

Paneurópska vysoká škola



Rokovací poriadok Vedeckej rady Paneurópskej vysokej školy

Bratislava, 19. august 2025

Rokovací poriadok Vedeckej rady Paneurópskej vysokej školy v Bratislave je vnútorným predpisom Paneurópskej vysokej školy v Bratislave (ďalej len „PEVŠ“), ktorý v zmysle § 12 ods. 1 písm. n) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách (ďalej len „zákon o vysokých školách“) schválila dňa 17. mája 2012 Vedecká rada PEVŠ.

Čl. 1

Postavenie a pôsobnosť vedeckej rady

1) Vedecká rada PEVŠ je v zmysle § 7 písm. c) zákona o vysokých školách orgánom akademickej samosprávy. Právne postavenie a pôsobnosť Vedeckej rady určujú § 11 a § 12 zákona o vysokých školách.

2) Vedecká rada v súlade so zákonom o vysokých školách¹:

a) prerokúva dlhodobý zámer PEVŠ,

b) pravidelne, najmenej však raz za rok hodnotí úroveň PEVŠ vo vzdelávacej činnosti a v oblasti vedy, techniky alebo umenia,

c) schvaľuje menovanie a odvolanie členov Rady pre hodnotenie vnútorného systému kvality na návrh rektora,

d) schvaľuje ďalších odborníkov, ktorí majú právo skúšať na štátnych skúškach pre študijné programy uskutočňované na PEVŠ², schvaľuje školiteľov na doktorandské štúdium³,

e) schvaľuje kritériá a podmienky na získanie vedecko-pedagogického titulu alebo umelecko-pedagogického titulu „docent“ a kritériá a podmienky na získanie vedecko-pedagogického titulu alebo umelecko-pedagogického titulu „profesor“,

f) prerokúva a schvaľuje návrhy na vymenovanie profesorov, ak ide o vymenovanie profesora v študijnom odbore, v ktorom študijné programy uskutočňuje fakulta, robí tak na návrh vedeckej rady fakulty. Ak návrh neschváli, vráti ho s vyjadrením vedeckej rade fakulty,

g) schvaľuje všeobecné kritériá na obsadzovanie miest profesorov a docentov; ak ide o obsadzovanie miest profesorov a docentov na fakulte, robí tak na návrh vedeckej rady fakulty,

h) schvaľuje konkrétne podmienky na obsadzovanie miest profesorov; ak ide o obsadzovanie miest profesorov na fakulte, robí tak na návrh vedeckej rady fakulty,

i) schvaľuje návrh rektora na obsadzovanie miest hostujúcich profesorov, ak ide o obsadzovanie funkcií hostujúcich profesorov na fakulte, robí tak na návrh vedeckej rady fakulty⁴,

j) udeľuje vedecké hodnosti "doctor scientiarum" (v skratke "DrSc."), robí tak na návrh predsedu komisie pre obhajoby DrSc.,

k) udeľuje významným domácim aj zahraničným osobnostiam titul „doctor honoris causa“ (v skratke "Dr. h. c."),

l) navrhuje rektorovi udeliť čestný titul „profesor emeritus“⁵ profesorom starším ako 70 rokov, robí tak na návrh vedeckej rady fakulty,

¹ § 12 ods.1 zákona o vysokých školách

² § 63 ods. 3 zákona o vysokých školách

³ § 54 ods. 4 zákona o vysokých školách

⁴ § 75 zákona o vysokých školách

⁵ § 78 zákona o vysokých školách

m) schvaľuje na návrh predsedu vedeckej rady PEVŠ rokovací poriadok vedeckej rady PEVŠ.

3) Vedecká rada PEVŠ rokuje o otázkach, ktoré jej predloží predseda vedeckej rady PEVŠ alebo o otázkach, na ktorých sa uznesie.

Čl. 2

Zloženie vedeckej rady

1) Členov vedeckej rady PEVŠ vymenúva a odvoláva po schválení akademickým senátom PEVŠ rektor.⁶ Funkčné obdobie členov Vedeckej rady je štvorročné.

