

Paneurópska vysoká škola v Bratislave



Smernica rektora č. 3/2022

Hodnotenie vzdelávacej činnosti študentmi a absolventmi Paneurópskej vysokej školy

Bratislava, január 2022

Obsah

Čl. 1	3
Úvodné ustanovenie	3
Čl. 2	3
Cieľ hodnotenia	3
Čl. 3	3
Druh hodnotenia	3
Čl. 4	3
Hodnotenie výučby v bakalárskych a magisterských/inžinierskych študijných programoch.....	3
Čl. 5	5
Hodnotenie výučby v doktorandských študijných programoch.....	5
Čl. 6	5
Hodnotenie zabezpečenia štúdia a ďalších súvisiacich podporných činností	5
Čl. 7	5
Hodnotenie štúdia absolventami	5
Čl. 8	6
Využitie výsledkov hodnotenia	6
Čl. 9	6
Záverečné ustanovenie	6

HODNOTENIE VZDELÁVACEJ ČINNOSTI ŠTUDENTMI A ABSOLVENTMI PANEURÓPSKEJ VYSOKEJ ŠKOLY

Čl. 1

Úvodné ustanovenie

Tento vnútorný predpis stanovuje pravidlá pre hodnotenie vzdelávacej činnosti študentmi a absolventmi Paneurópskej vysokej školy (ďalej len „PEVŠ“).

Čl. 2

Cieľ hodnotenia

Cieľom hodnotenia vzdelávacej činnosti študentmi a absolventmi je:

- a) prispieť k upevňovaniu akademického prostredia, zlepšovaniu vzdelávacích činností a k zdokonaľovaniu prípravy, organizácie, obsahu, priebehu a nadväznosti štúdia v študijných programoch, ako aj súvisiacich podporných služieb,
- b) poskytnúť akademickej obci spätnú väzbu ku kvalite vzdelávacej činnosti,
- c) poskytnúť podklady pre zabezpečenie a vnútorné hodnotenie kvality činnosti fakúlt.¹

0

Čl. 3

Druh hodnotenia

Hodnotenie vzdelávacej činnosti študentmi a absolventmi PEVŠ prebieha na úrovni:

- a) hodnotenia výučby v študijných programoch študentmi,
- b) hodnotenia zabezpečenia vzdelávacej činnosti a ďalších súvisiacich podporných činností študentmi,
- c) hodnotenie štúdia absolventmi.

Čl. 4

Hodnotenie výučby v bakalárskych a magisterských/inžinierskych študijných programoch

1. Hodnotenie výučby v bakalárskych a magisterských študijných programoch je organizované fakultou ako všeobecná anketa členená hlavne podľa jednotlivých študijných programov, do ktorých sa môžu zapojiť všetci študenti, ktorí sa v danom semestri alebo akademickom roku zúčastnili na výučbe.
2. Hodnoteniu podliehajú povinné a povinne voliteľné predmety, t.j. predmety jadra študijného programu. Hodnotenú môžu byť aj výberové predmety.
3. Hodnotenie sa realizuje najmenej jedenkrát za akademický rok, hodnoteným obdobím je spravidla semester alebo akademický rok.
4. Predmetom hodnotenia je spravidla:
 - a) kvalita zabezpečenia a realizácia výučby predmetu, pričom sa zameriava najmä na jasné definovanie cieľov a požiadaviek, organizačného zabezpečenia výučby, podnetmi

¹ Vnútorný predpis PEVŠ 2/2022 Vnútorný systém zabezpečenia kvality vysokoškolského vzdelávania na PEVŠ

