



PANEURÓPSKA VYSOKÁ ŠKOLA
FAKULTA Ekonomíe a podnikania

**DISCIPLINÁRNY PORIADOK
A ROKOVACÍ PORIADOK DISCIPLINÁRNEJ KOMISIE
Fakulty ekonomíe a podnikania Paneurópskej
vysokej školy pre študentov**

Článok 1

Disciplinárna komisia Fakulty ekonómie a podnikania PEVŠ

- (1) Disciplinárna komisia Fakulty ekonómie a podnikania Paneurópskej vysokej školy pre študentov (ďalej len „disciplinárna komisia“) prerokúva disciplinárne priestupky študentov Fakulty ekonómie a podnikania Paneurópskej vysokej školy (ďalej len „fakulta ekonómie a podnikania“), ktorí sú zapísaní v študijnom programe uskutočňovanom na fakulte, a predkladá návrh na rozhodnutie dekanovi fakulty .
- (2) Disciplinárna komisia je najmenej štvorčlenná. Predsedu a ďalších členov disciplinárnej komisie vymenúva a odvoláva dekan po schválení Akademickým senátom Paneurópskej vysokej školy z členov akademickej obce fakulty ekonómie a podnikania. Polovicu členov disciplinárnej komisie fakulty ekonómie a podnikania tvoria študenti. Predsedom disciplinárnej komisie je člen pedagogického zboru. Za činnosť disciplinárnej komisie zodpovedá jej predseda dekanovi fakulty ekonómie a podnikania. Členstvo v komisii je čestné a nezastupiteľné.
- (3) Členstvo v disciplinárnej komisii fakulty ekonómie a podnikania členovi disciplinárnej komisie zaniká, ak:
 - a) sa písomne vzdá svojho členstva v tomto orgáne,
 - b) prestal byť členom akademickej obce alebo zamestnancom fakulty ekonómie a podnikania,
 - c) ho odvolá dekan so súhlasom Akademického senátu Paneurópskej vysokej školy,
 - d) sa skončilo jeho funkčné obdobie.
- (4) Funkčné obdobie členov disciplinárnej komisie fakulty ekonómie a podnikania je dvojročné. Tá istá osoba môže byť vymenovaná za člena disciplinárnej komisie fakulty ekonómie a podnikania aj opakovane.
- (5) Administratívno-technické úkony spojené s činnosťou disciplinárnej komisie fakulty ekonómie a podnikania vykonáva sekretariát dekana. Vedúca študijného oddelenia fakulty ekonómie a podnikania sa môže zúčastniť na zasadaní disciplinárnej komisie fakulty ekonómie a podnikania bez práva hlasovať.
- (6) Zoznam členov disciplinárnej komisie je uverejnený na webovom sídle fakulty ekonómie a podnikania alebo vysokej školy.

Článok 2

Disciplinárny priestupok a disciplinárne opatrenie

- (1) Disciplinárny priestupok je zavinené porušenie právnych predpisov alebo vnútorných predpisov vysokej školy, fakulty ekonómie a podnikania alebo verejného poriadku.
- (2) Disciplinárnym priestupkom študenta je aj:
 - a) porušenie povinností vyplývajúcich z rozhodnutí orgánov akademickej samosprávy fakulty ekonómie a podnikania,
 - b) zneváženie alebo iná ujma spôsobená členovi akademickej obce alebo zamestnancovi fakulty ekonómie a podnikania,
 - c) zneváženie dobrej povesti alebo mena Paneurópskej vysokej školy, resp. fakulty ekonómie a podnikania,
 - d) podvod v súvislosti so štúdiom alebo s vedeckou činnosťou (napr. plagiátorstvo,

používanie nedovolených pomôcok v rámci skúšky a prípravy na odpoveď v rámci skúšky, uvedenie nepravdivých alebo pravdu skresľujúcich údajov v rámci komunikácie s pedagógmi fakulty ekonómie a podnikania – napr. v súvislosti s podávanými žiadosťami a pod.),

