

Opis študijného programu – osnova podľa SAAVS¹

Názov vysokej školy:	Paneurópska vysoká škola
Sídlo vysokej školy:	Tomášikova 20, Bratislava
Identifikačné číslo vysokej školy:	727000000
Názov fakulty:	Fakulta práva
Názov študijného programu:	Právo
Stupeň štúdia:	magisterský

Orgán vysokej školy na schválenie študijného programu:

Rada kvality PEVŠ

Dátum schválenia študijného programu, alebo úpravy študijného programu:

8. jún 2016 a 24.08.2022

Dátum ostatnej zmeny² opisu študijného programu:

žiadna zmena

Odkaz na výsledky ostatného periodického hodnotenia študijného programu vysokou školou:

https://www.paneurouni.com/wp-content/uploads/2022/11/dotaznik_kvalita_studenti_2022.pdf

Odkaz na hodnotiacu správu k žiadosti o akreditáciu študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. z.³:

1. Základné údaje o študijnom programe

A	Názov študijného programu a číslo podľa registra študijných programov.	Právo Kód 11138
B	Stupeň vysokoškolského štúdia a ISCED-F kód stupňa vzdelávania	2 Kód 767
C	Miesto/-a uskutočňovania študijného programu.	Tomášikova 20, Bratislava
D	Názov a číslo študijného odboru (podľa registra ŠP), v ktorom sa absolvovaním študijného programu získa vysokoškolské vzdelanie, alebo kombinácia dvoch študijných odborov, v ktorých sa absolvovaním študijného programu získa vysokoškolské vzdelanie	Právo Kód 6835T00
	ISCED-F kódy odboru/ odborov ⁴ .	Kód 767
E	Typ študijného programu: akademicky orientovaný, profesijne orientovaný; prekladateľský, prekladateľský kombinačný (s uvedením aprobácií); učiteľský, učiteľský kombinačný študijný program (s uvedením aprobácií); umelecký, inžiniersky, doktorský, príprava na výkon regulovaného povolania, spoločný študijný program, interdisciplinárne štúdiá	Akademický orientovaný
F	Udeľovaný akademický titul	Mgr.
G	Forma štúdia ⁵	Denná
H	Pri spoločných študijných programoch spolupracujúce vysoké školy a vymedzenie, ktoré študijné povinnosti plní študent na ktorej vysokej škole (§ 54a zákona o vysokých školách)	
I	Jazyk alebo jazyky, v ktorých sa študijný program uskutočňuje ⁶	slovenský
J	Štandardná dĺžka štúdia vyjadrená v akademických rokoch.	2 roky
K	Kapacita študijného programu (plánovaný počet študentov), skutočný počet uchádzačov a počet študentov	Plánovaný počet študentov 100 Skutočný počet uchádzačov 51 Počet študentov zapísaných 45

2. Profil absolventa a ciele vzdelávania

¹ Vysoká škola spracuje opis študijného programu ako prílohu k žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.

- Pri podaní žiadosti podľa § 30 ods. 1 zákona č. 269/2018 Z. z. vysoká škola v opise uvedie len údaje dostupné v čase podania žiadosti.
- Vysoká škola po udelení akreditácie (alebo internom schválení študijného programu orgánom schvaľovania študijných programov vysokej školy s právami vytvárať programy v odbore a s stupni) trvale sprístupní opis zainteresovaným stranám študijného programu.
- Vysoká škola slobodne zvolí formu spracovania, vizualizácie a zverejnenia opisu, vhodnú pre študentov, učiteľov aj spracovateľov.
- Vysoká škola sa v jednotlivých častiach opisu môže odkázať na iný interný dokument, ktorý dostatočne popisuje príslušnú oblasť a je verejne prístupný.
- Vysoká škola sa v jednotlivých častiach opisu môže odkázať na miesto v informačnom systéme, ktoré obsahuje príslušnú aktuálnu informáciu.
- Vysoká škola zabezpečí aktuálnosť opisu (ak má zmena opisu charakter úpravy študijného programu a zmenu vykonáva podľa § 30 ods. 9 zákona č. 269/2018 Z. z. zmenu uskutoční a zverejní až po schválení agentúrou).

² Ak zmena nie je úpravou študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. z.

³ Uvádza sa len vtedy, ak bola udelená akreditácia študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. z.

⁴ Podľa Medzinárodnej štandardnej klasifikácie vzdelávania. Odbory vzdelávania a praxe 2013.

⁵ Podľa § 60 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách.

⁶ Rozumejú sa jazyky, v ktorých sú dosahované všetky výstupy vzdelávania, uskutočňované všetky súvisiace predmety študijného programu aj štátna skúška. Vysoká škola samostatne uvedie informácie o možnosti štúdia parciálnych častí/predmetov v iných jazykoch v časti 4 opisu.

AVysoká škola popíše ciele vzdelávania študijného programu akoschopnostištudenta v čase ukončenia študijného programu a hlavné výstupy vzdelávania⁷.

Profil absolventa:

Absolvent študijného programu právo v druhom stupni úspešne absolvoval štúdium rozsiahlych interdisciplinárnych poznatkov z teórie práva, právnych inštitútov a právnych princípov právnych odvetví, ovláda právny poriadok v kontexte európskeho práva a medzinárodného práva a chápe právo v širších spoločenských súvislostiach.

Vedomosti, zručnosti, kompetencie:

Absolvent študijného programu právo v druhom stupni je schopný komplexnej a konzistentnej *právnej argumentácie a interpretácie*. Má zefektívnenú *schopnosť samostatnej analýzy* situácie a tiež *rozhodovania* a reagovania na meniacu sa právnu situáciu a meniacu sa právnu úpravu s pripravenosťou aktívne hľadať a implementovať navrhnuté riešenia. Absolvent v druhom stupni je schopný *spisovať právne listiny* z každého odvetvia práva, *pripravovať podania* na súdy a orgány verejnej moci, *vystupovať v konaniach* a zabezpečovať, zhromažďovať, hodnotiť a analyzovať podklady pre úkony súdov a orgány verejnej správy a pre ich rozhodnutia, a to tak v oblasti domácej, európskej, ako aj medzinárodnej judikatúry a doktríny. Je tiež schopný *ovplyvňovať formovanie* právneho poriadku, a to rešpektujúc etické dilemy, s ktorými sa právnik pri výkone svojej profesie stretáva.

