

Opis študijného programu – osnova podľa SAAVS¹

Názov vysokej školy:	Paneurópska vysoká škola
Sídlo vysokej školy:	Tomášikova 20, Bratislava
Identifikačné číslo vysokej školy:	727000000
Názov fakulty:	Fakulta práva
Názov študijného programu:	Právo
Stupeň štúdia:	bakalársky

Orgán vysokej školy na schválenie študijného programu:

Rada kvality PEVŠ

Dátum schválenia študijného programu, alebo úpravy študijného programu:

8. jún 2016 a 24.08.2022

Dátum ostatnej zmeny² opisu študijného programu:

žiadna zmena

Odkaz na výsledky ostatného periodického hodnotenia študijného programu vysokou školou:

https://www.paneurouni.com/wp-content/uploads/2022/11/dotaznik_kvalita_studenti_2022.pdf

Odkaz na hodnotiacu správu k žiadosti o akreditáciu študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. z.³:

1. Základné údaje o študijnom programe

A	Názov študijného programu a číslo podľa registra študijných programov.	Právo Kód 113188
B	Stupeň vysokoškolského štúdia a ISCED-F kód stupňa vzdelávania	1 Kód 645
C	Miesto/-a uskutočňovania študijného programu.	Tomášikova 20 , Bratislava
D	Názov a číslo študijného odboru (podľa registra ŠP), v ktorom sa absolvovaním študijného programu získa vysokoškolské vzdelanie, alebo kombinácia dvoch študijných odborov, v ktorých sa absolvovaním študijného programu získa vysokoškolské vzdelanie	Právo Kód 6835R00
	ISCED-F kódy odboru/ odborov ⁴ .	Kód 645
E	Typ študijného programu: akademicky orientovaný, profesijne orientovaný; prekladateľský, prekladateľský kombinačný (s uvedením aprobácií); učiteľský, učiteľský kombinačný študijný program (s uvedením aprobácií); umelecký, inžiniersky, doktorský, príprava na výkon regulovaného povolania, spoločný študijný program, interdisciplinárne štúdiá	Akademický orientovaný
F	Udeľovaný akademický titul	Bc.
G	Forma štúdia ⁵	Externá
H	Pri spoločných študijných programoch spolupracujúce vysoké školy a vymedzenie, ktoré študijné povinnosti plní študent na ktorej vysokej škole (§ 54a zákona o vysokých školách)	
I	Jazyk alebo jazyky, v ktorých sa študijný program uskutočňuje ⁶	slovenský
J	Štandardná dĺžka štúdia vyjadrená v akademických rokoch.	4 roky
K	Kapacita študijného programu (plánovaný počet študentov), skutočný počet uchádzačov a počet študentov	Plánovaný počet študentov 150 Skutočný počet uchádzačov 153 Počet študentov 78

2. Profil absolventa a ciele vzdelávania

¹ Vysoká škola spracuje opis študijného programu ako prílohu k žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.

- Pri podaní žiadosti podľa § 30 ods. 1 zákona č. 269/2018 Z. z. vysoká škola v opise uvedie len údaje dostupné v čase podania žiadosti.
- Vysoká škola po udelení akreditácie (alebo internom schválení študijného programu orgánom schvaľovania študijných programov vysokej školy s právami vytvárať programy v odbore a s stupni) trvale sprístupní opis zainteresovaným stranám študijného programu.
- Vysoká škola slobodne zvolí formu spracovania, vizualizácie a zverejnenia opisu, vhodnú pre študentov, učiteľov aj spracovateľov.
- Vysoká škola sa v jednotlivých častiach opisu môže odkázať na iný interný dokument, ktorý dostatočne popisuje príslušnú oblasť a je verejne prístupný.
- Vysoká škola sa v jednotlivých častiach opisu môže odkázať na miesto v informačnom systéme, ktoré obsahuje príslušnú aktuálnu informáciu.
- Vysoká škola zabezpečí aktuálnosť opisu (ak má zmena opisu charakter úpravy študijného programu a zmenu vykonáva podľa § 30 ods. 9 zákona č. 269/2018 Z. z. zmenu uskutoční a zverejní až po schválení agentúrou).

² Ak zmena nie je úpravou študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. z.

³ Uvádza sa len vtedy, ak bola udelená akreditácia študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. z.

⁴ Podľa Medzinárodnej štandardnej klasifikácie vzdelávania. Odbory vzdelávania a praxe 2013.

⁵ Podľa § 60 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách.

⁶ Rozumejú sa jazyky, v ktorých sú dosahované všetky výstupy vzdelávania, uskutočňované všetky súvisiace predmety študijného programu aj štátna skúška. Vysoká škola samostatne uvedie informácie o možnosti štúdia parciálnych častí/predmetov v iných jazykoch v časti 4 opisu.

AVysoká škola popíše ciele vzdelávania študijného programu akoschopnostištudenta v čase ukončenia študijného programu a hlavné výstupy vzdelávania⁷.

Profil absolventa:

Absolvent je pripravený aktívne využiť získané prierezové vedomosti v odvetví právnych vied predovšetkým v oblasti aplikácie týchto vedomostí, a to z hľadiska vhodnosti a primeranosti riešenia praktických prípadových štúdií zohľadňujúc schopnosť samostatne a zodpovedne získavať nové poznatky s cieľom zhodnotenia potrebnej koordinácie a ďalších faktorov súvisiacich s riešením odborných zadaní.

Vedomosti, zručnosti, kompetencie:

Vyššie uvedené je možné z dôvodu získania *poznatkov* z teórie práva, základných právnych inštitútov a základných princípov jednotlivých právnych odvetví, ako aj koncepcie právneho štátu a jeho organizácie a činnosti, vrátane práva Európskej únie v podstatných prepojeniach na vnútroštátny poriadok Slovenskej republiky. To absolventovi študijného programu právo v prvom stupni umožňuje *aplikáciu* právnych noriem prostredníctvom interpretácie právnych noriem a právnej argumentácie, a to najmä pri riešení právnych situácií, osobitne v rozhodovacej činnosti vo verejnej správe, kde je *schopný* pracovať ako riadiaci pracovníci. Absolvent študijného programu právo v prvom stupni je schopný viesť rozhovor s cieľom identifikácie právneho problému, vrátane relevantnej judikatúry a doktríny. Má tiež predpoklady pokračovať v študijnom programe právo v druhom stupni štúdia.

