

**Metodické usmernenie č. 56/2011  
o náležitostiach záverečných prác, ich bibliografickej registrácii,  
uchovávaní a sprístupňovaní**

Gestorský útvar: sekcia vysokých škôl, tel.: 02/59 374 356

č. 2011-11513/31015:4-071

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky v súlade s § 63 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Čl. 11 Organizačného poriadku Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky vydáva toto metodické usmernenie:

**Čl. 1  
Predmet úpravy**

(1) Toto metodické usmernenie upravuje podrobnosti o základných náležitostiach záverečných prác vypracúvaných na vysokých školách v Slovenskej republike, ich bibliografickej registrácii, uchovávaní a sprístupňovaní. Toto metodické usmernenie upravuje odporúčaný postup pre spracovanie, uchovávanie a sprístupňovanie záverečných prác na vysokých školách.

(2) Metodické usmernenie sa vzťahuje primerane na rigorózne práce a habilitačné práce.

**Čl. 2  
Základné ustanovenia**

(1) Vedúcim bakalárskej práce alebo diplomovej práce alebo školiteľom dizertačnej práce, je osoba určená v zadaní záverečnej práce (ďalej len „zadanie“) dekanom, alebo v prípade študijných programov, ktoré sa neuskutočňujú na fakulte rektorom, alebo nimi poverenou osobou. V prípade externého školiteľa pre dizertačnú prácu vysoká škola môže určiť študentovi aj konzultanta zo zamestnancov vysokej školy.

(2) Školiacim pracoviskom je pracovisko vysokej školy alebo jej súčasť (najmä katedra alebo ústav), ktoré vytvára autorovi materiálne a technické podmienky na získanie informácií a uskutočnenie prác, ktoré umožnia vytvorenie záverečnej práce. Školiacim pracoviskom doktoranda môže byť na základe písomnej dohody s vysokou školou aj iná právnická osoba (obchodná spoločnosť, štátny podnik, nezisková organizácia, orgán verejnej správy a podobne).

(3) Zápis bibliografických informácií o danej práci sa uskutočňuje na základe analytického listu vytvoreného v informačnom systéme vysokej školy vo formáte Extensible Markup Language (.xml).

(4) Odporúča sa, aby vysoká škola upravila vnútorným predpisom šablónu záverečnej práce, ako vzorového dokumentu na unifikáciu vzhľadu záverečných prác a pomoc autorom pri tvorbe záverečnej práce.

### Čl. 3 Odporúčaná štruktúra záverečnej práce

(1) Záverečná práca obsahuje úvodnú časť, hlavnú textovú časť a záverečnú časť; záverečná práca môže obsahovať aj prílohy.

(2) Úvodná časť záverečnej práce obsahuje v uvedenom poradí tieto náležitosti:

- a) obal,
- b) titulný list,
- c) zadanie,
- d) poďakovanie, ak ho autor uviedol
- e) abstrakt v štátnom jazyku,
- f) abstrakt v cudzom jazyku určenom vysokou školou,
- g) obsah,
- h) zoznam ilustrácií a zoznam tabuliek,
- i) zoznam skratiek a značiek (najmä v technických a prírodovedných študijných odboroch),
- j) slovník, ak ho autor uviedol.

(3) Zadanie je dokument, ktorým vysoká škola alebo fakulta určuje študijné povinnosti autora v súvislosti s vypracovaním záverečnej práce. Zadanie obsahuje najmä:

- a) označenie, či ide o bakalársku, diplomovú alebo dizertačnú prácu,
- b) názov záverečnej práce,
- c) meno, priezvisko a akademické tituly, vedecko-pedagogické tituly alebo umelecko-pedagogické tituly autora,
- d) meno, priezvisko a akademické tituly, vedecko-pedagogické tituly alebo umelecko-pedagogické tituly vedúceho záverečnej práce alebo školiteľa,
- e) meno, priezvisko a akademické tituly, vedecko-pedagogické tituly alebo umelecko-pedagogické tituly konzultanta, ak bol pre záverečnú prácu určený externý školiteľ
- f) názov školiaceho pracoviska, ak bolo pre záverečnú prácu určené,
- g) meno, priezvisko a akademické tituly, vedecko-pedagogické tituly alebo umelecko-pedagogické tituly vedúceho školiaceho pracoviska, ak bolo pre záverečnú prácu určené,
- h) anotáciu záverečnej práce,
- i) jazyk, v ktorom sa práca vypracuje,
- j) dátum schválenia zadania.