BVysoká škola indikuje povolania, na výkon ktorých je absolvent v čase absolvovania štúdia pripravený a potenciál študijného programu z pohľadu uplatnenia absolventov.

právník v národných a nadnárodných spoločnostiach, advokátsky, exekútor, notársky koncipient, vyšší súdny úradník, čakatel prokuratúry, odborný pracovník verejnej správy, mediátor, správca konkurznej podstaty, v súkromnom sektore na pozícii právnika spoločnosti, v treťom sektore, na akademickej pôde a pod.

C Relevantné externé zainteresované strany, ktoré poskytl vyjadrenie alebo súhlasné stanovisko k súladu získanej kvalifikácie so sektorovo-špecifickými požiadavkami na výkon povolania⁸.

3. Uplatniteľnosť

AHodnotenie uplatniteľnosti absolventov študijného programu.

2.stupeň (magisterské štúdium):

- advokátsky koncipient
- exekútor
- notársky koncipient
- odborný pracovník vo všetkých zložkách verejnej správy.

BPrípadne uviesť úspešných absolventovštudijného programu.

JUDr. Martin Kormúth
Mgr. Vladimír Kňazovický
Mgr. Aurélia Prasličková, LL.M
Mgr. RNDr. Nadežda Machútová
Mgr. et Mgr. Anna Andrejuvová
JUDr. Lilla Garayová, PhD.

CHodnotenie kvality študijného programu zamestnávateľmi (spätná väzba).

Slovenská advokátska komora	JUDr. Andrej Popovec
Ministerstvo spravodlivosti SR	JUDr. Peter Sepeši
Krajská prokuratúra Bratislava	JUDr. Rastislav Remeta

4. Štruktúra a obsah študijného programu

AVysoká škola popíše pravidlá na utváranie študijných plánov v študijnom programe.

⁷Ciele vzdelávania sú v študijnom programe dosahované prostredníctvom merateľných vzdelávacích výstupov v jednotlivých častiach (moduloch, predmetoch) študijného programu. Zodpovedajú príslušnej úrovni Kvalifikačného rámca v Európskom priestore vysokoškolského vzdelávania.

⁸ Ak ide o regulované povolania v súlade s požiadavkami pre získanie odbornej spôsobilosti podľa osobitného predpisu.

Smernica rektora č.4/2022 Pravidlá vytvárania, uskutočňovania a úpravy študijných programov.

Študijné plány vychádzajú z platných pravidiel a sú zostavené v súlade s odporúčaným študijným plánom v rámci akreditácie s následnými úpravami podľa legislatívnych zmien, ktoré vyplývajú z definovania profilových predmetov. V študijných plánoch sa aktualizujú len výberové predmety podľa záujmu zo strany študentov a potrieb a požiadaviek trhu definovaných zamestnávateľmi.

Organizácie štúdia sa riadi ustanoveniami tretej časti Študijného a skúšobného poriadku PEVŠ (t.j. čl. 10 až čl. 28)

<https://www.paneurouni.com/pevs/uradne-informacie/system-kvality/>

BVysoká škola zostaví odporúčané študijnéplány pre jednotlivé cesty v štúdiu⁹.

Príloha č. 1 – študijné plány príslušnej fakulty

Link na sprievodcu štúdia:

https://www.paneurouni.com/wp-content/uploads/2017/03/fep_broz%CC%8Cu%CC%81ra2122_web.pdf

CV študijnom pláne spravidla uvedie:

- jednotlivé časti študijného programu (moduly, predmety a iné relevantné školské amimoškolské činnosti za predpokladu, že prispievajú k dosahovaniu želaných výstupov vzdelávania a prinášajú kredity) v štruktúre povinné, povinne voliteľné a výberové predmety,
- v študijnom programe vyznačí **profilovépredmety** príslušnej cesty v štúdiu (špecializácie),
- pre každú vzdelávaciu časť/ predmet definuje výstupy vzdelávania a súvisiace kritériá a pravidlá ich hodnotenia tak, aby boli naplnené všetky vzdelávacie ciele študijného programu(môžu byť uvedené len v Informačných listoch predmetov v časti Výsledky vzdelávania a v časti Podmienky absolvovania predmetu),
- prerekvizity, korekvizity a odporúčania pri tvorbe študijného plánu,
- pre každú vzdelávaciu časť študijného plánu/predmet stanoví používané vzdelávacie činnosti (prednáška, seminár, cvičenie, záverečná práca, projektová práca, laboratórne práce, stáž, exkurzia, terénne praktikum, odborná prax, štátna skúška a ďalšie, prípadne ich kombinácie) vhodné na dosahovanie výstupov vzdelávania,
- metódy, akými sa vzdelávacia činnosť uskutočňuje – prezenčná, dištančná, kombinovaná (v súlade s Informačnými listami predmetov),
- osnovu/ sylaby predmetu¹⁰,
- pracovné zaťaženie študenta („rozsah“ pre jednotlivé predmety a vzdelávacie činnosti samostatne)¹¹,
- kredity pridelenékaždý časti na základe dosahovaných výstupov vzdelávania a súvisiaceho pracovného zaťaženia,
- osobabezpečujúcu predmet (alebo partnerskú organizáciu a osobu¹²) s uvedením kontaktu,
- učiteľov predmetu (alebo podieľajúce sa partnerské organizácie a osoby) (môžu byť uvedené aj v IL predmetov),
- miesto uskutočňovania predmetu (ak sa študijný program uskutočňuje na viacerých pracoviskách).

Študijný plán s **definovanými profilovými predmetmi**, ostatnými PP, PVP a VP

Príloha č. 1 – študijné plány príslušnej fakulty

DVysoká škola uvedie počet kreditov, ktorého dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia a ďalšie podmienky, ktoré musí študent splniť v priebehu štúdia študijného programu a na jeho riadne skončenie, vrátanepodmienokštátnych skúšok, pravidiel na opakovanie štúdia a pravidiel na predĺženie, prerušenie štúdia.