- z výučby pre samostatné myslenie a tímovú spoluprácu, otváranie priestoru pre diskusiu, nadväznosti učiva na ďalšie predmety, náročnosti na domácu prípravu a kvalitu a dostupnosť študijných materiálov,
- b) kvalita pedagogickej činnosti jednotlivých vyučujúcich, ktorá spočíva najmä v schopnosti zaujať a motivovať študentov, v organizačných schopnostiach, vo výbere relevantného učiva, v jasnosti a zrozumiteľnosti výkladu, v schopnosti komunikovať so študentmi a v náročnosti požiadaviek na študentov.
5. Na obsahovej príprave hodnotenia sa podieľajú osoby zodpovedné za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality študijného programu,² poverení vyučujúci, študenti poverení akademickým senátom fakulty a zamestnanci poverení dekanom fakulty.
 6. Na organizácii hodnotenia a spracovania získaných údajov sa podieľajú poverení študenti, vyučujúci a ďalší zamestnanci.
 7. Na interpretácii výsledkov hodnotenia sa podieľajú osoby zodpovedné za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality študijných programov, zamestnanci poverení dekanom fakulty, vedúci dotknutých pracovísk, poverení vyučujúci a študenti poverení akademickým senátom fakulty.
 8. Študent má právo zúčastniť sa na hodnotení anonymne.
 9. Hodnotenie prebieha v listinnej alebo elektronickej podobe.
 10. Na hodnotenie sa využíva škála otázok a poskytuje sa priestor pre voľné slovné vyjadrenie poznámok a pripomienok.
 11. Pri hodnotení je nutné dbať na spoľahlivosť získavaných údajov. V rámci hodnotenia jedného predmetu je vylúčená niekoľkonásobná účasť jedného študenta.
 12. Pri výsledkoch hodnotenia sú vždy uvedené údaje o počte študentov, ktorí sa na hodnotení zúčastnili, a o počte zapísaných študentov.
 13. Výsledky hodnotenia a ich interpretáciu fakulta zverejňuje na svojej webovej stránke, čím nie sú dotknuté ustanovenia odstavcov 14 a 15. Rovnakým spôsobom sa zverejňujú prípadné vyjadrenia osôb zodpovedných za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality študijných programov, vedúcich dotknutých pracovísk a ďalších osôb k zverejneným slovným pripomienkam v oblasti ich pôsobnosti.
 14. Výsledky týkajúce sa jednotlivých vyučujúcich môžu byť zverejnené iba v prípade, ak sa v ankete k príslušnému vyučujúcemu vyjadrilo najmenej desať percent z počtu študentov, ktorí majú zapísaný príslušný predmet, najmenej však päť študentov. Vnútorň predpis fakulty môže v prípadoch odôvodnených počtom zapísaných študentov stanoviť ako minimálnu hranicu odlišný podiel alebo počet študentov.
 15. Slobodné slovné vyjadrenie ku skutočnostiam podľa odseku 4 písm. b) týkajúcich sa osôb jednotlivých vyučujúcich môže byť zverejnené bez ohľadu na splnenie požiadaviek podľa odseku 14, ale len vtedy, ak nejde o anonymné vyjadrenie (pred zverejnením je potrebné overiť, kto je autorom tohto vyjadrenia).
 16. Vyučujúcemu sa zaručuje právo rovnakým spôsobom zverejniť svoje vyjadrenie k výsledkom alebo k slovnému vyjadreniu, ktoré sa ho týka.

² Vnútorň predpis PEVŠ č. 2/2022 Vnútorň systém zabezpečenia kvality vysokoškolského vzdelávania na PEVŠ a vnútorň predpis č.4/2022 Pravidlá vytvárania, uskutočňovania a úpravy študijných programov

17. Podrobnosti o príprave, harmonograme, organizácii, poverovanie osôb, zber a spracovanie dát, interpretácia, miesto a termín zverejňovaných výsledkov hodnotenia na fakulte stanoví vnútorný predpis fakulty alebo pokyn dekana.
18. Metodiku hodnotenia a odporúčané postupy pri organizácii a forme (zamerané na zabezpečenie kvality a porovnateľnosti výsledkov v rámci PEVŠ) môže stanoviť vnútorný predpis rektora.

Čl. 5

Hodnotenie výučby v doktorandských študijných programoch

1. Hodnotenie výučby v doktorandských študijných programoch je organizované fakultami v rámci jednotlivých študijných programov.
2. Hodnotenie sa uskutočňuje najmenej raz za tri roky.
3. Ustanovenie čl. 4 ods. 4 platí pre hodnotenie podľa tohto článku primerane.
4. Ustanovenie čl. 4 ods. 5 až 18 platí aj pre hodnotenie podľa tohto článku. Pre potreby tohto článku sa pri čl. 4 ods. 5, 7 a 13 osobami zodpovednými za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečenie kvality študijných programov rozumie odborová komisia doktorandského študijného programu.

Čl. 6

Hodnotenie zabezpečenia štúdia a ďalších súvisiacich podporných činností

1. Hodnotenie zabezpečenia štúdia a ďalších súvisiacich podporných činností je organizované PEVŠ, prípadne fakultou, ako všeobecne prístupné zisťovanie, do ktorého sa môže zapojiť každý študent PEVŠ či príslušnej fakulty.
2. PEVŠ realizuje hodnotenie zabezpečenia štúdia a ďalších súvisiacich podporných činností najmenej raz za päť rokov.
3. Ustanovenie čl. 4 ods. 11 platí pre hodnotenie podľa tohto článku obdobne.
4. Pokiaľ je hodnotenie organizované PEVŠ, jeho výsledky sa prerokujú s fakultami.
5. Podrobnosti o príprave, náležitostiach, obsahovom zameraní, harmonograme, organizácii, spracovaní a interpretácii výsledkov hodnotenia stanovuje v prípade realizácie organizovanej PEVŠ vnútorný predpis rektora, v prípade realizácie organizovanej fakultou vnútorný predpis fakulty.
6. Fakulta môže vo svojom predpise stanoviť, že hodnotenie zabezpečenia štúdia a ďalších súvisiacich podporných činností je súčasťou hodnotenia podľa čl. 3 písm. a).