(4) Abstrakt obsahuje informáciu o cieľoch práce, jej stručnom obsahu a v závere abstraktu sa charakterizuje splnenie cieľa, výsledky a význam celej práce. Súčasťou abstraktu je 3 - 5 kľúčových slov. Abstrakt sa píše súvisle ako jeden odsek a jeho rozsah je spravidla 100 až 500 slov.

(5) Hlavnú textovú časť záverečnej práce tvorí:

- a) úvod,

- b) jadro,
- c) záver,
- d) resumé, ak je práca vypracovaná v inom ako štátnom jazyku,
- e) zoznam použitej literatúry.

(6) V úvode autor stručne a výstižne charakterizuje stav poznania alebo praxe v oblasti, ktorá je predmetom záverečnej práce a oboznamuje čitateľa s významom, cieľmi a zámermi záverečnej práce. Autor v úvode zdôrazňuje, prečo je záverečná práca dôležitá a prečo sa rozhodol spracovať danú tému.

(7) Jadro je hlavná časť práce a jeho členenie je určené typom práce. Vo vedeckých a odborných prácach má jadro spravidla tieto hlavné časti:

- a) súčasný stav riešenej problematiky doma a v zahraničí,
- b) cieľ práce,
- c) metodika práce a metódy skúmania,
- d) výsledky práce,
- e) diskusia.

(8) V časti Súčasný stav riešenej problematiky autor uvádza dostupné informácie a poznatky týkajúce sa danej témy. Zdrojom pre spracovanie sú aktuálne publikované práce domácich a zahraničných autorov. Podiel tejto časti práce má tvoriť približne 30 % práce.

(9) Časť Cieľ práce jasne, výstižne a presne charakterizuje predmet riešenia. Súčasťou sú aj rozpracované čiastkové ciele, ktoré podmieňujú dosiahnutie cieľa hlavného.

(10) Časť Metodika práce a metódy skúmania spravidla obsahuje:

- a) charakteristiku objektu skúmania,
- b) pracovné postupy,
- c) spôsob získavania údajov a ich zdroje,
- d) použité metódy vyhodnotenia a interpretácie výsledkov,
- e) štatistické metódy.

(11) Výsledky práce a diskusia sú najvýznamnejšími časťami záverečnej práce. Výsledky, ktorými sú najmä vlastné postoje alebo vlastné riešenie vecných problémov, ku ktorým autor dospel, autor logicky usporiada a pri popisovaní ich dostatočne zhodnotí. Zároveň autor komentuje všetky skutočnosti a poznatky v konfrontácii s výsledkami iných autorov. Ak je to vhodné, výsledky práce a diskusia môžu tvoriť aj jednu samostatnú časť a spoločne tvoria spravidla 30 až 40 % záverečnej práce.

(12) V závere autor v stručnosti zhrnie dosiahnuté výsledky vo vzťahu k stanoveným cieľom.

(13) Ak je záverečná práca vypracovaná v cudzom jazyku, obsahuje resumé v slovenskom jazyku v rozsahu spravidla 10 % rozsahu záverečnej práce.

(14) Zoznam použitej literatúry obsahuje úplný zoznam bibliografických odkazov. Rozsah tejto časti je daný množstvom použitých literárnych zdrojov, ktoré musia korešpondovať s citáciami použitými v texte.

## **Čl. 4**

### **Citácie a bibliografické odkazy**

(1) Pri citovaní možno hodnotiť etiku citovania a techniku citovania. Etika citovania určuje spôsob dodržiavania etickej normy vo vzťahu k cudzím myšlienkam a výsledkom, ktoré sú obsiahnuté v iných dokumentoch a v použitej literatúre. Technika citovania, vyjadruje, či a ako správne, podľa technických noriem, autor spája miesta v texte so záznamami o dokumentoch, ktoré sú v zozname bibliografických odkazov.

(2) Pri záverečných prácach sa odporúča používať metódu citovania podľa prvého údaja (mena) a dátumu pri ktorej sa v texte uvedie v zátvorkách prvý údaj (priezvisko autora, alebo prvé slovo z názvu) a rok vydania citovaného dokumentu. Ak sa prvý údaj už nachádza v rámci textu, v zátvorkách za ním sa uvedie len rok. V prípade potreby sa v zátvorkách uvedú za rokom aj čísla citovaných strán. Ak majú dva alebo niekoľko dokumentov ten istý prvý údaj a rovnaký rok, odlišia sa malými písmenami (a, b, c, a pod.) za rokom vo vnútri zátvoriek. To isté sa urobí aj v zozname bibliografických odkazov.

(3) Jednotlivé položky v zozname bibliografických odkazov sa uvádzajú v abecednom poradí. Sú usporiadané podľa prvého prvku (údaja), za ktorým nasleduje rok vydania dokumentu. Za ním v prípade potreby nasledujú malé písmená, ktorými sa odlišujú odkazy s rovnakým prvým údajom a rokom vydania.

(4) Príklady citácií sú uvedené v prílohe č. 1.

## **Čl. 5**

### **Odporúčaná formálna úprava záverečných prác**

(1) Formálna úprava záverečných prác vychádza z technických noriem.<sup>1)</sup>

(2) Záverečná práca sa vypracúva spravidla v štátnom jazyku, v prvej osobe množného čísla v minulom čase.

(3) Odporúčaná typ písma je Times New Roman, veľkosť 12 a je jednotný v celej práci. Odporúčané nastavenie strany - riadkovanie 1,5; okraje zľava 3,5 cm, sprava 2 cm, zhora a zdola 2,5 cm, orientácia na výšku, formát A4.

(4) Odporúčaná rozsah bakalárskej práce je 30 až 40 strán (54 000 až 72 000 znakov vrátane medzier), diplomovej práce 50 až 70 strán (90 000 až 126 000 znakov), dizertačnej práce 80 až 120 strán (144 000 až 216 000 znakov) a habilitačnej práce do 150 strán.

(5) Práca má štandardnú úpravu požadovanú príslušnou vysokou školou alebo fakultou a má rešpektovať formálne a citačné kritériá a zásady odkazovania na primárnu a sekundárnu literatúru v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a požiadavkami príslušnej vysokej školy alebo fakulty.

(6) Ak sa záverečná práca predkladá aj v listinnej podobe<sup>2)</sup>, predkladá sa práca zhodná s jej digitálnou rozmnoženinou a zviazaná v pevnej väzbe (nie hrebeňovej) tak, aby sa

---

<sup>1)</sup> STN ISO 2145: 1997. Dokumentácia. Číslovanie oddielov a pododdielov písaných dokumentov.,  
STN ISO 214: 1998, Dokumentácia. Abstrakty (referáty) pre publikácie a dokumentáciu.,  
STN ISO 690: 1998. Dokumentácia – Bibliografické odkazy – Obsah, forma a štruktúra.,  
STN 01 6910: 1999. Pravidlá písania a úpravy písomností.,  
STN ISO 690-2: 2001, Informácie a dokumentácia. Bibliografické citácie. Časť 2: Elektronické dokumenty alebo ich časti.

jednotlivé listy nedali vyberať, a to vo verzii, ktorá bola vložená do informačného systému vysokej školy. Digitálnu rozmnoženinu záverečnej práce autor na účely jej uchovávaní v akademickí knižnici odovzdáva na neprepisovateľnom nosiči informácií, najmä na CD.