Magisterský študijný program – 120 kreditov

E Vysoká škola pre jednotlivé študijné plány uvedie podmienky absolvovania jednotlivých častí študijného programu a postup študenta v študijnom programe v štruktúre:

- počet kreditov za povinné predmety potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia,
- počet kreditov za povinne voliteľné predmety potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia,
- počet kreditov za výberové predmety potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia,
- počet kreditov potrebných na skončenie štúdia/ukončenie časti štúdia za spoločný základ a za príslušnúaprobáciu, ak ide o učiteľský kombinačný študijný program, alebo prekladateľský kombinačný študijný program,
- počet kreditov za záverečnú prácu a obhajobu záverečnej práce potrebných na riadne skončenie štúdia,
- počet kreditov za odbornú prax potrebných na riadne skončenie štúdia/ukončenie časti štúdia,
- počet kreditov potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia za projektovú prácu s uvedením príslušných predmetov v inžinierskych študijných programoch,
- počet kreditov potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia za umelecké výkony okrem záverečnej práce v umeleckých študijných programoch.

Link na sprievodcu štúdia:

https://www.paneurouni.com/wp-content/uploads/2017/03/fep_broz%CC%8Cu%CC%81ra2122_web.pdf

⁹ V súlade s vyhláškou č. 614/2002 Z. z. o kreditovom systéme štúdia a zákonom č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

¹⁰ Učiteľia zabezpečujúci predmet počas posudzovania umožnia prístup pracovnej skupiny kštudijným materiálom predmetu a obsahu jednotlivých vzdelávacích činností.

¹¹Odporúčame uvádzať záťaž súvisiacu s kontaktnou aj nekontaktnou výučbou v súlade s ECTS Users' Guide 2015.

¹² Napr. pri zabezpečovaní odbornej praxe, alebo inej vzdelávacej činnosti uskutočňovanej mimo univerzity.

F Vysoká škola popíše pravidlá pre overovanie výstupov vzdelávania a hodnotenie študentov a možnosti opravných postupov voči tomuto hodnoteniu.

Postupuje sa podľa Študijného a skúšobného poriadku PEVŠ konkrétne čl. 7, 16, 17, 30.
Smernica dekana č. 2/2022 záverečné práce

G Podmienky uznávania štúdia, alebo časti štúdia.

Postupuje sa podľa Študijného a skúšobného poriadku PEVŠ čl. 23 a čl. 24
Smernica rektora č. 3/2017 – o uznávaní dokladov o vzdelaní
<https://www.paneurouni.com/pevs/uradne-informacie/vnutorne-predpisy/>

H Vysoká škola uvedie témy záverečných prác študijného programu (alebo odkaz na zoznam).

Link na UIS:
https://is.paneurouni.com/zp/portal_zp.pl

I Vysoká škola popíše alebo sa odkáže na:

- pravidlá pri zadávaní, spracovaní, oponovaní, obhajobe a hodnotení záverečných prác v študijnom programe,
- možnosti a postupy účasti na mobilitách študentov,
- pravidlá dodržiavania akademickej etiky a vyvodzovania dôsledkov,
- postupy aplikovateľné pre študentov so špeciálnymi potrebami,
- postupy podávania podnetov a odvolaní zo strany študenta.

Pri zadávaní, spracovaní, oponovaní, obhajobe a hodnotení záverečných prác sa postupuje podľa smernice rektora č. 8/2015 o základných náležitostiach záverečných prác a študijného a skúšobného poriadku PEVŠ. Fakulta pri kontrole originality vytvára si samostatný režim na jej hodnotenie, ktorý je uvedený v pokyne dekana.....(uviesť pokyn).

Študentské mobility sa uskutočňujú v podľa ponuky, ktorú zabezpečuje Oddelenie medzinárodných vzťahov. Podrobné informácie:
<https://www.paneurouni.com/medzinarodne-vztahy/kreditova-mobilita/>

Pri akademickej etike sa postupuje podľa smernice rektora č. 1/2018 Etický kódex PEVŠ a smernice rektora č. 4/2014 disciplinárny poriadok a rokovací poriadok Disciplinárna komisia PEVŠ a smernice dekana Disciplinárny poriadok a rokovací poriadok Disciplinárnej komisie vrátane dodatku č. 1.

Pri študentoch so špecifickými potrebami sa Pri študentoch so špecifickými potrebami sa postupuje podľa smernice rektora č. 4/2016 Podmienky štúdia študentov so špecifickými potrebami.

Pri podávaní podnetov a odvolaní zo strany študenta je možné postupovať podľa smernice rektora č. 1/2018 Etický kódex PEVŠ a smernice rektora č. 4/2014 disciplinárny poriadok a rokovací poriadok Disciplinárna komisia PEVŠ, alebo podať anonymný podnet cez webstránku
<https://www.paneurouni.com/pevs/podnety/>.

5. Informačné listy predmetov študijného programu

V štruktúre podľa vyhlášky č. 614/2002 Z. z.

<https://is.paneurouni.com/katalog/>

6. Aktuálny harmonogram akademického roka a aktuálny rozvrh (alebo hypertextový odkaz).

skopírovať link zo stránky podľa študijného programu

<https://www.paneurouni.com/fakulta-prava/magisterske-studium/harmonogram-akademickeho-roka/>

7. Personálne zabezpečenie študijného programu

A Osoba zodpovedná za uskutočňovanie, rozvoj a kvalitu študijného programu (s uvedením funkcie a kontaktu).

prof. JUDr. Jozef Záhora, PhD., riaditeľ Centra vedy, výskumu a projektovej činnosti, jozef.zahora@paneurouni.com

B Zoznam osôb zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu priradením k predmetu s prepojením na centrálny Register zamestnancov vysokých škôl, s kontaktom (môžu byť uvedení aj v študijnom pláne).