BVysoká škola indikuje povolania, na výkon ktorých je absolvent v čase absolvovania štúdia pripravený a potenciál študijného programu z pohľadu uplatnenia absolventov.

súdny tajomník, odborný referent v štátnej správe i územnej samospráve, tiež v súkromnej sfére

C Relevantné externé zainteresované strany, ktoré poskytl vyjadrenie alebo súhlasné stanovisko k súladu získanej kvalifikácie so sektorovo-špecifickými požiadavkami na výkon povolania⁸.

3. Uplatniteľnosť

AHodnotenie uplatniteľnosti absolventov študijného programu.

Dokáže vykonávať prípravné práce v rámci súdnictva a je schopný pracovať ako odborný pracovník v štátnej správe a v samospráve. Absolvent má znalosti o dejinách štátu a práva, rímskeho práva, ovláda problematiku mechanizmu štátnych orgánov, s osobitným zreteľom na uplatňovanie zákonodarnej, výkonnej a súdnej moci v štáte. Zároveň je spôsobilý vydávať individuálne správne akty v rámci rozhodovacej činnosti verejnej správy podľa správneho poriadku a osobitných predpisov.

Uplatnenie absolventa v praxi:

- súdny tajomník,
- vyšší súdny úradník
- odborný referent – špecialista v štátnej správe,
- odborný referent – špecialista v územnej samospráve a vyššom územnom samosprávnom celku.

BPripadne uviesť úspešných absolventovštudijného programu.

Mgr. Pavel Mejsnar
Mgr. RNDr. Nadežda Machútová
JUDr. Ing. Jozef Stopka, PhD.

CHodnotenie kvality študijného programu zamestnávateľmi (spätná väzba).

Krajská prokuratúra Bratislava (JUDr. Juraj Chylo, PhD.)

4. Štruktúra a obsah študijného programu

AVysoká škola popíše pravidlá na utváranie študijných plánov v študijnom programe.

Smernica rektora č.4/2022 Pravidlá vytvárania, uskutočňovania a úpravy študijných programov.

Študijné plány vychádzajú z platných pravidiel a sú zostavené v súlade s odporúčaným študijným plánom v rámci akreditácie s následnými úpravami podľa legislatívnych zmien, ktoré vyplývajú z definovania profilových predmetov. V študijných plánoch sa aktualizujú len výberové predmety podľa záujmu zo strany študentov a potrieb a požiadaviek trhu definovaných zamestnávateľmi.

Organizácie štúdia sa riadi ustanoveniami tretej časti Študijného a skúšobného poriadku PEVŠ (t.j. čl. 10 až čl. 28)

<https://www.paneurouni.com/pevs/uradne-informacie/system-kvality/>

⁷Ciele vzdelávania sú v študijnom programe dosahované prostredníctvom merateľných vzdelávacích výstupov v jednotlivých častiach (moduloch, predmetoch) študijného programu. Zodpovedajú príslušnej úrovni Kvalifikačného rámca v Európskom priestore vysokoškolského vzdelávania.

⁸ Ak ide o regulované povolania v súlade s požiadavkami pre získanie odbornej spôsobilosti podľa osobitného predpisu.

BVysoká škola zostaví odporúčané študijnéplány pre jednotlivé cesty v štúdiu⁹.

Príloha č. 1 – študijné plány príslušnej fakulty

Link na sprievodcu štúdia:

<https://www.paneurouni.com/fakulta-prava/uradne-informacie/sprievodca-studiom/>

CV študijnom pláne spravidla uvedie:

- jednotlivé časti študijného programu (moduly, predmety a iné relevantné školské a mimoškolské činnosti za predpokladu, že prispievajú k dosahovaniu želaných výstupov vzdelávania a prinášajú kredity) v štruktúre povinné, povinne voliteľné a výberové predmety,
- v študijnom programe vyznačí **profilovépredmety** príslušnej cesty v štúdiu (špecializácie),
- pre každú vzdelávaciu časť/ predmet definuje výstupy vzdelávania a súvisiace kritériá a pravidlá ich hodnotenia tak, aby boli naplnené všetky vzdelávacie ciele študijného programu(môžu byť uvedené len v Informačných listoch predmetov v časti Výsledky vzdelávania a v časti Podmienky absolvovania predmetu),
- prerekvizity, korekvizity a odporúčania pri tvorbe študijného plánu,
- pre každú vzdelávaciu časť študijného plánu/predmet stanoví používané vzdelávacie činnosti (prednáška, seminár, cvičenie, záverečná práca, projektová práca, laboratórne práce, stáž, exkurzia, terénne praktikum, odborná prax, štátna skúška a ďalšie, prípadne ich kombinácie) vhodné na dosahovanie výstupov vzdelávania,
- metódy, akými sa vzdelávacia činnosť uskutočňuje – prezenčná, dištančná, kombinovaná (v súlade s Informačnými listami predmetov),
- osnovu/ sylaby predmetu¹⁰,
- pracovné zaťaženie študenta („rozsah“ pre jednotlivé predmety a vzdelávacie činnosti samostatne)¹¹,
- kredity pridelenékaždý časti na základe dosahovaných výstupov vzdelávania a súvisiaceho pracovného zaťaženia,
- osobu zabezpečujúcu predmet (alebo partnerskú organizáciu a osobu¹²) s uvedením kontaktu,
- učiteľov predmetu (alebo podieľajúce sa partnerské organizácie a osoby) (môžu byť uvedené aj v IL predmetov),
- miesto uskutočňovania predmetu (ak sa študijný program uskutočňuje na viacerých pracoviskách).

Študijný plán s **definovanými profilovými predmetmi**, ostatnými PP, PVP a VP

Príloha č. 1 – študijné plány príslušnej fakulty

DVysoká škola uvedie počet kreditov, ktorého dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia a ďalšie podmienky, ktoré musí študent splniť v priebehu štúdia študijného programu a na jeho riadne skončenie, vrátanepodmienokštátnych skúšok, pravidiel na opakovanie štúdia a pravidiel na predĺženie, prerušenie štúdia.