- e) vyvolanie verejného pohoršenia alebo správanie v rozpore s dobrými mravmi,
 - f) násilný čin proti študentovi, zamestnancovi alebo návštevníkovi fakulty ekonómie a podnikania,
 - g) krádež alebo závažné poškodenie majetku, ktorý vlastní, spravuje alebo má v nájme škola, jej študenti, zamestnanci alebo návštevníci školy, alebo majetku v inom vlastníctve,
 - h) úmyselný trestný čin, za ktorý bol páchatel' právoplatne odsúdený.
- (3) Za disciplinárny priestupok možno uložiť študentovi fakulty ekonómie a podnikania niektoré z týchto disciplinárnych opatrení:
- a) pokarhanie,
 - b) podmienené vylúčenie zo štúdia,
 - c) vylúčenie zo štúdia.
- (4) Disciplinárne opatrenie podľa odseku 3 písm. a) možno uložiť študentovi fakulty ekonómie a podnikania len za menej závažný disciplinárny priestupok alebo disciplinárny priestupok spáchaný z neobľahosti.
- (5) Pri ukladaní disciplinárneho opatrenia podľa odseku 3 písm. b) sa stanoví lehota a podmienky, pri dodržaní ktorých bude podmienené vylúčenie zrušené alebo zanikne. Prihliada sa pritom na závažnosť disciplinárneho priestupku. Dĺžka podmieneného vylúčenia zo štúdia je najmenej šesť mesiacov a najviac dva roky odo dňa uloženia disciplinárneho opatrenia. Ak sa študent fakulty ekonómie a podnikania pred uplynutím lehoty dopustí ďalšieho disciplinárneho priestupku, uloží sa mu disciplinárne opatrenie podľa odseku 3 písm. c), ak dekan nerozhodne inak.
- (6) Disciplinárne opatrenie podľa odseku 3 písm. c) možno študentovi fakulty ekonómie a podnikania uložiť, ak:
- a) úmyselne spáchal závažný disciplinárny priestupok,
 - b) opakovane spáchal disciplinárny priestupok,
 - c) bol právoplatne odsúdený za trestný čin.
- (7) Pri ukladaní disciplinárneho opatrenia sa prihliada na charakter a závažnosť disciplinárneho priestupku, na okolnosti, za ktorých k disciplinárnemu priestupku došlo, na mieru zavinenia, na dôsledky disciplinárneho priestupku, ako aj na doterajšie správanie študenta fakulty ekonómie a podnikania.
- (8) Disciplinárny priestupok je premlčaný, ak od jeho spáchania uplynul viac ako jeden rok. Premlčacia doba neplynie počas konania o disciplinárnom priestupku ani počas prerušenia štúdia.