prof. JUDr. Jozef Záhora, PhD., Trestné právo hmotné II.; Trestné právo EÚ; Obhajoba diplomovej práce; Štátna skúška z trestného práva; Štátna skúška z občianskeho práva; Štátna skúška z pracovného práva; Štátna skúška z európskeho práva; Štátna skúška z medzinárodného práva;
[Detail | Register zamestnancov - verejné vyhľadávanie \(portalvs.sk\)](#) jozef.zahora@paneurouni.com

prof. JUDr. Anton Dulak, PhD., Obhajoba diplomovej práce; Štátna skúška z trestného práva; Štátna skúška z občianskeho práva; Štátna skúška z pracovného práva; Štátna skúška z európskeho práva; Štátna skúška z medzinárodného práva [Detail | Register zamestnancov - verejné vyhľadávanie \(portalvs.sk\)](#) anton.dulak@paneurouni.com

doc. JUDr. Boris Balog, PhD., Súčasné ústavné systémy; Orgány ochrany práva; Obhajoba diplomovej práce; Štátna skúška z trestného práva; Štátna skúška z občianskeho práva; Štátna skúška z pracovného práva; Štátna skúška z európskeho práva; Štátna skúška z medzinárodného práva, [Detail | Register zamestnancov - verejné vyhľadávanie \(portalvs.sk\)](#)boris.balog@paneurouni.com **do 31.8.2025 doc. JUDr. Martin Gregor, PhD od 01.09.2025**

prof. PhDr. JUDr. Peter Potásch, PhD., Štátna skúška z trestného práva; Obhajoba diplomovej práce; Štátna skúška z občianskeho práva; Štátna skúška z pracovného práva; Štátna skúška z európskeho práva; Štátna skúška z medzinárodného práva, [Detail | Register zamestnancov - verejné vyhľadávanie \(portalvs.sk\)](#)peter.potasch@paneurouni.com

prof. JUDr. PhDr. Ing. Michael Siman, PhD., D.E.A, Európske právo III. / EuropeanLaw III. (Justičná spolupráca v civilných veciach EÚ); Európske právo IV. / EuropeanLaw IV.(Súdny systém EÚ /JudicialSystem of the EU); Obhajoba diplomovej práce; Štátna skúška z trestného práva; Štátna skúška z občianskeho práva; Štátna skúška z pracovného práva; Štátna skúška z európskeho práva; Štátna skúška z medzinárodného práva, [Detail | Register zamestnancov - verejné vyhľadávanie \(portalvs.sk\)](#) michael.siman@paneurouni.com

C Odkaz na vedecko/umelecko-pedagogické charakteristiky osôb zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu.

Príloha č. 2 – VPCH osôb zabezpečujúcich profilový predmet

D Zoznam učiteľov študijného programu s priradením k predmetu a prepojením na centrálny register zamestnancov vysokých škôl, s uvedením kontaktov (môže byť súčasťou študijného plánu).

prof. JUDr. Jozef Záhora, PhD., Trestné právo hmotné II., Trestné právo procesné I., II., Trestné právo EÚ
[Detail | Register zamestnancov - verejné vyhľadávanie \(portalvs.sk\)](#) jozef.zahora@paneurouni.com

prof. JUDr. Anton Dulak, PhD., Ochrana spotrebiteľa, [Detail | Register zamestnancov - verejné vyhľadávanie \(portalvs.sk\)](#)
anton.dulak@paneurouni.com

doc. JUDr. Boris Balog, PhD., Súčasné ústavné systémy, Konanie pred ústavným súdom, [Detail | Register zamestnancov - verejné vyhľadávanie \(portalvs.sk\)](#)boris.balog@paneurouni.com

prof. PhDr. JUDr. Peter Potásch, PhD., Správne právo procesné; [Detail | Register zamestnancov - verejné vyhľadávanie \(portalvs.sk\)](#)peter.potasch@paneurouni.com

prof. JUDr. PhDr. Ing. Michael Siman, PhD., D.E.A, Európske právo III. (Justičná spolupráca v civilných veciach), Európske právo IV. (Súdny systém EÚ), Európske právo V. (Vnútorný trh a súťažné právo; [Detail | Register zamestnancov - verejné vyhľadávanie \(portalvs.sk\)](#)
michael.siman@paneurouni.com

prof. JUDr. Pavol Kubiček, CSc. Právo cenných papierov [Detail | Register zamestnancov - verejné vyhľadávanie \(portalvs.sk\)](#)
pavol.kubicek@paneurouni.com

prof. JUDr. Peter Polák, PhD., Trestné právo hmotné II., Trestné právo procesné I., II., Kriminológia, Kriminalistika [Detail | Register zamestnancov - verejné vyhľadávanie \(portalvs.sk\)](#) - peter.polak@paneurouni.com

doc. PhDr. JUDr. Marcela Tittlová, LL.M., PhD., Trestné právo hmotné II., Trestné právo procesné I., II., Kriminológia, Kriminalistika, Penológia, Rozhodovanie v trestnom práve [Detail | Register zamestnancov - verejné vyhľadávanie \(portalvs.sk\)](#) - marcela.tittlova@paneurouni.com

doc. JUDr. Denisa Dulaková Jakúbeková, PhD., Zmluvy v praxi realitného makléra, Klinika realitného makléra [Detail | Register zamestnancov - verejné vyhľadávanie \(portalvs.sk\)](#) denisa.dulakova@paneurouni.com

doc. JUDr. Lila Bronislava Pavelková, PhD., Procesné právo I., II., [Detail | Register zamestnancov - verejné vyhľadávanie \(portalvs.sk\)](#)
lila.pavelkova@paneurouni.com

prof. JUDr. Dalibor Jílek, CSc., Medzinárodná a európska ochrana ľudských práv [Detail | Register zamestnancov - verejné vyhľadávanie \(portalvs.sk\)](#)dalibor.jilek@paneurouni.com

doc. JUDr. Katarína Chovancová, PhD., Medzinárodné hospodárske právo, Medzinárodná obchodná arbitráž I., II. [Detail | Register zamestnancov - verejné vyhľadávanie \(portalvs.sk\)](#) katarina.chovancova@paneurouni.com

doc. JUDr. Andrej Karpat, PhD., Európske právo IV. (Súdny systém EÚ), Európske právo V. (Vnútorný trh a súťažné právo), [Detail | Register zamestnancov - verejné vyhľadávanie \(portalvs.sk\)](#)andrej.karpat@paneurouni.com

doc. JUDr. Andrea Erdősová, PhD., Klinika ľudských práv, Medzinárodná a európska ochrana ľudských práv, Medicínske právo [Detail | Register zamestnancov - verejné vyhľadávanie \(portalvs.sk\)](#)andrea.erdosova@paneurouni.com

doc. JUDr. Katarína Šmigová, Medzinárodná a európska ochrana ľudských práv [Detail | Register zamestnancov - verejné vyhľadávanie \(portalvs.sk\)](#) Medzinárodné právo verejné PhD., LL.M., katarina.smigova@paneurouni.com