Bakalársky študijný program – 180 kreditov

E Vysoká škola pre jednotlivé študijné plány uvedie podmienky absolvovania jednotlivých častí študijného programu a postup študenta v študijnom programe v štruktúre:

- počet kreditov za povinné predmety potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia,
- počet kreditov za povinne voliteľné predmety potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia,
- počet kreditov za výberové predmety potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia,
- počet kreditov potrebných na skončenie štúdia/ukončenie časti štúdia za spoločný základ a za príslušnúaprobáciu, ak ide o učiteľský kombinačný študijný program, alebo prekladateľský kombinačný študijný program,
- počet kreditov za záverečnú prácu a obhajobu záverečnej práce potrebných na riadne skončenie štúdia,
- počet kreditov za odbornú prax potrebných na riadne skončenie štúdia/ukončenie časti štúdia,
- počet kreditov potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia za projektovú prácu s uvedením príslušných predmetov v inžinierskych študijných programoch,
- počet kreditov potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia za umelecké výkony okrem záverečnej práce v umeleckých študijných programoch.

Link na sprievodcu štúdia:

<https://www.paneurouni.com/fakulta-prava/uradne-informacie/sprievodca-studiom/>

FVysoká škola popíše pravidlá pre overovanie výstupov vzdelávania a hodnotenie študentov a možnosti opravných postupov voči tomuto hodnoteniu.

Postupuje sa podľa Študijného a skúšobného poriadku PEVŠ konkrétne čl.7, 16, 17, 30.

Smernica dekana č. 2/2022 záverečné práce

⁹ V súlade s vyhláškou č. 614/2002 Z. z. o kreditovom systéme štúdia a zákonom č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

¹⁰ Učiteľia zabezpečujúci predmet počas posudzovania umožnia prístup pracovnej skupiny k študijným materiálom predmetu a obsahu jednotlivých vzdelávacích činností.

¹¹ Odporúčame uvádzať záťaž súvisiacu s kontaktnou aj nekontaktnou výučbou v súlade s ECTS Users' Guide 2015.

¹² Napr. pri zabezpečovaní odbornej praxe, alebo inej vzdelávacej činnosti uskutočňovanej mimo univerzity.

G Podmienky uznávania štúdia, alebo časti štúdia.

Postupuje sa podľa Študijného a skúšobného poriadku PEVŠ čl. 23 a čl. 24
Smernica rektora č.3/2017 – o uznávaní dokladov o vzdelaní
<https://www.paneurouni.com/pevs/uradne-informacie/vnutorne-predpisy/>

H Vysoká škola uvedie témy záverečných prác študijného programu (alebo odkaz na zoznam).

Link na UIS:
https://is.paneurouni.com/zp/portal_zp.pl

I Vysoká škola popíše alebo sa odkáže na:

- pravidlá pri zadávaní, spracovaní, oponovaní, obhajobe a hodnotení záverečných prác v študijnom programe,
- možnosti a postupy účasti na mobilitách študentov,
- pravidlá dodržiavania akademickej etiky a vyvodzovania dôsledkov,
- postupy aplikovateľné pre študentov so špeciálnymi potrebami,
- postupy podávania podnetov a odvolaní zo strany študenta.

Pri zadávaní, spracovaní, oponovaní, obhajobe a hodnotení záverečných prác sa postupuje podľa smernice rektora č. 8/2015 o základných náležitostiach záverečných prác a študijného a skúšobného poriadku PEVŠ. Fakulta pri kontrole originality vytvára si samostatný režim na jej hodnotenie, ktorý je uvedený v pokyne dekana.....(uviesť pokyn).

Študentské mobility sa uskutočňujú v podľa ponuky, ktorú zabezpečuje Oddelenie medzinárodných vzťahov. Podrobné informácie:
<https://www.paneurouni.com/medzinarodne-vztahy/kreditova-mobilita/>

Pri akademickej etike sa postupuje podľa smernice rektora č.1/2018 Etický kódex PEVŠ a smernice rektora č.4/2014 disciplinárny poriadok a rokovací poriadok Disciplinárna komisia PEVŠ a smernice dekana Disciplinárny poriadok a rokovací poriadok Disciplinárnej komisie vrátane dodatku č. 1.

Pri študentoch so špecifickými potrebami sa postupuje podľa smernice rektora č.4/2016 Podmienky štúdia študentov so špecifickými potrebami.

Pri podávaní podnetov a odvolaní zo strany študenta je možné postupovať podľa smernice rektora č.1/2018 Etický kódex PEVŠ a smernice rektora č.4/2014 disciplinárny poriadok a rokovací poriadok Disciplinárna komisia PEVŠ, alebo podať anonymný podnet cez webstránku
<https://www.paneurouni.com/pevs/podnety/>.

5. Informačné listy predmetov študijného programu

V štruktúre podľa vyhlášky č. 614/2002 Z. z.

<https://is.paneurouni.com/katalog/>

6. Aktuálny harmonogram akademického roka a aktuálny rozvrh (alebo hypertextový odkaz).

skopírovať link zo stránky podľa študijného programu

<https://www.paneurouni.com/fakulta-prava/bakalarske-studium/harmonogram-akademickeho-roka-2/>

7. Personálne zabezpečenie študijného programu

A Osoba zodpovedná za uskutočňovanie, rozvoj a kvalitu študijného programu (s uvedením funkcie a kontaktu).

prof. JUDr. Jozef Záhora, PhD., riaditeľ Centra vedy, výskumu a projektovej činnosti, jozef.zahora@paneurouni.com

B Zoznam osôb zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu priradením k predmetu s prepojením na centrálny Register zamestnancov vysokých škôl, s kontaktom (môžu byť uvedení aj v študijnom pláne).

prof. JUDr. Jozef Záhora, PhD., Trestné právo hmotné I.; Obhajoba bakalárskej práce; Štátna skúška zo správneho práva;
[Detail | Register zamestnancov - verejné vyhľadávanie \(portalvs.sk\)](#) jozef.zahora@paneurouni.com

prof. JUDr. Anton Dulak, PhD., Občianske právo hmotné I.; Občianske právo hmotné II.; Obhajoba bakalárskej práce; Štátna skúška zo správneho práva
[Detail | Register zamestnancov - verejné vyhľadávanie \(portalvs.sk\)](#) anton.dulak@paneurouni.com