Čl. 7

Hodnotenie štúdia absolventami

1. Hodnotenie štúdia absolventami je organizované PEVŠ na kvalitatívnej a kvantitatívnej úrovni.
2. PEVŠ a jej fakulty realizujú hodnotenie štúdia absolventami najmenej raz za akademický rok.

3. Ciele, odborové zameranie, predmet hodnotenia, počet a štruktúra absolventov zaradených do prieskumu, ako aj forma spracovania výsledkov, sa stanoví v projekte príslušného zisťovania. Náležitosti projektu sú prerokované s fakultami.
4. Absolventi sú oslovení na základe kontaktných údajov uvedených v matrike študentov.³
5. Zisťovanie prebieha tak, aby bola zaručená anonymita zúčastnených absolventov.
6. Ustanovenia čl. 4 ods. 11 platia pre hodnotenie podľa tohto článku obdobne s tým, že pre potreby tohto článku sa pod pojmom študent myslí absolvent.
7. Výsledky hodnotenia sa prerokujú s fakultami.
8. Fakulta môže realizovať vlastné hodnotenie štúdia absolventami. Podrobnosti o príprave, náležitostiach, obsahovom zameraní, harmonograme, organizácii, spracovaní a interpretácii výsledkov hodnotenia môže stanoviť vnútorný predpis fakulty. Náležitosti projektu realizované fakultou sú prerokované s PEVŠ.

Čl. 8

Využitie výsledkov hodnotenia

1. Výsledky hodnotenia vzdelávacej činnosti študentmi a absolventmi sú využívané v súlade s cieľmi uvedenými v čl. 2.
2. K výsledkom hodnotenia organizovaných PEVŠ či fakultami sa prihliada pri príprave žiadosti o akreditáciu študijných programov, pri vytváraní a úpravách akreditovaných študijných programov,⁴ pri hodnotení študijného programu⁵ a pri príprave strategických dokumentov uvedených v pravidlách systému zabezpečenia a vnútorného hodnotenia kvality PEVŠ.
3. Výsledky uskutočnených hodnotení v rámci fakulty sú prerokované predovšetkým s vedúcimi dotknutých pracovísk. Tí v prípade potreby prijímajú v rámci svojich kompetencií opatrenia k zvýšeniu kvality vzdelávacej činnosti.
4. Dekan poskytne akademickému senátu fakulty a rektorovi správu o priebehu a využití výsledkov hodnotenia vzdelávacej činnosti študentmi a absolventmi, ktorá bola na fakulte v danom akademickom roku uskutočnená, formou štruktúrovanej správy. Vzor tejto správy je stanovený vnútorným predpisom rektora, ku ktorému sa vyjadruje Rada pre hodnotenie vnútorného systému kvality.
5. Na základe fakultných správ a výsledkov šetrenia organizovaných PEVŠ rektor predloží Rade pre hodnotenie vnútorného systému kvality a akademickému senátu PEVŠ súhrnnú správu o hodnotení vzdelávacej činnosti študentmi a absolventmi za daný akademický rok.

Čl. 9

Záverečné ustanovenie

1. Tento vnútorný predpis bol schválený vedeckou radou PEVŠ dňa 14.02.2022.
2. Tento vnútorný predpis nadobúda platnosť dňa 01.03.2022.

³ § 73 zákona č. 131/2002 Z. z. Z.z. o vysokých školách v znení neskorších predpisov

⁴ Čl. 8 až 8b štatút

⁵ Vnútorný predpis PEVŠ č. 2/2022 Vnútorný systém zabezpečenia kvality vysokoškolského vzdelávania na PEVŠ a vnútorný predpis č.4/2022 Pravidlá vytvárania, uskutočňovania a úpravy študijných programov

3. Tento vnútorný predpis nadobúda účinnosť dňa 01.04.2022.
4. Tento vnútorný predpis bol schválený Akademickým senátom PEVŠ dňa 31.07.2023 a platnosť a účinnosť nadobúda dňom schválenia.

Dr.h.c. prof. Ing. Juraj Stern, PhD.,
rektor