JUDr. Michaela Sýkorová, PhD., Medzinárodná a európska ochrana ľudských práv, Diplomatický protokol, [Detail | Register zamestnancov - verejné vyhľadávanie \(portalvs.sk\)](#)michaela.sykorova@paneurouni.com

JUDr. Lilla Garayová, PhD., Európske právo III. (Justičná spolupráca v civilných veciach) [Detail | Register zamestnancov - verejné vyhľadávanie \(portalvs.sk\)](#) lilla.garayova@paneurouni.com

JUDr. Igor Doboš, PhD., Orgány ochrany práva, [Detail | Register zamestnancov - verejné vyhľadávanie \(portalvs.sk\)](#)
igor.dobos@paneurouni.com

E Zoznam školiteľov záverečných prác s priradením k témam (s uvedením kontaktov).

prof. JUDr. Ing. Branislav Cepek, PhD. - branislav.cepek@paneurouni.com
 prof. JUDr. Peter Polák, PhD. - peter.polak@paneurouni.com
 prof. PhDr. JUDr. Peter Potásch, PhD. - peter.potasch@gmail.com
 doc. PhDr. JUDr. Marcela Tittlová, LL.M., PhD. - marcela.tittlova@paneurouni.com
 prof. JUDr. Jozef Záhora, PhD. - jozef.zahora@paneurouni.com
 prof. JUDr. Anton Dulak, PhD., anton.dulak@paneurouni.com,
 doc. JUDr. Denisa Dulaková Jakúbeková, PhD, denisa.dulakova@paneurouni.com
 doc. JUDr. Lila Bronislava Pavelková, PhD., lila.pavelkova@paneurouni.com
 prof. JUDr. Pavol Kubiček, PhD., pavol.kubicek@paneurouni.com
 prof. JUDr. Dalibor Jílek, CSc., dalibor.jilek@paneurouni.com
 prof. JUDr. PhDr. Ing. Michael Siman, PhD., D.E.A, michael.siman@paneurouni.com
 doc. JUDr. Katarína Chovancová, PhD., katarina.chovancova@paneurouni.com
 doc. JUDr. Andrej Karpat, PhD., andrej.karpat@paneurouni.com
 doc. JUDr. Andrea Erdősová, PhD., andrea.erdosova@paneurouni.com
 doc. JUDr. Katarína Šmigová, PhD., LL.M., katarina.smigova@paneurouni.com
 JUDr. Lilla Garayová, PhD., lilla.garayova@paneurouni.com
 JUDr. Tatiana Máhrová, PhD., tatiana.mahrova@paneurouni.com
 JUDr. Andrea Vitkoová, PhD., andrea.vitkoova@paneurouni.com
 Mgr. Andrea Demovičová, PhD., andrea.demovicova@paneurouni.com
 doc. JUDr. Mgr. Daniel Krošlák, PhD., daniel.kroslak@paneurouni.com
 doc. JUDr. Boris Balog, PhD., boris.balog.paneurouni.com

F Odkaz na vedecko/umelecko-pedagogické charakteristiky školiteľov záverečných prác.

Príloha č. 3 – zoznam VPCH školiteľov záverečných prác

G Zástupcovia študentov, ktorí zastupujú záujmy študentov študijného programu (meno a kontakt).

Peter Lorinc mail: xlorinc@paneurouni.com

H Študijný poradca študijného programu (s uvedením kontaktu a s informáciou o prístupe k poradenstvu a o rozvrhu konzultácií).

Iný podporný personál študijného programu – priradený študijný referent, kariérny poradca, administratíva, ubytovací referát a podobne (s kontaktami).

Študijné oddelenie príslušnej fakulty – uviesť meno študijnej referentky a link na kontakty na stránku

Mgr. Boris Bizov, MBA

<https://www.paneurouni.com/fakulta-prava/kontakty-2/studijne-oddelenie/>

8. Priestorové, materiálne a technické zabezpečenie študijného programu a podpora

A Zoznam a charakteristika učební študijného programu a ich technického vybavenia s priradením k výstupom vzdelávania a predmetu (laboratóriá, projektové a umelecké štúdiá, ateliéry, dielne, tlačiarne, kabíny, kliniky, kňazské semináre, vedecké a technologické parky, technologické inkubátory, školské podniky, strediská praxe, cvičné školy, učebno-výcvikové zariadenia, športové haly, plavárne, športoviská).

Študijný program sa bude realizovať v dobre osvetlených, žalúziami a klimatizáciou vybavených priestoroch, kde sú k dispozícii prenosné flipcharty alebo zabudované tabule. V desiatich aulách, posluchárňach a seminárnych miestnostiach sú zabudované počítače, ktoré sú priamo prepojené s nainštalovanými projektormi. Miestnosti sú ozvučené, je možné použiť mikrofóny a akékoľvek iné audio-vizuálne pomôcky slúžiacie na odborné prezentácie počas výučby. V celej budove Tomašikovej a Tematínskej PEVŠ je dostupné wi-fi pripojenie na internet, preto môže výučba podľa potreby prebiehať vo všetkých miestnostiach za použitia notebookov, internetu a prenosnej projekcie.

Učebne a seminárne miestnosti sú - podľa kapacity a určenia - zariadené školskými lavicami a stoličkami alebo pevnými radmi stoličiek so sklopnými stoličkami vhodnými na zaznamenávanie prednášok alebo odkladanie písomných a učebných pomôcok, či laptopov. Auly sú vybavené čalúnenými pevnými radmi stoličiek, taktiež so sklopnými stoličkami.