PEVŠ - opisu študijného programu

doc. JUDr. Boris Balog, PhD, Teória práva I.; Ústavné právo I.; Teória práva II.; Ústavné právo II.; Obhajoba bakalárskej práce; Štátna skúška zo správneho práva, [Detail | Register zamestnancov - verejné vyhľadávanie \(portalvs.sk\)](#)boris.balog@paneurouni.com **do 31.8.2025 doc.**
JUDr. Martin Gregor, PhD od 01.09.2025

prof. PhDr. JUDr. Peter Potášch, PhD., Správne právo procesné; Obhajoba bakalárskej práce; Štátna skúška zo správneho práva, [Detail | Register zamestnancov - verejné vyhľadávanie \(portalvs.sk\)](#)peter.potasch@paneurouni.com

prof. JUDr. PhDr. Ing. Michael Siman, PhD., D.E.A, Európske právo II. (Aplikácia práva EU) / EuropeanLaw II. (Application of the EU Law); Obhajoba bakalárskej práce; Štátna skúška zo správneho práva, [Detail | Register zamestnancov - verejné vyhľadávanie \(portalvs.sk\)](#) michael.siman@paneurouni.com

C Odkaz na vedecko/umelecko-pedagogické charakteristiky osôb zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu.

Príloha č. 2 – VPCH osôb zabezpečujúcich profilový predmet

D Zoznam učiteľov študijného programu s priradením k predmetu a prepojením na centrálny register zamestnancov vysokých škôl, s uvedením kontaktov (môže byť súčasťou študijného plánu).

prof. JUDr. Jozef Záhora, PhD., Trestné právo hmotné I.
[Detail | Register zamestnancov - verejné vyhľadávanie \(portalvs.sk\)](#) jozef.zahora@paneurouni.com

prof. JUDr. Anton Dulak, PhD., Občianske právo hmotné I.; Občianske právo hmotné II.; [Detail | Register zamestnancov - verejné vyhľadávanie \(portalvs.sk\)](#) anton.dulak@paneurouni.com

doc. JUDr. Boris Balog, PhD, Teória práva I.; Ústavné právo I.; Teória práva II.; Ústavné právo II. [Detail | Register zamestnancov - verejné vyhľadávanie \(portalvs.sk\)](#)boris.balog@paneurouni.com

prof. PhDr. JUDr. Peter Potášch, PhD., Správne právo procesné; [Detail | Register zamestnancov - verejné vyhľadávanie \(portalvs.sk\)](#)peter.potasch@paneurouni.com

prof. JUDr. PhDr. Ing. Michael Siman, PhD., D.E.A, Európske právo II. (Aplikácia práva EU) / EuropeanLaw II. (Application of the EU Law); [Detail | Register zamestnancov - verejné vyhľadávanie \(portalvs.sk\)](#) michael.siman@paneurouni.com

prof. JUDr. Pavol Kubiček, CSc. Obchodné právo I. II. [Detail | Register zamestnancov - verejné vyhľadávanie \(portalvs.sk\)](#) pavol.kubicek@paneurouni.com

prof. JUDr. Ing. Branislav Cepek, PhD., Správne právo hmotné I., Správne právo hmotné II., Finančné právo, Daňové právo, Právo finančného trhu [Detail | Register zamestnancov - verejné vyhľadávanie \(portalvs.sk\)](#) branislav.cepek@paneurouni.com

JUDr. Rastislav Kaššák, PhD., Správne právo hmotné I., Správne právo hmotné II. [Detail | Register zamestnancov - verejné vyhľadávanie \(portalvs.sk\)](#) rastislav.kassak@paneurouni.com

prof. JUDr. Peter Polák, PhD., Trestné právo hmotné I., [Detail | Register zamestnancov - verejné vyhľadávanie \(portalvs.sk\)](#) - peter.polak@paneurouni.com

doc. PhDr. JUDr. Marcela Tittlová, LL.M., PhD., Trestné právo hmotné I., [Detail | Register zamestnancov - verejné vyhľadávanie \(portalvs.sk\)](#) - marcela.tittlova@paneurouni.com

doc. JUDr. Denisa Dulaková Jakúbeková, PhD., Občianske právo hmotné I., Občianske právo hmotné II., [Detail | Register zamestnancov - verejné vyhľadávanie \(portalvs.sk\)](#) denisa.dulakova@paneurouni.com

doc. JUDr. Lila Bronislava Pavelková, PhD., Rodinné právo, [Detail | Register zamestnancov - verejné vyhľadávanie \(portalvs.sk\)](#) lila.pavelkova@paneurouni.com

prof. JUDr. Dalibor Jílek, CSc., Medzinárodné právo verejné, Medzinárodné organizácie, Medzinárodné humanitárne právo [Detail | Register zamestnancov - verejné vyhľadávanie \(portalvs.sk\)](#)dalibor.jilek@paneurouni.com

doc. JUDr. Katarína Chovancová, PhD., Medzinárodné právo verejné, [Detail | Register zamestnancov - verejné vyhľadávanie \(portalvs.sk\)](#) katarina.chovancova@paneurouni.com

doc. JUDr. Andrej Karpat, PhD., Európske právo I., Európske právo II., [Detail | Register zamestnancov - verejné vyhľadávanie \(portalvs.sk\)](#)andrej.karpat@paneurouni.com

doc. JUDr. Andrea Erdősová, PhD., Svetové právne systémy, Medzinárodné právo súkromné, [Detail | Register zamestnancov - verejné vyhľadávanie \(portalvs.sk\)](#)andrea.erdosova@paneurouni.com

doc. JUDr. Katarína Šmigová, [Detail | Register zamestnancov - verejné vyhľadávanie \(portalvs.sk\)](#) Medzinárodné právo verejné PhD., LL.M., katarina.smigova@paneurouni.com

JUDr. Michaela Sýkorová, PhD., Medzinárodné právo verejné, [Detail | Register zamestnancov - verejné vyhľadávanie \(portalvs.sk\)](#)michaela.sykorova@paneurouni.com

JUDr. Lilla Garayová, PhD., Sociológia práva, Medzinárodné právo súkromné [Detail | Register zamestnancov - verejné vyhľadávanie \(portalvs.sk\)](#) lilla.garayova@paneurouni.com

