

**Paneurópska vysoká škola
Fakulta psychológie**



Smernica dekana č. 2/2015

Individuálny študijný plán

Bratislava 2015

Článok 1

Úvodné ustanovenia

- 1) Smernica vychádza zo Študijného a skúšobného poriadku Paneurópskej vysokej školy a upravuje základné pravidlá pre povolenie a určenie podmienok štúdia podľa individuálneho študijného plánu v dennej forme štúdia bakalárskeho alebo magisterského stupňa na Fakulte psychológie (ďalej len „fakulta“) Paneurópskej vysokej školy (ďalej len „PEVŠ“).
- 2) Štúdium podľa individuálneho študijného plánu je štúdium, v ktorom študent absolvuje časovú a obsahovú postupnosť predmetov študijného programu tak, že určené formy vzdelávacích činností a plnenie úloh realizuje podľa usmernenia vyučujúcich predmetov.

Článok 2

Žiadosť o povolenie štúdia podľa individuálneho študijného plánu

- 1) Žiadosť o povolenie štúdia podľa individuálneho študijného plánu (Príloha č. 1) študent predkladá písomne dekanovi fakulty spravidla na začiatku akademického roka najneskôr do 10 dní po zápise na štúdium.
- 2) Štúdium podľa individuálneho študijného plánu môže dekan povoliť spravidla na akademický rok. Žiadosť môže študent výnimočne podať aj samostatne na letný semester najneskôr do 10 pracovných dní po začatí výučby v letnom semestri.
- 3) Štúdium podľa individuálneho študijného plánu môže dekan povoliť, ak:
 - a) Študent je štátnym reprezentantom vo významnom športovom odvetví.
 - b) Študent sa stará o maloleté dieťa do veku troch rokov.
 - c) Študentke bolo diagnostikované rizikové tehotenstvo.
 - d) Študent má preukázateľne vážne zdravotné ťažkosti dlhodobého charakteru.
- 4) K žiadosti o povolenie individuálneho študijného plánu žiadateľ predloží príslušné doklady preukazujúce splnenie podmienok v ods. 3).

Článok 3

Rozhodnutie o žiadosti

- 1) O žiadosti rozhoduje dekan fakulty spravidla do konca prvého mesiaca po začatí výučby v danom akademickom roku.
- 2) V rozhodnutí o povolení štúdia podľa individuálneho študijného plánu môže dekan v spolupráci s garantom študijného programu určiť podmienky na získanie priebežného a záverečného hodnotenia, mieru účasti na výučbe predmetu, frekvenciu konzultácií, prípadne ďalšie úlohy nevyhnutné pre absolvovanie zapísaného predmetu.
- 3) Dekan môže štúdium podľa individuálneho študijného plánu zrušiť na písomnú žiadosť študenta alebo na návrh garanta študijného programu, ak si študent neplní stanovené študijné povinnosti v súlade s individuálnym študijným plánom.

Článok 4

Zostavenie individuálneho študijného plánu

- 1) Po kladnom rozhodnutí dekana si študent vypracuje individuálny študijný plán (Príloha č. 2).
- 2) Individuálny študijný plán na zimný semester si vypracuje študent v spolupráci s príslušnými vyučujúcimi zapísaných predmetov do 15 kalendárnych dní odo dňa rozhodnutia dekana o jeho žiadosti.
- 3) Individuálny študijný plán na letný semester je študent povinný vypracovať v spolupráci s vyučujúcimi do 15 kalendárnych dní odo dňa začatia výučby v letnom semestri.
- 4) Ak študent v stanovenej lehote 15 dní neodovzdá individuálny študijný plán na daný semester, rozhodnutie dekana o povolení individuálneho študijného plánu stráca platnosť.
- 5) Študent si s vyučujúcimi dohodne podmienky na získanie priebežného a záverečného hodnotenia, mieru účasti na výučbe predmetu, frekvenciu konzultácií, prípadne ďalšie úlohy pre absolvovanie predmetu.
- 6) Ak vyučujúci predmetu stanoví 100-percentnú účasť ako podmienku absolvovania predmetu, študent je povinný to rešpektovať.
- 7) Vyučujúci jednotlivých predmetov svojím podpisom na individuálnom študijnom pláne potvrdzujú, že súhlasia s individuálnou formou štúdia nimi vyučovaných predmetov za stanovených podmienok.
- 8) Pri zostavovaní individuálneho študijného plánu platí harmonogram akademického roka. Príslušný vyučujúci môže podľa svojich možností určiť aj iné termíny pre absolvovanie predmetov, najneskôr však do 31. augusta kalendárneho roka.
- 9) Individuálny študijný plán musí byť vypracovaný v dvoch originálnych vyhotoveniach, z ktorých jeden si ponechá študent a druhý sa zakladá na Študijnom oddelení fakulty.


Článok 5

Štúdium podľa individuálneho študijného plánu

- 1) Počas štúdia podľa individuálneho študijného plánu si študent riadne plní povinnosti vyplývajúce zo študijného programu a z podmienok dohodnutých s vyučujúcimi zapísaných predmetov.
- 2) Na študenta študujúceho podľa individuálneho študijného plánu sa vzťahujú všetky ustanovenia Študijného a skúšobného poriadku Paneurópskej vysokej školy týkajúce sa študijných povinností s výnimkou povinností upravených individuálnym študijným plánom.
- 3) Povolenie štúdia podľa individuálneho študijného plánu nemôže ovplyvniť plnenie podmienok stanovených na postup do ďalšieho ročníka alebo základné pravidlá týkajúce sa štandardnej dĺžky štúdia.
- 4) Kontrolu plnenia úloh vyplývajúcich zo štúdia príslušného predmetu vykonáva príslušný vyučujúci.

Článok 6
Záverečné ustanovenia

- 1) Individuálny študijný plán bol prerokovaný v Kolégiu dekana dňa 16.4.2015.
- 2) Individuálny študijný plán bol prerokovaný a schválený v Akademickom senáte Fakulty psychológie PEVŠ dňa 30.4.2015.
- 3) Tento Individuálny študijný plán nadobúda platnosť a účinnosť dňom 30.4.2015.



Doc. PhDr. Eva Szobiová, PhD.
predsedníčka Akademického senátu
Fakulty psychológie PEVŠ



Prof. PhDr. Teodor Kollárik, DrSc.
dekan
Fakulty psychológie PEVŠ

Paneurópska vysoká škola
Fakulta psychológie



Meno študenta:

Ročník /rok/ štúdia:

Študijný program:

Presná korešpondenčná adresa:

Vec: Žiadosť o povolenie štúdia podľa individuálneho študijného plánu

Zdôvodnenie:

Z tohto dôvodu Vás žiadam o umožnenie štúdia podľa individuálneho študijného plánu v akademickom roku podľa Smernice dekana č. 2/2015 Individuálny študijný plán.

V Bratislave dňa

.....
podpis žiadateľa

Vyjadrenie prodekana:

.....
podpis prodekana

Vyjadrenie dekana:

.....
podpis dekana

Individuálny študijný plán**Meno a priezvisko:****Akademický rok:****Študijný program:****Semester:****Ročník:****Stupeň štúdia:**

Por. č.	Predmet	Rozsah a termíny plnenia úloh (určí vyučujúci v spolupráci s garantom študijného programu)	Dátum:	Podpis vyučujúceho	Podpis garanta študijného programu
1.					
2.					
3.					
4.					

5.					
6.					
7.					
8.					

Dátum:

Podpis študenta: