

Paneurópska vysoká škola



Smernica rektora č. 2/2016

Organizačný poriadok Paneurópskej vysokej školy (úplné znenie)

Bratislava, august 2023

O B S A H

Článok 1.....	3
Predmet úpravy	3
Článok 2.....	3
Názov, sídlo a identifikačné údaje vysokej školy	3
Článok 3.....	3
Postavenie a pôsobnosť vysokej školy.....	3
Článok 4.....	3
Vedenie vysokej školy.....	3
Článok 5.....	4
Poradné orgány rektora.....	4
Článok 6.....	4
Organizačná štruktúra vysokej školy	4
Článok 7	5
Rektorát vysokej školy	5
Článok 8.....	5
Fakulty, organizačná štruktúra fakúlt	5
Článok 9.....	6
Iné pedagogické, výskumné a informačné pracoviská vysokej školy	6
Článok 10.....	7
Pravidlá pre oblasť vnútorného riadenia.....	7
Článok 11	7
Práva a povinnosti vedúcich zamestnancov	7
Článok 12	7
Zásady styku s orgánmi štátnej správy	7
Článok 13	8
Vnútorné predpisy vysokej školy.....	8
Článok 14	8
Spoločné ustanovenia	8
Článok 15.....	8
Záverečné ustanovenia.....	8

Organizačný poriadok Paneurópskej vysokej školy v Bratislave (ďalej len „PEVŠ“ alebo „vysoká škola“), vydaný v zmysle § 48 ods.1 písm. e) zákona NR SR č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) je vnútorným predpisom súkromnej vysokej školy.

Článok 1

Predmet úpravy

- 1) Organizačný poriadok PEVŠ upravuje organizačnú štruktúru PEVŠ, vnútorné organizačné a riadiace vzťahy súkromnej vysokej školy, poslanie a pôsobnosť fakúlt, hospodársko-správnych, informačných pracovísk, postavenie vedúcich zamestnancov PEVŠ a úpravu a spôsob tvorby sústavy vnútorných predpisov PEVŠ.
- 2) Organizačný poriadok PEVŠ je záväzný pre všetkých členov akademickej obce PEVŠ a ostatných zamestnancov PEVŠ, ktorí sú v pracovnom pomere s PEVŠ n. o.

Článok 2

Názov, sídlo a identifikačné údaje vysokej školy

- 1) Názov: **Paneurópska vysoká škola**
 - a. skrátený názov sa môže používať: „PEVŠ“
- 2) Sídlo: Tomášikova 20, 821 02 Bratislava
- 3) V styku so zahraničím, diplomoch a ďalších dokumentoch sa môžu používať názvy PEVŠ nasledovne:
 - a. anglicky: Pan-European University
 - b. nemecky: Paneuropäische Hochschule
- 4) Identifikačné číslo PEVŠ: 36 077 429
- 5) Registračné číslo PEVŠ pre DPH: SK7120000118

Článok 3

Postavenie a pôsobnosť vysokej školy

- 1) PEVŠ je súkromnou vysokou školou zriadenou rozhodnutím vlády Slovenskej republiky uznesením č. 725 zo dňa 14.7.2004.
- 2) Rozsah samosprávnej pôsobnosti vysokej školy ustanovuje zákon . Poslaním PEVŠ je rozvíjať harmonickú osobnosť, vedomosti, múdrosť, dobro a tvorivosť v človeku a prispievať k rozvoju spoločnosti.
- 3) Napĺňanie poslania vysoká škola realizuje predovšetkým poskytovaním vysokoškolského vzdelávania, vytvárania podmienok na tvorivé vedecké bádanie a tvorivú umeleckú činnosť.

Článok 4

Vedenie vysokej školy

- 1) Vedenie vysokej školy tvoria rektor, prorektori, kvestor a riaditeľ PEVŠ n.o..

- 2) **Rektor** riadi činnosť vysokej školy. Rektor za svoju činnosť zodpovedá Akademickému senátu vysokej školy a Správnej rade vysokej školy. Postavenie rektora a jeho pôsobnosť ustanovuje zákon a Štatút PEVŠ. Rektora v jeho neprítomnosti zastupujú, v rozsahu stanovenom v písomnom poverení, prorektori vysokej školy. Rektor môže kompetencie patriace do pôsobnosti vysokej školy, za ktoré zodpovedá, delegovať na fakulty alebo súčasti vysokej školy.
- 3) **Prorektori** – postavenie a pôsobnosť prorektorov upravuje Štatút PEVŠ a Organizačný poriadok Rektorátu PEVŠ.
- 4) **Kvestor** riadi hospodársky a administratívny chod PEVŠ, riadi a koordinuje činnosť v ekonomickej, marketingovej a hospodárskej oblasti a iné oblasti, upravené v Organizačnom poriadku Rektorátu PEVŠ. Za svoju činnosť zodpovedá rektorovi a Správnej rade. Kvestora do funkcie vymenúva rektor na základe návrhu Správnej rady.
- 5) **Riaditeľ PEVŠ n.o.** je štatutárnym zástupcom PEVŠ a koná v mene PEVŠ navonok. Riadi a koordinuje činnosť v ekonomickej a personálnej oblasti, a iné oblasti, upravené v Organizačnom poriadku Rektorátu PEVŠ, Štatútu PEVŠ n.o. Za svoju činnosť zodpovedá Správnej rade.

Článok 5

Poradné orgány rektora

- 1) Poradnými orgánmi rektora sú kolégium rektora a Edičná rada, ktorých zloženie je upravené v Organizačnom poriadku Rektorátu PEVŠ.
- 2) Rektor môže zriadiť aj ďalšie poradné orgány a komisie.

Článok 6

Organizačná štruktúra vysokej školy

- 1) Vysoká škola sa člení na tieto organizačné súčasti:
 - a. rektorát a rada pre hodnotenie vnútorného systému kvality
 - b. fakulty
 - c. iné pedagogické, výskumné a informačné pracoviská vysokej školy
 - d. účelové zariadenia vysokej školy.
- 2) Na vysokej škole pôsobia tieto fakulty:
 - a. Fakulta práva (skrátенý názov „FP PEVŠ“)
 - b. Fakulta ekonómie a podnikania (skrátенý názov „FEP PEVŠ“)
 - c. Fakulta masmédií (skrátенý názov „FM PEVŠ“)
 - d. Fakulta informatiky (skrátенý názov „FI PEVŠ“)
 - e. Fakulta psychológie (skrátенý názov „FPs PEVŠ“)
- 3) Na vysokej škole pôsobia tieto pedagogické, výskumné a informačné pracoviská:
 - a. Knižnica (Akademická knižnica)
 - b. Centrum transferu poznatkov
 - c. Ústav pre humanitárne záležitosti

Článok 7

Rektorát vysokej školy

- 1) Rektorát je výkonným, metodickým a koordinačným útvarom vysokej školy. Určuje metodiku a zásady riadenia.
- 2) Za týmto účelom sú riaditeľ PEVŠ n.o. a kvestor v rámci svojich kompetencií oprávnení vydávať metodické usmernenia, ktoré sú záväzné pre všetky súčasti vysokej školy.
- 3) Realizáciu vybraných úkonov pre PEVŠ zabezpečujú príslušné útvary a riaditeľ PEVŠ n.o.
- 4) Postavenie, pôsobnosť a vnútornú štruktúru Rektorátu PEVŠ upravuje Organizačný poriadok Rektorátu PEVŠ, ktorý so súhlasom Správnej rady vydáva rektor PEVŠ.
- 5) Rada pre hodnotenie vnútorného systému kvality má špecifické postavenie, ktoré je stanovené zákonom č. 269/2018 o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania a o zmene a doplnení zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Štatútom PEVŠ. Je akademickým orgánom PEVŠ, ktorej činnosť podporuje a rozvíja zabezpečovanie a vnútorné hodnotenie kvality vzdelávacej, vedeckej a výskumnej, vývojovej a inovačnej, umeleckej alebo ďalšej tvorivej činnosti PEVŠ ako aj súvisiacich činností.

Článok 8

Fakulty, organizačná štruktúra fakúlt

- 1) Fakulta je základnou organizačnou súčasťou vysokej školy, prispieva k plneniu poslania PEVŠ a zúčastňuje sa na plnení hlavných úloh PEVŠ. Rozvíja študijný odbor alebo viacero príbuzných alebo súvisiacich študijných odborov a uskutočňuje jeden študijný program alebo viac študijných programov v tomto odbore alebo odboroch. Vykonáva v súlade so svojím zameraním výskumnú, vývojovú alebo ďalšiu tvorivú činnosť.
- 2) Fakulty PEVŠ vystupujú navonok v mene PEVŠ, v rozsahu ustanovenom zákonom a Štatútom Paneurópskej vysokej školy alebo v rámci právomoci delegovaných rektorom a Správnou radou vysokej školy.
- 3) Predstaviteľom fakulty je dekan fakulty, ktorý za svoju činnosť zodpovedá Správnej rade vysokej školy, Akademickému senátu PEVŠ vo veciach pôsobnosti senátu a rektorovi vo veciach pôsobnosti rektora. Koná v súlade s rozhodnutím Akademického senátu PEVŠ, rektora a Správnej rady vysokej školy. Dekan fakulty zodpovedá za hospodárenie fakulty, navrhuje riaditeľovi PEVŠ uzatváranie, zrušovanie a zmeny v pracovnoprávných vzťahoch na fakulte, zodpovedá za určovanie podmienok prijatia na štúdium a spôsob ich overovania, za rozhodovanie vo veciach týkajúcich sa akademických práv a povinností študentov zapísaných na štúdium v súlade so študijným programom uskutočňovanom na fakulte, za spoluprácu s inými vysokými školami vrátane zahraničnej spolupráce. Dekan na základe delegovania práv môže konať aj v ďalších veciach, ktorými ho rektor splnomocnil konať.
- 4) Organizácia a činnosť fakulty sa riadia Štatútom fakulty, ktorý po prerokovaní v Akademickom senáte PEVŠ schvaľuje Správna rada a Organizačným poriadkom fakulty.
- 5) Organizačnú štruktúru fakulty a pôsobnosť jednotlivých útvarov fakulty upravuje vnútorný predpis fakulty – Organizačný poriadok fakulty, ktorý na základe