JUDr. Tatiana Máhrová, PhD., Pracovné právo I., II., Právo sociálneho zabezpečenia, [Detail | Register zamestnancov - verejné vyhľadávanie \(portalvs.sk\)](#) tatiana.mahrova@paneurouni.com

JUDr. Andrea Vitkóová, PhD., Dejiny štátu a práva na území Slovenska a českých krajín I., II., Elementy európskej právnej kultúry I., II., [Detail | Register zamestnancov - verejné vyhľadávanie \(portalvs.sk\)](#) andrea.vitkoova@paneurouni.com

doc. PhDr. Zuzana Kurucová, PhD., Teoretické aspekty komunikácie, Právna komunikácia v právnom jazyku I., II., Štylistika anglických právnych textov, Analýza anglických právnych textov, [Detail | Register zamestnancov - verejné vyhľadávanie \(portalvs.sk\)](#) zuzana.kurucova@paneurouni.com

Mgr. Andrea Demovičová, PhD., Právna komunikácia v anglickom jazyku I., II., Štylistika a rétorika, [Detail | Register zamestnancov - verejné vyhľadávanie \(portalvs.sk\)](#) andrea.demovicova@paneurouni.com

JUDr. Žaneta Surmajová, PhD. Teória práva I., II., Voľby a volebné systémy, Teória a prax legislatívy, Športové právo [Detail | Register zamestnancov - verejné vyhľadávanie \(portalvs.sk\)](#) zaneta.surmajova@paneurouni.com

doc. JUDr. Mgr. Daniel Krošlák, PhD., Politická filozofia a filozofia práva I., II., Právna etika, [Detail | Register zamestnancov - verejné vyhľadávanie \(portalvs.sk\)](#) daniel.krosalak@paneurouni.com

E Zoznam školiteľov záverečných prác s priradením k témam (s uvedením kontaktov).

prof. JUDr. Ing. Branislav Cepek, PhD. - branislav.cepek@paneurouni.com
 prof. JUDr. Peter Polák, PhD. - peter.polak@paneurouni.com
 prof. PhDr. JUDr. Peter Potásch, PhD. - peter.potasch@gmail.com
 doc. PhDr. JUDr. Marcela Tittlová, LL.M., PhD. - marcela.tittlova@paneurouni.com
 prof. JUDr. Jozef Záhora, PhD. - jozef.zahora@paneurouni.com
 prof. JUDr. Anton Dulak, PhD., anton.dulak@paneurouni.com,
 doc. JUDr. Denisa Dulaková Jakúbeková, PhD., denisa.dulakova@paneurouni.com
 doc. JUDr. Lila Bronislava Pavelková, PhD., lila.pavelkova@paneurouni.com
 prof. JUDr. Pavol Kubíček, PhD., pavol.kubicek@paneurouni.com
 prof. JUDr. Dalibor Jílek, CSc., dalibor.jilek@paneurouni.com
 prof. JUDr. PhDr. Ing. Michael Siman, PhD., D.E.A., michael.siman@paneurouni.com
 doc. JUDr. Katarína Chovancová, PhD., katarina.chovancova@paneurouni.com
 doc. JUDr. Andrej Karpat, PhD., andrej.karpat@paneurouni.com
 doc. JUDr. Andrea Erdősová, PhD., andrea.erdosova@paneurouni.com
 doc. JUDr. Katarína Šmigová, PhD., LL.M., katarina.smigova@paneurouni.com
 JUDr. Michaela Sýkorová, PhD., michaela.sykorova@paneurouni.com
 JUDr. Lilla Garayová, PhD., lilla.garayova@paneurouni.com
 JUDr. Tatiana Máhrová, PhD., tatiana.mahrova@paneurouni.com
 JUDr. Andrea Vitková, PhD., andrea.vitkova@paneurouni.com
 Mgr. Andrea Demovičová, PhD., andrea.demovicova@paneurouni.com
 doc. JUDr. Mgr. Daniel Krošlák, PhD., daniel.kroslak@paneurouni.com
 doc. JUDr. Boris Balog, PhD., boris.balog.paneurouni.com

F Odkaz na vedecko/umelecko-pedagogické charakteristiky školiteľov záverečných prác.

Príloha č. 3 – zoznam VPCH školiteľov záverečných prác

G Zástupcovia študentov, ktorí zastupujú záujmy študentov študijného programu (meno a kontakt).

Kristína Hanáková mail: xhanakova@paneurouni.com

H Študijný poradca študijného programu (s uvedením kontaktu a s informáciou o prístupe k poradenstvu a o rozvrhu konzultácií).

Iný podporný personál študijného programu – priradený študijný referent, kariérny poradca, administratíva, ubytovací referát a podobne (s kontaktami).

Študijné oddelenie príslušnej fakulty – uviesť meno študijnej referentky a link na kontakty na stránku

Mgr. Boris Bizov, MBA

<https://www.paneurouni.com/fakulta-prava/kontakty-2/studijne-oddelenie/>

8. Priestorové, materiálne a technické zabezpečenie študijného programu a podpora

A Zoznam a charakteristika učební študijného programu a ich technického vybavenia s priradením k výstupom vzdelávania a predmetu (laboratória, projektové a umelecké štúdiá, ateliéry, dielne, tľmočnicke kabíny, kliniky, kňazské semináre, vedecké a technologické parky, technologické inkubátory, školské podniky, strediská praxe, cvičné školy, učebno-výcvikové zariadenia, športové haly, plavárne, športoviská).

Študijný program sa bude realizovať v dobre osvetlených, žalúziami a klimatizáciou vybavených priestoroch, kde sú k dispozícii prenosné flipcharty alebo zabudované tabule. V desiatich aulách, posluchárňach a seminárnych miestnostiach sú zabudované počítače, ktoré sú priamo prepojené s nainštalovanými projektormi. Miestnosti sú ozvučené, je možné použiť mikrofóny a akékoľvek iné audio-vizuálne pomôcky slúžiacie na odborné prezentácie počas výučby. V celej budove Tomašikovej a Tematínskej PEVŠ je dostupné wi-fi pripojenie na internet, preto môže výučba podľa potreby prebiehať vo všetkých miestnostiach za použitia notebookov, internetu a prenosnej projekcie.