Na Tomašikovej na zvlášť príležitosti a potreby špeciálneho ozvučenia miestností sa využíva technické zariadenie – mixážny pult, riadený z priestorov réžie. K dispozícii sú tiež dva samostatné tlmovacie boxy pre 4 (2+2) tlmovčiek súbežne a cca 100 tlmovčiek staničiek (prijímacia jednotka).

Okrem vyššie opísaného technického vybavenia, každý ústav má k dispozícii mobilné technické zázemie potrebné pre nerušený priebeh výučby (notebooky, flipchartové potreby a i.) na Tomašikovej a Tematínskej.

Kancelárske a administratívne potreby sú objednávané cez subdodávateľskú spoločnosť v pravidelných intervaloch (papierové hárky na tabule, písacie potreby na tabule a pod.), čím je zabezpečené bezproblémové zásobovanie pedagógov pomôckami potrebnými pre výučbu, ako aj zabezpečenie iných nástrojov potrebných pre manažment a správu fakulty - a tým aj riadne poskytovanie vzdelávania v príslušnom študijnom odbore. Pre operatívnu komunikáciu s poslucháčmi (napr. presun výučby z jednej miestnosti do druhej, mimoriadne prednášky i.), sú v priestoroch intenzívne využívaných študentmi umiestnené elektronické informačné tabule (plazmové obrazovky) a klasické nástienky a najmä centrálny e-systém UIS – Univerzitný informačný systém.

Fakultu informatiky má na Tematínskej k dispozícii nasledujúce výučbové priestory: 3 počítačové učebne s 30 miestami a s pripojením na internet, 2 posluchárne s 45 miestami s PC (+ projektor) pripojením na internet, kancelárie s PC pre každého zamestnanca fakulty, zasadacia miestnosť pre vedenie fakulty a miestnosť s PC pre externistov. Okrem počítačov sú výučbové priestory vybavené nasledujúcimi druhmi a počtami didaktických pomôcok a prístrojovej techniky: osobné počítače, stropné projektory, projekčné plátna a magnetické tabule. Pre potreby výučby a výskumu sú na Fakulte informatiky PEVŠ k dispozícii odborné laboratóriá. Laboratórium pre priemysel 4.0 je

vybavené výkonnými počítačmi pre paralelné výpočty, zobrazovacími zariadeniami (projektor, nástenné a stolové monitory), pre špecifické potreby výučby sú k dispozícii 3D tlačiareň, analógovo digitálne prevodníky signálov zo senzorov, senzorické systémy pre meranie rozličných fyzikálnych veličín a stavov, modely digitálnych výrobných liniek a systémov. Laboratórium sieťových technológií je vybavené štruktúrovanou kabelážou vrátane modulárnych možností prepojenia sieťových zariadení, obsahuje routre, switche, servery a klientské počítače pre modelovanie sietí. Pre potreby výučby je laboratórium vybavené didaktickou technikou (počítač, projektor, flipchart). Laboratórium Lego robot je vybavené stavebnicami pre simuláciu robotických systémov s riadiacimi jednotkami. Laboratórium testovania použiteľnosti je vybavené dvomi miestnosťami (testovacia a observačná) navzájom prepojenými pomocou semi-transparentného zrkadla s obojstrannou ozvučovacíou a snímaco technikou (kamery pre rozličné konfigurácie). Laboratórium je vybavené štruktúrovanou kabelážou a switchom, NAS systémom pre digitálny záznam, počítačmi a zobrazovacou technikou. Laboratórium virtuálnej reality je vybavené výkonnými počítačmi a rozličnými druhmi HMD (Oculusrift 2x, HTC Vive, HTC VIVE Pro Eye 2x, OculusQuest 2, OpenVR, Samsung gear VR, Oculus GO), zariadeniami pre rozšírenú realitu (MS Hololens 2, tablety 4x), zariadeniami pre snímanie 360° videí (2x + príslušenstvo), senzorickými systémami pre snímanie polohy objektov v priestore, bezdrôtový prenos signálov medzi HMD a počítačom, zariadenie pre snímanie polohy rúk používateľa, dronom s príslušenstvom, zobrazovacou technikou a zariadením pre prenos snímanej rýchlosti používateľa pri pohybe na bežeckom páse.

Pre študentov sú k dispozícii priestory Mediálneho centra PEVŠ, kde sa zabezpečuje výučba Fakulty masmédií. Mediálne centrum na Tematickej poskytuje študentom priestory na adekvátne výučbové procesy v odbore masmédií ako aj v odbore dizajnu médií. V súčasnosti má Mediálne centrum niekoľko pracovísk, ktoré majú profesionálne vybavenie.

Nové štúdio a réžia ma dokopy až 180m² s réžiou a galériou pre divákov. Samotné štúdio ma 112m² s profesionálnym svetelným parkom DeSisti s poloautomatizovanými pantografmi. Svetelný park poskytuje študentom profesionálny nástroj ako sa simulovať reálne prostredie TV štúdia, kde si študenti v rámci štúdia precvičujú svoje nadobudnuté zručnosti priamo v praxi. Kameraná technológia použitá v štúdiu je čiastočne na diaľku ovládaná z TV réžie, ktorá poskytuje rovnako profesionálne zázemie, ktoré simuluje skutočné televízne prostredie a pripravuje študentov na skutočnú prax.

Zároveň štúdio poskytuje možnosť flexibilného uchytenia fotopozadí pre potreby výučby fotografického zamerania. Okrem spomínaného svetelného závesného systému, majú študenti k dispozícii aj zábleskové, trvalé svetlá a fotografický stôl, ktorý sa využíva na produktovú fotografiu.

