského, 2000.

Úlehla, I.: Umění pomáhat. Renesance, Písek 1996.