(7) Ďalšie formálne a obsahové požiadavky na záverečnú prácu môže určiť podľa potrieb vysoká škola alebo fakulta.

## Čl. 6

### **Sprístupňovanie záverečných prác vysokou školou**

(1) Vysoká škola môže digitálnu rozmnoženinu záverečnej práce sprístupňovať na základe licencie udelenej autorom vysokej škole v osobitnej licenčnej zmluve,<sup>3)</sup> ktorej vzor je uvedený v prílohe č. 2; to platí obdobne aj na sprístupňovanie anotácie a abstraktov záverečnej práce. Kontaktné údaje autora vysoká škola zverejňuje a sprístupňuje v rozsahu určenom autorom.

(2) Ak autor vysokej škole licenciu podľa odseku 1 neudelí, vyplní vyhlásenie autora záverečnej práce o nesprístupnení diela a uvedie dôvody, pre ktoré nedáva súhlas so sprístupnením diela. Autor môže odmietnuť udelenie licencie podľa odseku 1 aj bez uvedenia dôvodu. Ak autor neudelí vysokej škole licenciu na sprístupňovanie neobhájenej záverečnej práce, vysoká škola nesprístupňuje ani jej anotáciu.

(3) Bibliografickú registráciu záverečnej práce vykoná akademická knižnica. Bibliografické údaje sú sprístupňované prostredníctvom knižničného informačného systému akademickí knižnice, ktorý môže obsahovať odkazy na digitálne rozmnoženiny záverečných prác uložené v informačnom systéme vysokej školy.

(4) Vysoká škola je na základe licencie udelenej podľa odseku 1 oprávnená sprístupňovať digitálnu rozmnoženinu záverečnej práce na svojom webovom sídle prostredníctvom verejne prístupného elektronického katalógu akademickí knižnice. Na základe stanoviska skúšobnej komisie môže vysoká škola také sprístupňovanie obmedziť; v takom prípade sa sprístupňuje len anotácia záverečnej práce. Odôvodnený návrh na obmedzenie sprístupňovania záverečnej práce predkladá najmä vedúci záverečnej práce alebo školiteľ.

(5) Podrobný postup zberu záverečných prác a spôsob overenia ich originality určí vysoká škola alebo fakulta.

## Čl. 7

### **Pôsobnosť vysokej školy**

(1) Vysoká škola, prípadne fakulta

- a) vytvára na príslušných úrovniach materiálne, technické, organizačné a personálne podmienky na vypracovanie záverečnej práce a plnenie úloh vyplývajúcich z tohto metodického usmernenia,
- b) určuje a odsúhlasuje prostredníctvom vedúceho zamestnanca alebo inej, rektorom alebo dekanom poverenej osoby študentovi zadanie záverečnej práce,

---

<sup>2)</sup> § 8 ods. 3 vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 233/2011 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

<sup>3)</sup> Autor uzatvára licenčnú zmluvu aj so Slovenskou republikou podľa § 63 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- c) organizačne zabezpečuje posúdenie záverečnej práce vedúcim záverečnej práce alebo školiteľom a oponentom ako aj jej obhajobu,
- d) vykonáva a organizačne zabezpečuje zber záverečných prác a export ich elektronickej verzie do centrálného registra záverečných, rigorózných a habilitačných prác,
- e) zabezpečuje overovanie originality elektronickej verzie záverečných prác a zohľadnenie výsledkov pri ich obhajobách,
- f) prostredníctvom akademickej knižnice zabezpečuje archivovanie listinných a elektronických vyhotovení obhájených záverečných prác vytvorených na vysokej škole.

(2) Vysoká škola pri zbere záverečných prác v harmonograme pre príslušný akademický rok určuje termín pre vloženie záverečnej práce v elektronickej forme do informačného systému vysokej školy na úrovni fakulty alebo pracoviska, ktoré záverečnú prácu zadalo. Tento termín je spravidla totožný s odovzdaním záverečnej práce na hodnotenie oponentom. Výsledok overovania miery originality záverečnej práce, ktorý je súčasťou zápisu o štátnej skúške, vysoká škola odovzdáva skúšobnej komisii.

## **Čl. 8 Zrušovacie ustanovenie**

Zrušuje sa Metodické usmernenie 14/2009-R z 27. augusta 2009 o náležitostiach záverečných prác, ich bibliografickej registrácii, kontrole originality, uchovávaní a sprístupňovaní.

## **Čl. 9 Účinnosť**

Toto metodické usmernenie nadobúda účinnosť 1. septembra 2011.

minister

## **Zoznam príloh**

- Príloha č. 1: Príklady popisu dokumentov citácií podľa ISO 690 a ISO 690-2
- Príloha č. 2: Odporúčany vzor licenčnej zmluvy
- Príloha č. 3: Odporúčany vzor vyhlásenia o poskytnutí diela bez možnosti prístupnenia

## Obsah

### **METODICKÉ USMERNENIE Č. 56/2011 O NÁLEŽITOSTIACH ZÁVEREČNÝCH PRÁC, ICH BIBLIOGRAFICKEJ REGISTRÁCII, UCHOVÁVANÍ A SPRÍSTUPŇOVANÍ**

.....	<b>1</b>
Čl. 1 Predmet úpravy .....	1
Čl. 2 Základné ustanovenia.....	1
Čl. 3 Odporúčaná štruktúra záverečnej práce.....	2
Čl. 4 Citácie a bibliografické odkazy .....	4
Čl. 5 Odporúčaná formálna úprava záverečných prác.....	4
Čl. 6 Sprístupňovanie záverečných prác vysokou školou .....	5
Čl. 7 Pôsobnosť vysokej školy.....	5
Čl. 8 Zrušovacie ustanovenie.....	6
Čl. 9 Účinnosť.....	6
Zoznam príloh .....	7
<b>Obsah .....</b>	<b>8</b>



Príloha č. 1 k metodickému usmerneniu č. 56/2011

## Príklady popisu dokumentov citácií podľa ISO 690 a ISO 690-2

### 1. Knihy / Monografie

*Prvky popisu:*

Autor. rok vydania. *Názov* : *podnázov (nepovinný)*. Poradie vydania. Miesto vydania : Vydavateľ, rok vydania. Rozsah strán. ISBN.

Ak sú traja autori oddeľujú sa pomlčkou. Ak je viac autorov ako traja uvedie sa prvý autor a skratka a kol. alebo et al. ak je to zahraničné dielo.

Prvé vydanie sa v citačnom popise nemusí uvádzať.

*Príklady:*

OBERT, V. 2006. *Návraty a odkazy*. Nitra : Univerzita Konštantína Filozofa, 2006. 129 s. ISBN 80-8094-046-0.

TIMKO, J. – SIEKEL, P. – TURŇA, J. 2004. *Geneticky modifikované organizmy*. Bratislava : Veda, 2004. 104 s. ISBN 80-224-0834-4.

HORVÁT, J. a kol. 1999. *Anatómia a biológia človeka*. 1. vyd. Bratislava : Obzor, 1999. 425 s. ISBN 80-07-00031-5.

### 2. Článok v časopise

*Prvky popisu:*

Autor. rok vydania. *Názov*. In *Názov zdrojového dokumentu (noviny, časopisy)*. ISSN, rok, ročník, číslo zväzku, Rozsah strán (strana od-do).

*Príklady:*

STEINEROVÁ, J. 2000. Princípy formovania vzdelania v informačnej vede. In *Pedagogická revue*. ISSN 1335-1982, 2000, roč. 2, č. 3, s. 8-16.

BEŇAČKA, J. et al. 2009. A better cosine approximate solution to pendulum equation. In *International Journal of Mathematical Education in Science and Technology*. ISSN 0020-739X, 2009, vol. 40, no. 2, p. 206-215.