Nová multimediálna učebňa 1 so zvukovým štúdiom poskytuje pre študentov materiálne technické zabezpečenie pre zvukovú produkciu. Obsahuje samostatnú akustickú miestnosť pre potreby nahrávania hovoreného slova a zároveň aj réžiu, kde si študenti môžu nahrávky následne postprodukovať. Učebňa obsahuje okrem Apple Mac Pro napojený na zvukový reťazec nahrávacieho zvukového štúdia aj 7 iMacov s softvérm na spracovávanie zvuku ako aj obrazovú postprodukcii. Akustické obloženie je aj v priestoroch učebne, tým pádom sa znižuje čas dozvuku a študentom je poskytnuté adekvátne zázemie na tvorivú činnosť.

Multimediálna učebňa 2 je určená na tvorbu 2D a 3D grafiky. Poskytuje 10 ks iMacov so softvérm, potrebnými na tvorbu animácií alebo statických grafik.

Ďalšie technické vybavenie v miestnostiach:

Štúdio a réžia

Vymeniteľné TV pozadia na koľajnicovom systéme

Svetelný park s ovládacím svetelným panelom

3x štúdiové kamery SONY s komunikáciou do réžie

1x kamerová čítačka AutoScript

8 kanálová réžia Panasonic AV-HS-400

2x Full HD náhľadové TV

XDcam rekordér SONY

RiedelIntercom

Referenčný monitor TV Logic LVM-242 24"

Audio systém Dynaudio AIR 6

Mac Pro s naberačou kartou BlackMagic Design

Zvukový pult SSL C100 HDS

Fotografický stôl

Mac Pro s Adobe balíkom

Zábleskové fotografické svetlá

Multimediálne učebne

7x iMac M1 s BlackMagic Design DaVinci a Audacity

10x iMac Intel s Adobe a Maya balíkom

1x Mac Pro s Pro Tools HD

2x DPA 4041 referenčné mikrofóny

ovládacia konzola Digidesign D-Command ES 24

mikrofónnepredzosilovačeFocusrite ISA 828 AD

Allen Heath WZ316:2DX WIZZARD

Mixpultanalog TC Electronic M6000

Nagra VI. HDD rekordér

reproduktory DynaudioAcoustics AIR6 5.1. set videoprevodník AVID Mojo SDI

2x náhľadové Full HD TV

Technické vybavenie učební a študijných priestorov (hardware+software): všetky učebne sú vybavené PC + monitor, klávesnica, myš (Operačný systém Windows 10, Office, Adobe Reader, Internet, prehrávač videa).

Technické vybavenie pracovných priestorov (vrátane prenosných zariadení) pedagógov a pracovníkov: 106 ks PC + monitor, klávesnica, myš, operačný systém Windows 10, Office, AdobeReader, Internet.

Technické vybavenie pre potreby študentov: celá budova je pokrytá bezdrôtovým prístupom na internet . Fakulty poskytujú na výučbu aj jednu počítačovú miestnosť s 15-timi počítačmi . Počítače sú vybavené štandardným kancelárskym softvérom (Operačný systém Windows 10, na každom PC je inštalovaný Office, AdobeReader, Internet)

V rámci knižnice je k dispozícii ďalších 13 PC s osobitným prístupom do vybraných databáz a 25 voľných prípojk pre notebooky. Knižnica PEVŠ umožňuje prácu s katalógmi (elektronický katalóg Slovenských knižníc prostredníctvom Projektu KIS 3G, <http://www.kis3g.sk/>; on-line katalóg Knižnice PEVŠ) a elektronickými informačnými zdrojmi (EPI – prístup do plnotextových právnych a ekonomických databáz; ASPI – prístup do plnotextových právnych a ekonomických databáz; prístup na Internet v študovni a študovni vedeckej knižnice). Celkovo je možné uviesť, že materiálo-technické zabezpečenie výučby, ako aj knižničné služby sú v priestoroch fakulty zabezpečené nadštandardne. Osobitne poukazujeme na to, že okrem zabezpečenia uvedeného vyššie, na každom poschodí fakulty sa nachádza veľkokapacitná tlačiareň, ktorá súčasne slúži ako skener, resp. kopírka. Študenti majú možnosť používať tieto zariadenia neobmedzene na základe kreditu, ktorý majú na študentskej karte. V priestoroch školy sú aj automaty s občerstvením, resp. bufet, ktorý je k dispozícii od rána do poobedňajších hodín, a to aj v čase výučby v externej forme štúdia. Na prízemí školy sa nachádza aj predajňa odbornej literatúry, v ktorej si študenti môžu zakúpiť skriptá, resp. iné pramene potrebné pre štúdium.

Materiálo-technické a informačné zabezpečenie študijného programu (knižnica, študovne, dostupnosť informačných zdrojov pomocou internetu, dostupnosť základnej študijnej literatúry, učebníc, monografií a zahraničných vedeckých časopisov, softvérové vybavenie, prístup k potrebným databázam, podľa študijného odboru aj laboratória, projektové štúdiá, ateliéry, technologické zabezpečenie, atď.) analyzované v tejto časti žiadosti preukazujú, že na FP PEVŠ je možné uskutočňovať príslušný študijný program a splniť jeho ciele v oblasti vzdelávania. Fakulta práva PEVŠ má priamo v mieste vyučovania študijného programu aj knižnicu a študovňu s možnosťou prezenčného prístupu k študijnej literatúre pre študijný program a je garantovaný aj prístup študentov k internetu. Knižný a časopisecký fond je nepretržite dopĺňaný, v pravidelných cykloch sa zabezpečuje inovácia výpočtovej techniky; programového vybavenia počítačov a pod.

Činnosti AK zabezpečuje 7 pracovníkov na dvoch pracoviskách v Bratislave (Tomášikova, Tematínska). Študovne a PC miestnosti s rozlohou 692 m² ponúkajú používateľom 20 PC staníc a 20 pripojení pre notebooky, celkom 114 študijných miest, pripojenia na intranet, internet a wifi zónu, či multifunkčné zariadenia na podporu reprografických služieb. Pracoviská s bezbariérovým prístupom sú pre používateľov otvorené 30 hodín týždenne.

AK buduje zbierky študijnej literatúry v súlade s vedno-odborovou profiláciou študijných programov, ponúkaných fakultami PEVŠ. Sú prístupné formou voľného výberu.