Článok 3

Disciplinárne konanie

- (1) Disciplinárne konanie sa začína na písomný návrh dekana, ktorý obsahuje popis skutku, zdôvodnenie, prečo v ňom vidí disciplinárny priestupok, prípadne aj navrhované dôkazy. Dekan fakulty môže návrh na začatie disciplinárneho konania podať z vlastného podnetu alebo na základe podnetu, ktorý mu bol doručený členom akademickej obce alebo zo strany akejkoľvek tretej osoby. Dekan fakulty pred podaním návrhu preskúma, či je pravdepodobné, že bol spáchaný disciplinárny priestupok a či je pravdepodobné, že študent, o ktorom sa predpokladá, že sa disciplinárneho priestupku dopustil, ho naozaj spáchal.
- (2) Predseda disciplinárnej komisie začne konanie vo veci disciplinárneho priestupku dňom doručenia návrhu dekana na začatie disciplinárneho konania, a to overením úplnosti spisového materiálu a obstaraním podkladov súvisiacich s vecou. Predseda komisie spravidla do desiatich dní odo dňa doručenia návrhu dekana na začatie disciplinárneho konania nariadi ústne pojednávanie, na ktoré písomne predvolá študenta, ktorého sa konanie týka. Predvolanie sa študentovi doručuje spravidla dva týždne pred dňom ústneho pojednávania. Prílohou predvolania je kópia návrhu dekana na začatie disciplinárneho konania.
- (3) Ústne pojednávanie o disciplinárnom priestupku sa uskutočňuje pred disciplinárnou komisiou, ktorá je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jej členov. Ak sa člen komisie nemôže na ústnom pojednávaní zúčastniť, túto skutočnosť oznámi predsedovi komisie s primeraným časovým predstihom pred plánovaným termínom ústneho pojednávania. Ústne pojednávanie je spravidla verejné, pričom predseda disciplinárnej komisie môže na základe návrhu obvineného z disciplinárneho priestupku nariadiť, že verejnosť bude z ústneho pojednávania vylúčená. Ústne pojednávanie o disciplinárnom priestupku vedie predseda komisie alebo ním poverený člen komisie z radov pedagogického zboru. Študent, ktorý je predvolaný na ústne pojednávanie, môže dekanovi doručiť najneskôr desať dní pred dňom ústneho pojednávania, námietky zaujatosti alebo predpojatosti voči ktorémukoľvek členovi disciplinárnej komisie. Študent je povinný svoje námietky riadne odôvodniť a predložiť dôkazy na podporu svojich tvrdení. Dekan námietky zaujatosti preskúma a rozhodne o nich analogicky podľa všeobecne záväzných právnych predpisov o správnom konaní.
- (4) Ústne pojednávanie sa uskutočňuje za prítomnosti študenta fakulty ekonómie a podnikania, ktorý je obvinený z disciplinárneho priestupku. Predvolanie na ústne pojednávanie – rokovanie disciplinárnej komisie podľa článku 3 ods. 3 sa dotknutému študentovi fakulty ekonómie a podnikania doručuje do vlastných rúk. Predvolaný študent je povinný dostaviť sa na predvolanie disciplinárnej komisie. Predseda disciplinárnej komisie môže na celé alebo na časť zasadnutia podľa potreby pozvať alebo predvolať aj ďalšie osoby, najmä členov akademickej obce – študentov a zamestnancov, a to na účely preukázania skutočností relevantných pre konanie a objektívne rozhodnutie vo veci.
- (5) Ak sa študent fakulty ekonómie a podnikania napriek riadnemu predvolaniu na ústne pojednávanie (rokovanie) disciplinárnej komisie, bez riadneho ospravedlnenia nedostaví, môže disciplinárna komisia konať aj bez jeho prítomnosti okrem prípadu, že sa predpokladá uloženie disciplinárneho opatrenia – vylúčenia zo štúdia. Riadne ospravedlnenie predvolaného študenta bude akceptované disciplinárnou komisiou dvakrát. V prípade

predloženia ďalších ospravedlnení predvolaným študentom bude disciplinárna komisia konať aj bez prítomnosti predvolaného študenta. Z ústneho pojednávania podľa odseku 3 sa vyhotoví zápisnica, ktorú podpisujú všetci prítomní členovia disciplinárnej komisie. Za riadne ospravedlnenie sa nepovažuje ospravedlnenie v písomnej forme, doručené prostredníctvom pošty alebo e-mailu po skončení zasadania disciplinárnej komisie, na ktoré bol dotknutý študent riadne predvolaný