súhlasného stanoviska Akademického senátu PEVŠ a Správnej rady vysokej školy vydáva dekan fakulty.

- 6) Fakulty úzko spolupracujú s Rektorátom PEVŠ a zabezpečujú spoločne najmä tieto činnosti:
- a. spracovanie podkladov pre personálnu činnosť pri uzatváraní, zmene a zrušení pracovnoprávných vzťahov;
 - b. spracovávanie rozborov, výkazov a povinných výstupov;
 - c. spracovanie vymenúvacieho konania v rámci kvalifikačného rastu na úrovni Rektorátu;
 - d. verejné obstarávanie tovarov, práce a služieb (realizácia projektovej činnosti);
 - e. ochranu osobných údajov v rozsahu určenom rektorom;
 - f. spracovanie podkladov pre ekonomické činnosti a s tým súvisiace činnosti na fakulte v rozsahu určenom rektorom;
 - g. agendu slobodného prístupu k informáciám v rozsahu určenom rektorom;
 - h. správu registratúry na úrovni príslušnej fakulty
 - i. spoločné činnosti v systéme UIS;
 - j. správu majetku zvereného fakulte do užívania;
 - k. činnosti zabezpečujúce požiarnu ochranu a bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci na úrovni rektorátu.

Článok 9

Iné pedagogické, výskumné a informačné pracoviská vysokej školy

- 1) **Knižnica** – Akademická knižnica (ďalej len „AK“) je vedecko-informačným, bibliografickým, koordinačným a poradenským pracoviskom PEVŠ. Komplexne zabezpečuje odborné činnosti na úseku správy, spracúvania a sprístupňovania knižničných fondov, spolupracuje pri tvorbe a aplikácii medzinárodných a národných noriem a štandardov. AK poskytuje knižnično-informačné služby registrovaným používateľom, a to najmä vysokoškolským učiteľom a vedeckým pracovníkom, študentom doktorandského štúdia a ďalším študentom PEVŠ. AK uchováva a bibliograficky registruje kvalifikačné práce vysokoškolských učiteľov PEVŠ a ostatných uchádzačov. AK je pracoviskom bibliografickej registrácie publikačnej a umeleckej činnosti vysokoškolských učiteľov a vedeckých pracovníkov a študentov doktorandského štúdia PEVŠ. Na čele AK je riaditeľ akademickej knižnice (ďalej len „riaditeľ“). Riaditeľa do funkcie vymenúva rektor PEVŠ na základe výsledku výberového konania. Riaditeľ zodpovedá rektorovi za koordináciu a riadenie činnosti AK, za odbornú, organizačnú a hospodársku činnosť knižnice. Riaditeľa v neprítomnosti zastupuje ním poverený zástupca v rozsahu práv a povinností určených riaditeľom. AK je samostatnou centrálnou financovanou súčasťou PEVŠ. Hospodárska činnosť knižnice sa riadi plánom činnosti a rozpočtom knižnice PEVŠ, schváleným kvestorom na príslušný akademický rok. Organizačnú štruktúru, riadenie a rozsah činnosti útvarov AK, vzťahy vo vnútri knižnice a navonok k PEVŠ a iným organizáciám upravuje Organizačný a prevádzkový poriadok Akademickej knižnice PEVŠ.
- 2) **Centrum transferu poznatkov** je neoddeliteľnou súčasťou modernej vysokej školy. Zabezpečuje účinný transfer poznatkov do praxe na základe vonkajšieho dopytu v rámci inštitúcií verejného sektora, podporu a ochranu riadenia práv

duševného vlastníctva pri transfere poznatkov do praxe. Postavenie, pôsobnosť a organizačnú štruktúru Centra transferu poznatkov upravuje vnútorný predpis PEVŠ.