Učebne a seminárne miestnosti sú - podľa kapacity a určenia - zariadené školskými lavicami a stoličkami alebo pevnými radmi stoličiek so sklopnými stoličkami vhodnými na zaznamenávanie prednášok alebo odkladanie písomných a učebných pomôcok, či laptopov. Auly sú vybavené čalúnenými pevnými radmi stoličiek, taktiež so sklopnými stoličkami.

Na Tomašikovej na zvláštne príležitosti a potreby špeciálneho ozvučenia miestností sa využíva technické zariadenie – mixážny pult, riadený z priestorov réžie. K dispozícii sú tiež dva samostatné tľmočnicke boxy pre 4 (2+2) tľmočníkov súbežne a cca 100 tľmočnicových staniciek (prijímacia jednotka).

Okrem vyššie opísaného technického vybavenia, každý ústav má k dispozícii mobilné technické zázemie potrebné pre nerušený priebeh výučby (notebooky, flipchartové potreby a i.) na Tomašikovej a Tematínskej.

Kancelárske a administratívne potreby sú objednávané cez subdodávateľskú spoločnosť v pravidelných intervaloch (papierové hárky na tabule, písacie potreby na tabule a pod.), čím je zabezpečené bezproblémové zásobovanie pedagógov pomôckami potrebnými pre výučbu, ako aj zabezpečenie iných nástrojov potrebných pre manažment a správu fakulty - a tým aj riadne poskytovanie vzdelávania v príslušnom študijnom odbore. Pre operatívnu komunikáciu s poslucháčmi (napr. presun výučby z jednej miestnosti do druhej, mimoriadne prednášky i.), sú v priestoroch intenzívne využívaných študentmi umiestnené elektronické informačné tabule (plazmové obrazovky) a klasické nástienky a najmä centrálny e-systém UIS – Univerzitný informačný systém.

Fakultu informatiky má na Tematínskejsú k dispozícii nasledujúce výučbové priestory: 3 počítačové učebne s 30 miestami a s pripojením na internet, 2 posluchárne s 45 miestami s PC (+ projektor) pripojením na internet, kancelárie s PC pre každého zamestnanca fakulty, zasadacia miestnosť pre vedenie fakulty a miestnosť s PC pre externistov. Okrem počítačov sú výučbové priestory vybavené nasledujúcimi druhmi a počtami didaktických pomôcok a prístrojovej techniky: osobné počítače, stropné projektory, projekčné plátna a magnetické tabule. Pre potreby výučby a výskumu sú na Fakulte informatiky PEVŠ k dispozícii odborné laboratóriá. Laboratórium pre priemysel 4.0 je vybavené výkonnými počítačmi pre paralelné výpočty, zobrazovacími zariadeniami (projektor, nástenné a stolové monitory), pre špecifické potreby výučby sú k dispozícii 3D tlačiareň, analógovo digitálne prevodníky signálov zo senzorov, senzorické systémy pre meranie rozličných fyzikálnych veličín a stavov, modely digitálnych výrobných liniek a systémov. Laboratórium sieťových technológií je vybavené štruktúrovanou kabelážou vrátane modulárnych možností prepojenia sieťových zariadení, obsahuje routre, switche, servery a klientské počítače pre modelovanie sietí. Pre potreby výučby je laboratórium vybavené didaktickou technikou (počítač, projektor, flipchart). Laboratórium Lego robot je vybavené stavebnicami pre simuláciu robotických systémov s riadiacimi jednotkami. Laboratórium testovania použiteľnosti je vybavené dvomi miestnosťami (testovacia a observačná) navzájom prepojenými pomocou semi-transparentného zrkadla s obojstrannou ozvučovacou a snímaco technikou (kamery pre rozličné konfigurácie). Laboratórium je vybavené štruktúrovanou kabelážou a switchom, NAS systémom pre digitálny záznam, počítačmi a zobrazovacou technikou. Laboratórium virtuálnej reality je vybavené výkonnými počítačmi a rozličnými druhmi HMD (Oculusrift 2x, HTC Vive, HTC VIVE Pro Eye 2x, OculusQuest 2, OpenVR, Samsung gear VR, Oculus GO), zariadeniami pre rozšírenú realitu (MS Hololens 2, tablety 4x), zariadeniami pre snímanie 360° videí (2x + príslušenstvo), senzorickými systémami pre snímanie polohy objektov v priestore, bezdrôtový prenos signálov medzi HMD a počítačom, zariadenie pre snímanie polohy rúk používateľa, dronom s príslušenstvom, zobrazovacou technikou a zariadením pre prenos snímanej rýchlosti používateľa pri pohybe na bežeckom páse.

Pre študentov sú k dispozícii priestory Mediálneho centra PEVŠ, kde sa zabezpečuje výučba Fakulty masmédií. Mediálne centrum na Tematínskej poskytuje študentom priestory na adekvátne výučbové procesy v odbore masmédií ako aj v odbore dizajnu médií. V súčasnosti má Mediálne centrum niekoľko pracovísk, ktoré majú profesionálne vybavenie.

Nové štúdio a réžia ma dokopy až 180m2 s réžiou a galériou pre divákov. Samotné štúdio ma 112m2 s profesionálnym svetelným parkom DeSisti s poloautomatizovanými pantografmi. Svetelný park poskytuje študentom profesionálny nástroj ako sa simulovať reálne prostredie TV štúdia, kde si študenti v rámci štúdia precvičujú svoje nadobudnuté zručnosti priamo v praxi. Kameraná technológia použitá v štúdiu je čiastočne na diaľku ovládaná z TV réžie, ktorá poskytuje rovnako profesionálne zázemie, ktoré simuluje skutočné televízne prostredie a pripravuje študentov na skutočnú prax.

Zároveň štúdiu poskytuje možnosť flexibilného uchytenia fotopozadí pre potreby výučby fotografického zamerania. Okrem spomínaného svetelného závesného systému, majú študenti k dispozícii aj zábleskové, trvalé svetlá a fotografický stôl, ktorý sa využíva na produktovú fotografiu.

Nová multimediálna učebňa 1 so zvukovým štúdiom poskytuje pre študentov materiálno technické zabezpečenie pre zvukovú produkciu.

Obsahuje samostatnú akustickú miestnosť pre potreby nahrávania hovoreného slova a zároveň aj réžiu, kde si študenti môžu nahrávky následne postprodukovať. Učebňa obsahuje okrem Apple Mac Pro napojený na zvukový reťazec nahrávacieho zvukového štúdia aj 7 iMacov s softvéri na spracovávanie zvuku ako aj obrazovú postprodukciu. Akustické obloženie je aj v priestoroch učebne, tým pádom sa znižuje čas dozvuku a študentom je poskytnuté adekvátne zázemie na tvorivú činnosť.

Multimediálna učebňa 2 je určená na tvorbu 2D a 3D grafiky. Poskytuje 10 ks iMacov so softvéri, potrebnými na tvorbu animácií alebo statických grafik.

Ďalšie technické vybavenie v miestnostiach:

Štúdio a réžia

Vymeniteľné TV pozadia na koľajnicovom systéme

Svetelný park s ovládacím svetelným panelom

3x štúdiové kamery SONY s komunikáciou do réžie

1x kamerová čítačka AutoScript

8 kanálová réžia Panasonic AV-HS-400

2x Full HD náhľadové TV

XDcam rekordér SONY

RiedelIntercom

Referenčný monitor TV Logic LVM-242 24"

Audio systém Dynaudio AIR 6

Mac Pro s naberačou kartou BlackMagic Design

Zvukový pult SSL C100 HDS

Fotografický stôl

Mac Pro s Adobe balíkom

Zábleskové fotografické svetlá

Multimediálne učebne

7x iMac M1 s BlackMagic Design DaVinci a Audacity

10x iMac Intel s Adobe a Maya balíkom

1x Mac Pro s Pro Tools HD

2x DPA 4041 referenčné mikrofóny

ovládacia konzola Digidesign D-Command ES 24

mikrofónne predzosilovače Focusrite ISA 828 AD

Allen Heath WZ316:2DX WIZZARD

Mixpult analog TC Electronic M6000

Nagra VI. HDD rekordér

reproduktory Dynaudio Acoustics AIR6 5.1. set videoprevodník AVID Mojo SDI

2x náhľadové Full HD TV

B Charakteristika informačného zabezpečenia študijného programu (prístup k študijnej literatúre podľa informačných listov predmetov), prístup k informačným databázam a ďalším informačným zdrojom, informačným technológiám a podobne).

Technické vybavenie učební a študijných priestorov (hardware+software): všetky učebne sú vybavené PC + monitor, klávesnica, myš (Operačný systém Windows 10, Office, Adobe Reader, Internet, prehrávač videa).
Technické vybavenie pracovných priestorov (vrátane prenosných zariadení) pedagógov a pracovníkov: 106 ks PC + monitor, klávesnica, myš, operačný systém Windows 10, Office, AdobeReader, Internet.
Technické vybavenie pre potreby študentov: celá budova je pokrytá bezdrôtovým prístupom na internet. Fakulty poskytuje na výučbu aj jednu počítačovú miestnosť s 15-timi počítačmi. Počítače sú vybavené štandardným kancelárskym softvérom (Operačný systém Windows 10, na každom PC je inštalovaný Office, AdobeReader, Internet)
V rámci knižnice je k dispozícii ďalších 13 PC s osobitným prístupom do vybraných databáz a 25 voľných prípojkov pre notebooky. Knižnica PEVŠ umožňuje prácu s katalógmi (elektronický katalóg Slovenských knižníc prostredníctvom Projektu KIS 3G, <http://www.kis3g.sk/>; on-line katalóg Knižnice PEVŠ) a elektronickými informačnými zdrojmi (EPI – prístup do plnotextových právnych a ekonomických databáz; ASPI – prístup do plnotextových právnych a ekonomických databáz; prístup na Internet v študovni a študovni vedeckej knižnice). Celkovo je možné uviesť, že materiálo-technické zabezpečenie výučby, ako aj knižničné služby sú v priestoroch fakulty zabezpečené nadštandardne. Osobitne poukazujeme na to, že okrem zabezpečenia uvedeného vyššie, na každom poschodí fakulty sa nachádza veľkokapacitná tlačiareň, ktorá súčasne slúži ako skener, resp. kopírka. Študenti majú možnosť používať tieto zariadenia neobmedzene na základe kreditu, ktorý majú na študentskej karte. V priestoroch školy sú aj automaty s občerstvením, resp. bufet, ktorý je k dispozícii od rána do poobedňajších hodín, a to aj v čase výučby v externej forme štúdia. Na prízemí školy sa nachádza aj predajňa odbornej literatúry, v ktorej si študenti môžu zakúpiť skriptá, resp. iné pramene potrebné pre štúdium.
Materiálo-technické a informačné zabezpečenie študijného programu (knihnica, študovne, dostupnosť informačných zdrojov pomocou internetu, dostupnosť základnej študijnej literatúry, učebníc, monografií a zahraničných vedeckých časopisov, softvérové vybavenie, prístup k potrebným databázam, podľa študijného odboru aj laboratóriá, projektové štúdiá, ateliéry, technologické zabezpečenie, atď.) analyzované v tejto časti žiadosti preukazujú, že na FP PEVŠ je možné uskutočňovať príslušný študijný program a splniť jeho ciele v oblasti vzdelávania. Fakulta práva PEVŠ má priamo v mieste vyučovania študijného programu aj knižnicu a študovňu s možnosťou prezenčného prístupu k študijnej literatúre pre študijný program a je garantovaný aj prístup študentov k internetu. Knižný a časopisecký fond je nepretržite dopĺňaný, v pravidelných cykloch sa zabezpečuje inovácia výpočtovej techniky; programového vybavenia počítačov a pod.
Činnosti AK zabezpečuje 7 pracovníkov na dvoch pracoviskách v Bratislave (Tomášikova, Tematínska). Študovne a PC miestnosti s rozlohou 692 m² ponúkajú používateľom 20 PC staníc a 20 pripojení pre notebooky, celkom 114 študijných miest, pripojenia na intranet, internet a wifi zónu, či multifunkčné zariadenia na podporu reprografických služieb. Pracoviská s bezbariérovým prístupom sú pre používateľov otvorené 30 hodín týždenne.
AK buduje zbierky študijnej literatúry v súlade s vedno-odborovou profiláciou študijných programov, ponúkaných fakultami PEVŠ. Sú prístupné formou voľného výberu.
Knižničný fond presahuje 16 300 väzbov v tlačenej forme. Tvoria ho odborná knižná literatúra, záverečné a kvalifikačné práce, špeciálne dokumenty a dochádzajúce periodiká (82 titulov). Dôraz sa kladie na sprístupňovanie licencovaných databáz (<http://www.paneuouni.com/sk/kniznica/elektronicka-kniznica/e-knihy>).
AK poskytuje komplexné knižničné a bibliograficko-informačné služby:
-konzultačné a referenčné služby (Spýtajte sa knižnice, FAQ), rezervácia dokumentov,
-výpožičné služby realizuje podľa kategórií používateľov prezenčnou a absenčnou formou,
-reprografické služby - samoobslužné kopírovanie a tlač z PC,
-bibliograficky registruje a uchováva: informačný fond, fond diplomových a kvalifikačných prác, publikačnú a umeleckú činnosť študentov a pedagogicko-vedeckých pracovníkov PEVŠ; podieľa sa na príprave podkladov a výstupov pre ich profesijný rast a účely akreditácií,
-buduje a sprístupňuje súborný online katalóg PEVŠ a digitálny archív záverečných prác a špeciálnych dokumentov
-zúčastňuje sa na tvorbe súborných katalógov knižníc SR (CREPČ, CRZP, CREUČ),
-aktualizuje webovú stránku knižnice a voľne dostupné EIZ,
-podieľa sa na zabezpečovaní informačného vzdelávania na PEVŠ.