### 3. Článok zo zborníka a monografie

*Prvky popisu:*

Autor. rok vydania. *Názov článku*. In *Názov zborníka*. Miesto vydania : Vydavateľ, rok vydania. ISBN, Rozsah strán (strana od-do).

*Príklady:*

ZEMÁNEK, P. 2001. The machines for "green works" in vineyards and their economical evaluation. In *9th International Conference : proceedings. Vol. 2. Fruit Growing and viticulture*. Lednice : Mendel University of Agriculture and Forestry, 2001. ISBN 80-7157-524-0, p. 262-268.

BOĎOVÁ, M. et al. 1990. An introduction to algorithmic and cognitive approaches for information retrieval. In *18. Informatické dni : sborník referátů z mezinárodní vědecké konference o současných poznatcích informačních a komunikačních technologiích a jejich využití*. Praha : Univerzita Karlova, 1990. ISBN 80-01-02079-7, s. 17-28.

### 4. Elektronické dokumenty - monografie

*Prvky popisu:*

Autor. rok vydania. *Názov* [Druh nosiča]. Vydanie. Miesto vydania : Vydavateľ, dátum vydania. Dátum aktualizácie. [Dátum citovania]. Dostupnosť a prístup. ISBN.

*Príklad:*

SPEIGHT, J. G. 2005. *Lange's Handbook of Chemistry*. [online]. London : McGraw-Hill, 2005. 1572 p. [cit. 2009.06.10.] Dostupné na internete: <[http://www.knovel.com/web/portal/basic\\_search/display?\\_EXT\\_KNOVEL\\_DISPLAY\\_bookid=1347&\\_EXT\\_KNOVEL\\_DISPLAY\\_fromSearch=true&\\_EXT\\_KNOVEL\\_DISPLAY\\_searchType=basic](http://www.knovel.com/web/portal/basic_search/display?_EXT_KNOVEL_DISPLAY_bookid=1347&_EXT_KNOVEL_DISPLAY_fromSearch=true&_EXT_KNOVEL_DISPLAY_searchType=basic)> . ISBN 978-1-60119-261-5.

## 5. Články v elektronických časopisoch a iné príspevky

Prvky popisu:

Autor. rok vydania. Názov. In *Názov časopisu*. [Druh nosiča]. rok vydania, ročník, číslo [dátum citovania]. Dostupnosť a prístup. ISSN.

*Príklad:*

HOGGAN, D. 2002. Challenges, Strategies, and Tools for Research Scientists. In *Electronic Journal of Academic and Special Librarianship* [online]. 2002, vol. 3, no. 3 [cit. 2003-01-10]. Dostupné na internete: <[http://southernlibrarianship.icaap.org/content/v03n03/Hoggan\\_d01.htm](http://southernlibrarianship.icaap.org/content/v03n03/Hoggan_d01.htm)>. ISSN 1525-321X.

## 6. Príspevok v zborníku na CD-ROM

*Prvky popisu:*

Autor. rok vydania. Názov. In *Názov zborníka* [Druh nosiča]. Miesto vydania : Vydavateľ, rok vydania, Rozsah strán (strana od-do). ISBN.

*Príklad:*

ZEMÁNEK, P. 2001. The machines for "green works" in vineyards and their economical evaluation. In *9th International Conference : proceedings. Vol. 2. Fruit Growing and viticulture* [CD-ROM]. Lednice : Mendel University of Agriculture and Forestry, 2001, p. 262-268. ISBN 80-7157-524-0.

## 7. Vedecko-kvalifikačné práce

*Prvky popisu:*

Autor. rok vydania. *Názov práce* : označenie druhu práce (dizertačná, doktorandská). Miesto vydania : Názov vysokej školy, rok vydania. Rozsah strán.