Knižničný fond presahuje 16 300 väzkov v tlačenej forme. Tvoria ho odborná knižná literatúra, záverečné a kvalifikačné práce, špeciálne dokumenty a dochádzajúce periodiká (82 titulov). Dôraz sa kladie na sprístupňovanie licencovaných databáz (<http://www.paneuromi.com/sk/kniznica/elektronicka-kniznica/e-knihy>).

AK poskytuje komplexné knižničné a bibliograficko-informačné služby:

- konzultačné a referenčné služby (Spýtajte sa knižnice, FAQ), rezervácia dokumentov,
- výpožičné služby realizuje podľa kategórií používateľov prezenčnou a absenčnou formou,
- reprografické služby - samoobslužné kopírovanie a tlač z PC,
- bibliograficky registruje a uchováva: informačný fond, fond diplomových a kvalifikačných prác, publikačnú a umeleckú činnosť študentov a pedagogicko-vedeckých pracovníkov PEVŠ; podieľa sa na príprave podkladov a výstupov pre ich profesijný rast a účely akreditácií,
- buduje a sprístupňuje súborný online katalóg PEVŠ a digitálny archív záverečných prác a špeciálnych dokumentov
- zúčastňuje sa na tvorbe súborných katalógov knižníc SR (CREPČ, CRZP, CREUČ),
- aktualizuje webovú stránku knižnice a voľne dostupné EIČ,
- podieľa sa na zabezpečovaní informačného vzdelávania na PEVŠ.

C Charakteristika a rozsah dištančného vzdelávania uplatňovaná v študijnom programe s priradením k predmetom. Prístupy, manuály e-learningových portálov. Postupy pri prechode z prezenčného na dištančné vzdelávanie.

V prípade mimoriadnej situácie a z toho vyplývajúcich obmedzení poskytovať vzdelávanie prezenčnou metódou je prechod na dištančné vzdelávanie zabezpečený cez e-systém UIS - Univerzitný informačný systém a MS Teams. UIS alebo MS Teams umožňuje realizovať prostredníctvom dištančnej formy realizovať prednášky, cvičenia online, ale aj skúšky v písomnej alebo ústnej forme. Študenti majú prístup do UIS prostredníctvom konta, ktoré je im vytvorené na začiatku štúdia a slúži ako komunikačný kanál pre MS Teams.. Učitelia cez UIS zverejňujú študijné materiály, zabezpečujú priebežné a finálne hodnotenie predmetu, či už v podobe testu, alebo seminárnej práce. Pri ústnej skúške sa využíva aplikácia MS Teams.

D Partneri vysokej školy pri zabezpečovaní vzdelávacích činností študijného programu a charakteristika ich participácie.

Prednášky veľvyslancov pôsobiach v SR - [Výročné správy | Paneurópska VŠ \(paneuromi.com\)](#)

MH SR – vybrané prednášky a semináre

MZV SR – vybrané prednášky a semináre

MS SR – vybrané prednášky a semináre

NS SR – vybrané prednášky a semináre

NSS SR – vybrané prednášky a semináre

E Charakteristika na možnosť sociálneho, športového, kultúrneho, duchovného a spoločenského využitia.

Všetky aktivity pre študentov PEVŠ sa zverejňujú v aplikáciách Facebook, Instagram.

[Paneurópska vysoká škola - Domov | Facebook](#)

[Paneurópska vysoká škola PEVŠ \(@paneuropska_vysoka_skola\) • Fotky a videá na Instagrame](#)

F Možnosti a podmienky účasti študentov študijného programu na mobilitách a stážach (s uvedením kontaktov), pokyny na prihlasovanie, pravidiel uznávania tohto vzdelávania.

Mobility a stáže realizuje oddelenie Medzinárodných vzťahov.
[Medzinárodné vzťahy našej školy | Paneurópska VŠ \(paneurouni.com\)](#)

9. Požadované schopnosti a predpoklady uchádzača o štúdium študijného programu

A Požadované schopnosti a predpoklady potrebné na prijatie na štúdium.

Požadované schopnosti a predpoklady potrebné na prijatie na štúdium sú definované v Zásadách prijímacieho konania, ktoré sa zverejňujú na stránke fakúlt.

Link na zásady:

https://www.paneurouni.com/wp-content/uploads/2017/04/zasady_prijimacieho_konania_ar2022_23.pdf

B Postupy prijímania na štúdium.

Pri prijímaní na štúdium sa postupuje podľa Zásad prijímacieho konania a študijného a skúšobného poriadku PEVŠ čl. 3 až čl. 8.

Link na zásady:

https://www.paneurouni.com/wp-content/uploads/2017/04/zasady_prijimacieho_konania_ar2022_23.pdf

C Výsledky prijímacieho konania za posledné obdobie.

Na základe posúdenia splnených požiadaviek uvedených v Zásadách prijímacieho konania je vydané rozhodnutie o výsledku prijímacieho konania. Pri kladnom rozhodnutí a zaplatení školného vzniká uchádzačovi právo na zápis na štúdium podľa čl. 8 Študijného a skúšobného poriadku.

10. Spätná väzba na kvalitu poskytovaného vzdelávania

A Postupy monitorovania a hodnotenia názorov študentov na kvalitu študijného programu.

https://www.paneurouni.com/wp-content/uploads/2022/06/nova_smernica_3_2022_pevs_hodnotenie_vzdelavacej_cinnosti_studentmi_absolventmi_final.pdf

B Výsledky spätnej väzby študentov a súvisiace opatrenia na zvyšovanie kvality študijného programu.

https://www.paneurouni.com/wp-content/uploads/2022/11/dotaznik_kvalita_studenti_2022.pdf

C Výsledky spätnej väzby absolventov a súvisiace opatrenia na zvyšovanie kvality študijného programu.

https://www.paneurouni.com/wp-content/uploads/2022/11/dotaznik_vyhodnotenie_absolventi.pdf

11. Odkazy na ďalšie relevantné vnútorné predpisy informácie týkajúce sa štúdia alebo študenta študijného programu (napr. sprievodca štúdiom, ubytovacie poriadky, smernica o poplatkoch, usmernenia pre študentské pôžičky a podobne).