C Charakteristika a rozsah dištančného vzdelávania uplatňovaná v študijnom programe s priradením k predmetom. Prístupy, manuály e-learningových portálov. Postupy pri prechode z prezenčného na dištančné vzdelávanie.

V prípade mimoriadnej situácie a z toho vyplývajúcich obmedzení poskytovať vzdelávanie prezenčnou metódou je prechod na dištančné vzdelávanie zabezpečený cez e-systém UIS - Univerzitný informačný systém a MS Teams. UIS alebo MS Teams umožňuje realizovať prostredníctvom dištančnej formy realizovať prednášky, cvičenia online, ale aj skúšky v písomnej alebo ústnej forme. Študenti majú prístup do UIS prostredníctvom konta, ktoré je im vytvorené na začiatku štúdia a slúži ako komunikačný kanál pre MS Teams.. Učitelia cez UIS zverejňujú študijné materiály, zabezpečujú priebežné a finálne hodnotenie predmetu, či už v podobe testu, alebo seminárnej práce. Pri ústnej skúške sa využíva aplikácia MS Teams.

D Partneri vysokej školy pri zabezpečovaní vzdelávacích činností študijného programu a charakteristika ich participácie.

Prednášky veľvyslancov pôsobiach v SR - [Výročné správy | Paneurópska VŠ \(paneuouni.com\)](#)
MH SR – vybrané prednášky a semináre
MZV SR – vybrané prednášky a semináre
MS SR – vybrané prednášky a semináre
NS SR – vybrané prednášky a semináre
NSS SR – vybrané prednášky a semináre

E Charakteristika na možnosť sociálneho, športového, kultúrneho, duchovného a spoločenského využitia.

Všetky aktivity pre študentov PEVŠ sa zverejňujú v aplikáciách Facebook, Instagram.
[Paneurópska vysoká škola - Domov | Facebook](#)
[Paneurópska vysoká škola PEVŠ \(@paneuropska_vysoka_skola\) • Fotky a videá na Instagrame](#)

F Možnosti a podmienky účasti študentov študijného programu na mobilitách a stážach (s uvedením kontaktov), pokyny na prihlasovanie, pravidlá uznávania tohto vzdelávania.

Mobility a stáže realizuje oddelenie Medzinárodných vzťahov.

[Medzinárodné vzťahy našej školy](#) | [Paneurópska VŠ \(paneurouni.com\)](#)

9. Požadované schopnosti a predpoklady uchádzača o štúdium študijného programu

A Požadované schopnosti a predpoklady potrebné na prijatie na štúdium.

Požadované schopnosti a predpoklady potrebné na prijatie na štúdium sú definované v Zásadách prijímacieho konania, ktoré sa zverejňujú na stránke fakúlt.

Link na zásady:

https://www.paneurouni.com/wp-content/uploads/2017/04/zasady_prijimacieho_konania_ar2022_23.pdf

B Postupy prijímania na štúdium.

Pri prijímaní na štúdium sa postupuje podľa Zásad prijímacieho konania a študijného a skúšobného poriadku PEVŠ čl. 3 až čl. 8.

Link na zásady:

https://www.paneurouni.com/wp-content/uploads/2017/04/zasady_prijimacieho_konania_ar2022_23.pdf

C Výsledky prijímacieho konania za posledné obdobie.

Na základe posúdenia splnených požiadaviek uvedených v Zásadách prijímacieho konania je vydané rozhodnutie o výsledku prijímacieho konania. Pri kladnom rozhodnutí a zaplatení školného vzniká uchádzačovi právo na zápis na štúdium podľa čl. 8 Študijného a skúšobného poriadku.

10. Spätná väzba na kvalitu poskytovaného vzdelávania

A Postupy monitorovania a hodnotenia názorov študentov na kvalitu študijného programu.

https://www.paneurouni.com/wp-content/uploads/2022/06/nova_smernica_3_2022_pevs_hodnotenie_vzdelavacej_cinnosti_studentmi_absolventmi_final.pdf

B Výsledky spätnej väzby študentov a súvisiace opatrenia na zvyšovanie kvality študijného programu.

https://www.paneurouni.com/wp-content/uploads/2022/11/dotaznik_kvalita_studenti_2022.pdf

C Výsledky spätnej väzby absolventov a súvisiace opatrenia na zvyšovanie kvality študijného programu.

https://www.paneurouni.com/wp-content/uploads/2022/11/dotaznik_vyhodnotenie_absolventi.pdf

11. Odkazy na ďalšie relevantné vnútorné predpisy informácie týkajúce sa štúdia alebo študenta študijného programu (napr. sprievodca štúdiom, ubytovacie poriadky, smernica o poplatkoch, usmernenia pre študentské pôžičky a podobne).