*Príklad:*

MIKULÁŠIKOVÁ, M. 1999. *Didaktické pomôcka pre praktickú výučbu na hodinách výtvarnej výchovy pre 2. stupeň základných škôl* : diplomová práca. Nitra : UKF, 1999. 62 s.

## 8. Výskumné správy

Prvky popisu:

Autor. rok vydania. *Názov práce* : druh správy (VEGA, priebežná správa). Miesto vydania : Názov inštitúcie, rok vydania. Rozsah strán.

*Príklad:*

BAUMGARTNER, J. a kol. 1998. *Ochrana a udržiavanie genofondu zvierat, šľachtenie zvierat* : výskumná správa. Nitra : VÚŽV, 1998. 78 s.

## 9. Normy

*Popis prvku:*

Označenie a číslo normy:rok vydania (nie rok schválenia, alebo účinnosti) : Názov normy.

*Príklad:*

STN ISO 690:1998 : Dokumentácia – Bibliografické odkazy – Obsah, forma a štruktúra.

Príloha č. 2 k metodickému usmerneniu č. 56/2011

### Licenčná zmluva o použití diela

uzatvorená podľa § 40 a nasl. zákona č. 618/2003 Z. z. o autorskom práve a právach súvisiacich s autorským právom (autorský zákon)

medzi

#### autorom

Tituly, a priezvisko:	meno	
Dátum narodenia:	a miesto	
Trvalý pobyt:		

a

#### nadobúdateľom:

Vysoká škola:	
Fakulta:	
Adresa:	
IČO:	
Fakulta zastúpená dekanom:	

### Čl. 1

#### Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je udelenie súhlasu autora diela špecifikovaného v čl. 2 tejto zmluvy nadobúdateľovi na použitie diela (ďalej len „licencia“) podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve.

### Čl. 2

#### Určenie diela

1.

Druh diela: <sup>4)</sup>	
Iná práca (charakterizovaná ako):	
Názov diela:	
Identifikačné číslo práce vygenerované informačným systémom vysokej školy:	
Deň odovzdania diela do centrálného registra záverečných, rigorózných a habilitačných prác:	

2. Dielo podľa odseku 1 bolo vytvorené jeho autorom, ktorým je študent vysokej školy, alebo účastník rigorózneho konania alebo habilitačného konania na vysokej škole ktorá je nadobúdateľom licencie podľa tejto zmluvy.

<sup>4)</sup> bakalárska práca, diplomová práca, dizertačná práca; rigorózna práca, habilitačná práca

### Čl. 3

#### Spôsob použitia školského diela a rozsah licencie

1. Autor udeľuje nadobúdateľovi licenciu v tomto rozsahu:

sprístupňovanie vyhotovenej digitálnej rozmnoženiny diela na jeho webovom sídle prostredníctvom verejne prístupného elektronického katalógu akademickej knižnice bez obmedzenia **bez zbytočného odkladu** po účinnom udelení súhlasu, vrátane práva poskytnúť sublicenciu tretej osobe na študijné, vedecké, vzdelávacie a informačné účely,

sprístupňovanie vyhotovenej digitálnej rozmnoženiny diela na jeho webovom sídle prostredníctvom verejne prístupného elektronického katalógu akademickej knižnice **po uplynutí ... rokov** po uzavretí tejto zmluvy **bez obmedzenia**, vrátane práva poskytnúť sublicenciu tretej osobe na študijné, vedecké, vzdelávacie a informačné účely,

sprístupňovanie vyhotovenej digitálnej rozmnoženiny diela na jeho webovom sídle prostredníctvom verejne prístupného elektronického katalógu akademickej knižnice **po uplynutí ... rokov** po uzavretí tejto zmluvy **len používateľom v rámci vysokej školy** (kontrola prístupu na základe IP adres počítačov alebo prostredníctvom mena a hesla), vrátane práva poskytnúť sublicenciu tretej osobe na študijné, vedecké, vzdelávacie a informačné účely,

sprístupňovanie digitálnej rozmnoženiny diela prostredníctvom akademickej knižnice na študijné, vedecké, vzdelávacie a informačné účely **len používateľom v rámci vysokej školy** (kontrola prístupu na základe IP adres počítačov alebo prostredníctvom mena a hesla)

sprístupňovanie len anotácie a abstraktov diela, kontaktov, ak autor nesúhlasí so zverejnením celého textu. Autor môže uviesť kontaktné údaje (ako nepovinné):