2) Z titulu výkonu funkcie na PEVŠ sú členmi Vedeckej rady:

- a) rektor vysokej školy
- b) prorektori vysokej školy
- c) dekaní fakúlt vysokej školy

3) Členmi vedeckej rady sú ďalej významní odborníci z oblastí, v ktorých PEVŠ uskutočňuje vzdelávaciu, výskumnú vývojovú, umeleckú a ďalšiu tvorivú činnosť. Najmenej jedna štvrtina a najviac jedna tretina členov vedeckej rady PEVŠ sú osoby, ktoré nie sú členmi akademickej obce PEVŠ.

3) Predsedom vedeckej rady PEVŠ je rektor.

4) Predsedu vedeckej rady v jeho neprítomnosti zastupuje ním určený proktor.

5) Predseda vedeckej rady môže podľa potreby pozvať na rokovanie vedeckej rady ďalších zamestnancov PEVŠ, príp. iných odborníkov, ktorí nie sú členmi vedeckej rady.

6) Prizvaní hostia a čestní členovia vedeckej rady nemajú hlasovacie právo.

7) Členstvo vo vedeckej rade je nezastupiteľné.

Čl. 3

Organizačné zabezpečenie činnosti vedeckej rady

1) Činnosť vedeckej rady sa riadi plánom a programom jednotlivých rokovaní.

2) Návrh plánu činnosti na príslušné obdobie akademického roku vypracováva predseda vedeckej rady v súčinnosti s prorektormi a dekanmi fakúlt. Plán činnosti vedeckej rady schvaľuje vedecká rada.

3) Návrh programu jednotlivých rokovaní vedeckej rady vypracováva podľa schváleného plánu práce vedeckej rady predseda v súčinnosti s prorektormi a dekanmi. Program jednotlivých rokovaní schvaľuje vedecká rada.

4) Na výkon organizačno-administratívnych prác, spojených s činnosťou vedeckej rady, rektor určí tajomníka vedeckej rady. Tajomník nie je členom vedeckej rady. Tajomník zabezpečuje celú agendu vedeckej rady, archivovanie materiálov vedeckej rady. Spravidla ide o pracovníka rektorátu - oddelenia výskumu a vedy PEVŠ.

5) Vedecká rada rokuje predovšetkým na základe písomných materiálov. Písomný materiál sa predkladá vedeckej rade v určenej forme a v určenom počte tak, aby bol aspoň 5 dní pred termínom zasadania vedeckej rady doručený jej členom.

6) O výsledkoch rokovania vyhotovuje záznam tajomník vedeckej rady. Záznam okrem formálnych náležitostí obsahuje vyjadrenia členov vedeckej rady a uznesenia k prerokovaným otázkam. Záznam z rokovania vedeckej rady overujú Vedeckou radou

⁶ § 9 ods. 1 písm. e) zákona o vysokých školách

schválení overovateľa. Záznam sa postupuje všetkým členom vedeckej rady a kancelárii rektora, kde je k nahliadnutiu.

7) Výpis z uznesení zo záznamu vedeckej rady podpisujú overovatelia zápisu ustanovení v zmysle čl. 3 ods. 6.

8) Kontrolu plnenia jednotlivých uznesení vykonáva predseda alebo ním poverený člen vedeckej rady na každom zasadnutí vedeckej rady.

Čl. 4

Rokovanie vedeckej rady

1) Rokovanie vedeckej rady sa uskutočňuje najmenej 2x ročne (4-krát ročne) v termínoch určených plánom činnosti vedeckej rady. Predseda môže zvolať vedeckú radu v odôvodnených prípadoch aj mimo termínov určených plánom činnosti.

2) Rokovanie vedeckej rady je spravidla verejné, k niektorým rokovaniam môžu byť prizývaní hostia.

3) Rokovanie vedeckej rady vedie predseda, v jeho neprítomnosti ním poverený prorektor vysokej školy.

4) Členovia vedeckej rady sú povinní zúčastňovať sa rokovaní vedeckej rady. Ak sa z vážnych dôvodov nemôže niektorý z členov vedeckej rady rokovania zúčastniť, jeho povinnosťou je včas sa predsedovi vedeckej rady ospravedlniť a v prípade potreby svoje stanovisko k riešeným otázkam doručiť písomnou formou predsedovi vedeckej rady pred rokovaním vedeckej rady.

5) Členovia vedeckej rady predkladajú k prerokovaným otázkam pripomienky, stanoviská a návrhy. Diskusiu k prerokovaným otázkam ukončuje predsedajúci návrhom uznesenia. V prípade potreby dáva predsedajúci o návrhu uznesenia hlasovať.

6) Vedecká rada je uznášaniaschopná, ak je prítomná dvoj tretinová väčšina členov vedeckej rady.

7) Na prijatie platného uznesenia Vedeckej rady je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov Vedeckej rady.

8) Vo veciach podľa čl. 1 bod 2 písm. e), f), j) a k) sa vedecká rada uznáva vždy tajným hlasovaním.

9) V odôvodnených prípadoch, okrem čl. 4 ods.8, môžu členovia Vedeckej rady hlasovať aj korešpondenčne – „per rollam“.

Čl. 5

Prerokovanie návrhu na vymenovanie za profesora

1) Na prerokovanie návrhu na udelenie vedecko-pedagogického titulu „profesor“ prizve predseda vedeckej rady: uchádzača o vymenovanie za profesora, dekana príslušnej fakulty, na ktorej inauguračné konanie prebiehalo a predsedu inauguračnej komisie.

2) Prerokovanie návrhu na udelenie vedecko-pedagogického titulu „profesor“ prebieha v týchto etapách:

a) predstavenie uchádzača dekanom príslušnej fakulty, na ktorej inauguračné konanie prebiehalo a predsedom inauguračnej komisie,

b) vystúpenie uchádzača – prednesenie základných téz doterajšej vedeckej alebo umeleckej práce, resp. vedeckej školy uchádzača, vrátane pedagogického pôsobenia uchádzača, v rozsahu 15 min.,

c) diskusia

d) tajné hlasovanie členov vedeckej rady (čl. 4, ods.7, ods.8). Na schválenie návrhu na za profesora sa vyžaduje súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov VR PEVŠ.

3) Ak uchádzač v konaní na vymenovanie za profesora neuspeje, môže uchádzač opätovne predložiť žiadosť o inauguračné konanie na PEVŠ po uplynutí jedného roka odo dňa, v ktorom vedecká rada návrh na vymenovanie za profesora zamietla.

Čl. 6

Prerokovanie návrhu na udelenie titulu "doctor scientiarum"

1) Návrh na udelenie titulu „doctor scientiarum“ (DrSc.,) predkladá členom Vedeckej rady, predseda komisie pre obhajoby DrSc. v príslušnom odbore, ktorého predseda Vedeckej rady prizve na rokovanie Vedeckej rady, (ak nie je členom Vedeckej rady).

2) Hlasovanie o návrhu je tajné a prebieha v súlade s čl. 4, (ods. 7, ods.8.)

Čl. 7

Náklady na činnosť vedeckej rady

1) Členovia vedeckej rady nemajú nárok na úhradu nákladov spojených s členstvom a účasťou vo vedeckej rade.

2) Cestovné náklady členov, ktorí nie sú zamestnancami PEVŠ, hradí PEVŠ.

3) Nevyhnutné náklady spojené s činnosťou vedeckej rady sú hradené z rozpočtu PEVŠ.

Čl. 8

Záverečné ustanovenia

1) Na rozhodnutia vedeckej rady sa nevzťahuje všeobecne záväzný predpis o správnom konaní. Proti rozhodnutiam vedeckej rady sa nemožno odvolať.

2) Rokovací poriadok Vedeckej rady Paneurópskej vysokej školy v Bratislave bol schválený Vedeckou radou dňa 17. mája 2012.

3) Dodatok č.1 Rokovacie poriadku Vedeckej rady Paneurópskej vysokej nadobudol účinnosť dňa 19.08.2025.

Dr.h.c. prof. Ing. Juraj Stern, PhD., v.r.
rektor PEVŠ