- 3) **Ústav pre humanitárne záležitosti** je samostatnou súčasťou PEVŠ. Poslaním a hlavným cieľom ústavu je ochrana ľudských práv a riešenie otázok spojených s ochranou kultúrnych pamiatok počas mimoriadnych situácií, ako sú napr. vojna, živelná pohroma a pod. Na čele ústavu je vedúci ústavu, ktorého do funkcie vymenúva rektor PEVŠ na základe rozhodnutia Správnej rady vysokej školy. Činnosť a organizácia Ústavu pre humanitárne záležitosti sa riadi Štatútom ústavu, ktorý schvaľuje Správna rada vysokej školy.

Článok 10

Pravidlá pre oblasť vnútorného riadenia

- 1) Rektor, prorektori, kvestor, riaditeľ PEVŠ n.o., dekáni, tajomníci fakúlt a ostatní vedúci zamestnanci môžu vo svojej pôsobnosti splnomocniť trvalo alebo pre jednotlivé prípady alebo činnosti podriadených zamestnancov, aby konali v ich mene. Trvalé splnomocnenie musí mať písomnú formu.
- 2) Splnomocnenie je kedykoľvek odvolateľné. Splnomocnený zamestnanec zodpovedá za prekročenie daného splnomocnenia.

Článok 11

Práva a povinnosti vedúcich zamestnancov

- 1) Práva a povinnosti vedúcich zamestnancov vysokej školy bližšie určuje Pracovný poriadok PEVŠ¹.

Článok 12

Zásady styku s orgánmi verejnej správy

- 1) Akademickí funkcionári a vedúci zamestnanci vysokej školy rokujú v mene PEVŠ alebo fakulty s Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky a ostatnými ústrednými orgánmi štátnej správy takto:
 - a. rektor, riaditeľ PEVŠ n.o., kvestor a dekáni na všetkých úrovniach
 - b. prorektori a prodekáni až do úrovne štátneho tajomníka
 - c. tajomníci fakúlt až do úrovne riaditeľov sekcií.
- 2) Rokovania uskutočňované prostredníctvom akademických funkcionárov podľa ods. 1 so zástupcami iných orgánov ako Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky, určí Správna rada Paneurópskej vysokej školy ad hoc – pre každý jeden konkrétny prípad osobitne alebo vydaním všeobecného pokynu.
- 3) O výsledkoch rokovania sú akademickí funkcionári a vedúci zamestnanci povinní bezodkladne informovať svojho priameho nadriadeného.

¹ Čl. 15 Pracovného poriadku PEVŠ

Článok 13

Vnútorne predpisy vysokej školy

- 1) Vysoká škola a fakulty vydávajú vnútorné predpisy v súlade so zákonom² a vnútornými predpismi vysokej školy alebo fakulty.
- 2) Podrobnosti o vydávaní vnútorných predpisov upravuje vnútorný predpis vysokej školy³.

Článok 14

Spoločné ustanovenia

- 1) Organizačné poriadky súčastí vysokej školy upravujú ich organizačnú štruktúru, ich postavenie, pôsobenie a riadenie, vzťahy medzi súčastami navzájom a vzťahy navonok voči Ministerstvu školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky a iným vonkajším subjektom.
- 2) Neoddeliteľnou súčasťou organizačného poriadku súčastí je schéma organizačnej štruktúry súčasti, znázorňujúca vzťahy priameho a metodického usmerňovania a tvorí jeho prílohu.
- 3) Organizačný poriadok súčasti musí byť v súlade s organizačným poriadkom vysokej školy a s ostatnými vnútornými predpismi vysokej školy.

Článok 15

Záverečné ustanovenia

- 1) Organizačný poriadok Paneurópskej vysokej školy vrátane dodatku č. 1, vrátane schémy základnej organizačnej štruktúry PEVŠ, ako neoddeliteľnej súčasti tohto organizačného poriadku (príloha č. 1), bol prerokovaný v Akademickom senáte PEVŠ dňa 30.08.2023.
- 2) Organizačný poriadok Paneurópskej vysokej školy vrátane dodatku č. 1 bol schválený Správnou radou vysokej školy dňa 31.08.2023.
- 3) Organizačný poriadok Paneurópskej vysokej školy nadobúda platnosť a účinnosť dňa 01.09.2023. Dňom nadobudnutia právnych účinkov tohto organizačného poriadku, stráca platnosť a účinnosť organizačný poriadok zo dňa 01.04.2016 .

doc. JUDr. Andrej Karpat, PhD., v.r.
predseda Akademického senátu PEVŠ

prof. Ing. Juraj Stern, PhD. v.r.
rektor PEVŠ

Správna rada PEVŠ

² § 48, § 33, § 47a ods. 3 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách

³ Čl. 12 Organizačný poriadok Rektorátu PEVŠ

Schéma organizačnej štruktúry Paneurópskej vysokej školy