Telefón:

e-mail:

2. Licencia udelená autorom nadobúdateľovi podľa tejto zmluvy je nevýhradná.

3. Autor udeľuje nadobúdateľovi licenciu na dobu neurčitú v súlade s trvaním majetkových práv autora podľa § 21 autorského zákona.

4. Zánikom nadobúdateľa ako právnickej osoby, ktorej bola udelená licencia, prechádzajú práva a povinnosti z tejto zmluvy na právneho nástupcu nadobúdateľa.

### Čl. 4

#### Odmena

Autor udeľuje nadobúdateľovi licenciu bezodplatne.

### Čl. 5

#### Pôvodnosť a nemeniteľnosť diela

1. Autor vyhlasuje, že dielo vytvoril samostatnou vlastnou tvorivou činnosťou, a že dielo je pôvodné.

2. Autor garantuje, že všetky exempláre diela bez ohľadu na nosič majú identický obsah.

3. Nadobúdateľ nesmie žiadnym spôsobom zasahovať do obsahu diela.

### Čl. 6

#### Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, pričom po jednom vyhotovení dostane autor a príslušná akademickej knižnica.

2. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu a účinnosť po úspešnej obhajobe príslušného diela na vysokej škole.

3. Táto zmluva sa môže meniť alebo dopĺňať len písomným dodatkom podpísaným oboma zmluvnými stranami.

4. Na vzťahy, ktoré nie sú touto zmluvou upravené, sa vzťahujú všeobecne záväzné právne predpisy platné a účinné na území Slovenskej republiky, najmä ustanovenia

autorského zákona, Občianskeho zákonníka a zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

5. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzavreli slobodne a vážne, nekonali v omyle ani v tiesni, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

V..... , dňa.....

.....  
autor

.....  
..  
nadobúdateľ

Príloha č. 3 k metodickému usmerneniu č. 56/2011

### VYHLÁSENIE O POSKYTNUTÍ DIELA BEZ MOŽNOSTI SPRÍSTUPNENIA<sup>5)</sup>

Tituly, a priezvisko:	meno	
Dátum narodenia:	a miesto	
Trvalý pobyt:		

Vysoká škola:	
Fakulta:	
Adresa:	
IČO:	

Druh diela: <sup>6)</sup>	
Iná práca (charakterizovaná ako):	
Názov diela:	
Identifikačné číslo práce vygenerované informačným systémom vysokej školy:	
Deň odovzdania diela do centrálného registra záverečných, rigorózných a habilitačných prác:	

Autor vyhlasuje, že dielo poskytuje bez možnosti sprístupnenia prostredníctvom webového sídla vysokej školy z nasledovných dôvodov:

- dielo bolo vytvorené na základe zmluvy s inou právnickou osobou,
- obsah (alebo časť obsahu) diela je v konaní na prihlášku patentu/vynálezu,
- iný závažný dôvod (v súlade s § 51 autorského zákona):

Zdôvodnenie:

Týmto nie je dotknuté sprístupnenie diela prostredníctvom centrálného registra záverečných, rigorózných a habilitačných prác podľa osobitného predpisu.<sup>7)</sup>

V....., dňa.....

.....  
podpis autora

.....  
meno, priezvisko a podpis  
vedúceho školiaceho pracoviska

<sup>5)</sup> vypisuje sa len vtedy, ak autor alebo školiteľ nesúhlasí so zverejnením práce.

<sup>6)</sup> bakalárska práca, diplomová práca, dizertačná práca; rigorózna práca, habilitačná práca.

<sup>7)</sup> § 63 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.