- (6) Písomné podklady, návrhy na vypočutie svedkov a vykonanie dôkazov pre rokovanie komisie o disciplinárnom priestupku študenta pripraví predseda disciplinárnej komisie alebo člen disciplinárnej komisie poverený predsedom disciplinárnej komisie.
- (7) Študent fakulty ekonómie a podnikania, ktorý je obvinený zo spáchania disciplinárneho priestupku, má právo predkladať dôkazy, vyjadrovať sa ku všetkým podkladom, nahliadať do písomných materiálov, a to až do okamihu, kým disciplinárna komisia nepristúpi k neverejnemu rokovaniu – hlasovaniu o navrhovanom disciplinárnom opatrení. Študent fakulty ekonómie a podnikania, ktorý je obvinený zo spáchania disciplinárneho priestupku môže práva podľa prvej vety na požiadanie a so súhlasom predsedu disciplinárnej komisie vykonať aj elektronicky cez e-mailové konto študenta zriadené fakultou ekonómie a podnikania pri nástupe na štúdium. Administratívne úkony vykonáva sekretariát dekana v spolupráci s predsedom disciplinárnej komisie alebo členom disciplinárnej komisie poverenom predsedom disciplinárnej komisie. Po skončení disciplinárneho konania má študent právo nahliadať do zápisnice z rokovania disciplinárnej komisie s výnimkou časti zápisnice o hlasovaní. Ak časť zápisnice, do ktorej žiada študent nahliadnuť, obsahuje aj informácie o hlasovaní, tieto údaje sa pred poskytnutím zápisnice študentovi – žiadateľovi – primeraným spôsobom zašifrujú, a to tak, aby celistvosť zápisnice a jej čitateľnosť nebola žiadnym spôsobom ohrozená. Spravidla sa robí takým spôsobom, že študentovi – žiadateľovi sa poskytne na nahliadnutie rovnopis (kópia) zápisnice s prekrytou časťou o hlasovaní disciplinárnej komisie. Študentovi možno na požiadanie a so súhlasom predsedu disciplinárnej komisie poskytnúť zápisnicu s prekrytou časťou o hlasovaní disciplinárnej komisie aj elektronicky cez e-mailové konto študenta zriadené fakultou ekonómie a podnikania pri nástupe na štúdium.
- (8) V prvej časti ústneho pojednávania predseda oboznámi členov komisie a študenta, prípadne ďalšie osoby o podstate návrhu na disciplinárne konanie a následne poskytne študentovi, proti ktorému návrh smeruje, aby sa vyjadril ku skutočnostiam uvedeným v návrhu. V druhej časti ústneho pojednávania disciplinárna komisia zisťuje a overuje skutkový stav veci s využitím všetkých dostupných informácií vrátane predvolania a vypočutia svedkov, listinných dôkazov a pod. Študent, proti ktorému sa konanie vedie, môže klásť svedkom otázky a vyjadrovať sa ku všetkým podkladom pre rozhodnutie, ktoré sú vykonávané na ústnom pojednávaní. V tretej časti ústneho pojednávania prebieha neverejné zasadnutie disciplinárnej komisie – hlasovanie. Hlasovanie disciplinárnej komisie o návrhu disciplinárneho opatrenia sa vykonáva na neverejnom zasadnutí. Disciplinárna komisia prijíma rozhodnutie väčšinou prítomných členov. V prípade rovnosti hlasov je rozhodujúci hlas predsedu komisie.
- (9) Po prerokovaní disciplinárneho priestupku disciplinárna komisia na základe hlasovania:
 - a) uznesením schváli návrh na rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia;
 - b) konanie zastaví.
- (10) Predseda disciplinárnej komisie predkladá dekanovi písomný návrh na rozhodnutie, ktorý prijala disciplinárna komisia, a to spravidla do desiatich dní odo dňa, keď sa konalo ústne pojednávanie o disciplinárnom priestupku a následne hlasovanie disciplinárnej komisie o navrhovanom disciplinárnom opatrení.
- (11) Na ústne pojednávanie a konanie disciplinárnej komisie fakulty ekonómie a podnikania sa

primerane vzťahujú ustanovenia zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov. Rozhodnutie alebo listina, ktorá sa má v rámci disciplinárneho konania doručiť do vlastných rúk študenta, môže byť okrem doručenia do vlastných rúk poštou, študentovi doručená aj iným vhodným spôsobom, najmä doručením prostredníctvom študijného oddelenia alebo cez e-mailové konto zriadené každému študentovi fakultou ekonómie a podnikania pri nástupe na štúdium.

- (12) Ústne pojednávanie o disciplinárnom priestupku možno počas mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu uskutočniť prostredníctvom videokonferencie alebo inými prostriedkami obrazovo-zvukovej komunikačnej technológie. Z ústneho pojednávania o disciplinárnom priestupku konanom prostredníctvom videokonferencie alebo inými prostriedkami obrazovo-zvukovej komunikačnej technológie sa okrem zápisnice podľa odseku 5 vyhotoví aj obrazovo-zvukový záznam. Technické úkony spojené s uskutočnením ústneho pojednávania o disciplinárnom priestupku konanom prostredníctvom videokonferencie alebo inými prostriedkami obrazovo-zvukovej komunikačnej technológie vykonáva sekretariát dekana v spolupráci s predsedom disciplinárnej komisie alebo členom disciplinárnej komisie poverenom predsedom disciplinárnej komisie. Ostatné ustanovenia tohto článku zostávajú zachované.

Článok 4

Uloženie disciplinárneho opatrenia

- (1) Disciplinárne opatrenie za spáchanie disciplinárneho priestupku podľa tohto poriadku študentom fakulty ekonómie a podnikania ukladá dekan.
- (2) Disciplinárne opatrenie uloží dekan spravidla do dvoch týždňov od doručenia návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia disciplinárnou komisiou.
- (3) Dekan nemôže uložiť prísnejšie disciplinárne opatrenie, ako navrhla disciplinárna komisia.
- (4) Ak ide o menej závažný priestupok a možno (odôvodnene) predpokladať, že prerokovanie priestupku disciplinárnou komisiou povedie k náprave, dekan môže rozhodnúť, že za disciplinárny priestupok neuloží disciplinárne opatrenie, aj keď jeho uloženie navrhla disciplinárna komisia.
- (5) Rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia musí byť písomné, musí obsahovať výrok, odôvodnenie a poučenie o možnosti podať žiadosť o jeho preskúmanie. Študentovi musí byť doručené do vlastných rúk.
- (6) Ak si študent, ktorému bolo uložené pokarhanie, riadne plnil akademické a občianske povinnosti v lehote jedného roka od nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia, hľadá sa na neho, ako by mu nebolo disciplinárne opatrenie uložené. Rozhodnutie o uložení tohto disciplinárneho opatrenia dekan na návrh disciplinárnej komisie vymaže z dokumentácie študenta.

Článok 5

Preskúmanie rozhodnutia o uložení disciplinárneho opatrenia

- (1) Študent, ktorému bolo uložené disciplinárne opatrenie, môže písomne požiadať o preskúmanie rozhodnutia o uložení disciplinárneho opatrenia (ďalej len „rozhodnutie“) a to v lehote do ôsmich dní odo dňa doručenia rozhodnutia. Žiadosť sa podáva dekanovi. Podanie žiadosti o preskúmanie rozhodnutia má odkladný účinok.
- (2) Dekan môže sám žiadosti vyhovieť a rozhodnutie zmeniť alebo zrušiť. Ak žiadosti nevyhovie, postúpi ju rektorovi.
- (3) Rektor rozhodnutie dekana preskúma, a ak je v rozpore so zákonom, s vnútorným

predpisom vysokej školy alebo fakulty ekonómie a podnikania, rozhodnutie zmení alebo zruší, inak žiadosť zamietne a rozhodnutie potvrdí.

- (4) Rektor musí vydať rozhodnutie najneskôr do 30 dní od doručenia žiadosti o preskúmanie rozhodnutia dekana.
- (5) Uloženie disciplinárneho opatrenia sa vyznačí do dokumentácie, ktorú o študentovi vedie fakulta ekonómie a podnikania.

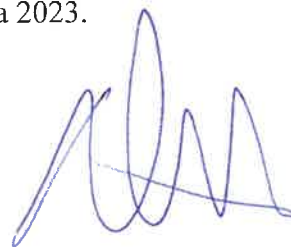
Článok 6

Spoločné a záverečné ustanovenia

- (1) Zrušuje sa Disciplinárny poriadok účinný od 6. 2. 2014 (ďalej len „doterajší disciplinárny poriadok“).
- (2) Disciplinárne konanie začaté a neskončené podľa doterajšieho disciplinárneho poriadku sa dokončí podľa tohto disciplinárneho poriadku. Členovia disciplinárnej komisie podľa doterajšieho disciplinárneho poriadku sú členovia disciplinárnej komisie podľa tohto disciplinárneho poriadku; ich funkčné obdobie plyní.
- (3) Disciplinárny poriadok bol podľa čl. 10 ods. 7 písm. p) Štatútu Paneurópskej vysokej školy schválený na návrh dekana Fakulty ekonómie a podnikania Paneurópskej vysokej školy.
- (4) Disciplinárny poriadok nadobúda účinnosť 1. septembra 2023.



doc. JUDr. Andrej Karpat, PhD.
predseda Akademického senátu
Paneurópskej vysokej školy



doc. Ing. Tomáš Dudáš, PhD.
dekan Fakulty ekonómie a podnikania
Paneurópskej vysokej školy