



Bratislava, dňa 13.02.2026

Naše číslo: RE -26/2026

Vec: Pokyn rektora PEVŠ č. 1/2026

- k prijímaciemu konaniu zahraničných študentov a zápisu na štúdium pre maloletých zahraničných študentov najmä z Ukrajiny v súlade s odporúčaním MŠVVaM SR na PEVŠ

Rektor PEVŠ vydáva tento vnútorný pokyn v nadväznosti na usmernenie Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR vo veci prijímacieho konania zahraničných študentov a zápisu na štúdium pre maloletých zahraničných študentov najmä z Ukrajiny.

1. Prijímacie konanie a jazyková príprava

Za maloletých zahraničných študentov sa považujú študenti do 18 rokov. V prípade študentov, ktorí maturovali zo slovenského jazyka sa nepredkladajú žiadne ďalšie dokumenty preukazujúce znalosť slovenského jazyka. Osoby, ktoré absolvovali nematuritnú skúšku zo slovenského jazyka, sa postupuje podľa schválených a zverejnených Zásad prijímacieho konania platných pre daný akademický rok.

2. Zápis na štúdium

Nakoľko maloletý zahraničný uchádzač nemá na území Slovenskej republiky plnú spôsobilosť na právne úkony, musí sa na zápis dostať v sprievode zákonného zástupcu, prípadne fyzickej osoby splnomocnenej na zákonným zástupcom. Splnomocnená osoba musí predložiť plnomocenstvo podľa prílohy č.1. Ak sú obaja rodičia maloletého študenta na žive, sú známi a sú oprávnení vykonávať rodičovské práva a povinnosti v plnom rozsahu, mali by byť splnomocniteľom obaja spoločne.

Pravosť podpisu zákonného zástupcu na plnomocenstve musí byť úradne alebo notársky osvedčená na území Slovenskej republiky, prípadne v zahraničí (osvedčenie pravosti podpisu zákonného zástupcu prostredníctvom príslušného orgánu), alebo overená elektronickou formou pomocou overenia digitálneho podpisu a dodávateľa služby s dostatočným zabezpečením overenia identity zákonného zástupcu (napr. prostredníctvom SMS kódu).

Vzhľadom na potrebu osvedčenia pravosti podpisu na plnomocenstve je vhodné, aby v prípade maloletých uchádzačov vysoká škola vyžadovala zápis na štúdium prezenčne. Maloletý uchádzač a jeho zákonný zástupca alebo ním splnomocnená osoba vysokej škole preukazuje svoju totožnosť dokladom totožnosti. V prípade potreby podpisu doplnkových dokumentov pre ďalšie potenciálne úkony (napr. potvrdenie o spracúvaní

osobných údajov, súhlas s vyhotovovaním fotografie a pod.) PEVŠ predloží na podpis túto dokumentáciu zákonnému zástupcovi alebo splnomocnenej osobe počas zápisu uchádzača na štúdium.

PEVŠ vedie zoznam maloletých zahraničných študentov s kontaktnými údajmi na ich zákonných zástupcov a splnomocnenej osoby. V prípade vylúčenia maloletého zahraničného študenta zo štúdia je vysoká škola povinná bezodkladne informovať zákonného zástupcu alebo ním splnomocnenú osobu.

V prípade akútnej potreby PEVŠ informuje zákonného zástupcu maloletého zahraničného študenta alebo ním splnomocnenú osobu a telefonicky kontaktuje Políciu SR, prípadne orgán sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately. Spracúvanie osobných údajov zákonného zástupcu alebo ním splnomocnenej osoby vysokou školou je nevyhnutné na ochranu života a zdravia dieťaťa.

Tento pokyn je platný a účinný od dňa 13.02.2026.

Dr. h. c. prof. Ing. Juraj Stern, PhD., v.r.
rektor PEVŠ

Príloha:
Plnomocenstvo

PLNOMOCENSTVO

Meno a priezvisko:
Bytom:
Štátne občianstvo:
Dátum narodenia:
Vzt'ah k dieťaťu:
Telefón:
Email:

a

Meno a priezvisko:
Bytom:
Štátne občianstvo:
Dátum narodenia:
Vzt'ah k dieťaťu:
Telefón:
Email:

(ďalej len „**Splnomocniteľ**“),

týmto **splnomocňuje**:

Meno a priezvisko:
Bytom:
Dátum narodenia:
Telefón:
Email:
Číslo dokladu totožnosti:

(ďalej ako „**Splnomocnenec**“)

Splnomocniteľ týmto splnomocňuje Splnomocnenca na zastupovanie jeho maloletého dieťaťa (študenta)
Meno a priezvisko:
Bytom:
Štátne občianstvo:
Dátum narodenia:
Číslo dokladu totožnosti:

(ďalej ako „**Dieťa**“)

Splnomocnenec je oprávnený vykonávať právny a faktický dohľad nad Dieťaťom počas jeho pobytu na území Slovenskej republiky. Splnomocnenec je oprávnený v mene Splnomocniteľa najmä:

- vykonávať všetky úkony vo veci uznania zahraničného dokladu o vzdelaní Dieťaťa na území Slovenskej republiky,
- vykonávať všetky úkony spojené s podaním prihlášky a zápisom na

ДОВІРЕНІСТЬ

Ім'я та прізвище:
Адреса:
Громадянство:
Дата народження:
Відношення до дитини:
Телефон:
Email:

І

Ім'я та прізвище:
Адреса:
Громадянство:
Дата народження:
Відношення до дитини:
Телефон:
Email:

(далі «**Довіритель**»),

цією довіреністю **уповноважує**:

Ім'я та прізвище:
Адреса:
Громадянство:
Телефон:
Email:
Номер паспорта:

(далі «**Довірена особа**»)

Довіритель цим уповноважує довірену особу представляти інтереси своєї неповнолітньої дитини (студента)
Ім'я та прізвище:
Місце проживання:
Громадянство:
Дата народження:
Номер посвідчення особи:

(далі «**Дитина**»)

Довірена особа має право здійснювати юридичний та фактичний нагляд за Дитиною під час її перебування на території Словацької Республіки. Довірена особа уповноважена вчиняти від імені Довірителя наступні дії:

- виконувати всі дії, пов'язані з визнанням іноземного документа про освіту Дитини на території Словацької Республіки,
- здійснювати всі дії, пов'язані з подачею заяви та зарахуванням до університету,

- vysokú školu, ako aj ďalšie úkony spojené so štúdiom na vysokej škole,
- vykonávať úkony spojené s uzavretím zmluvy o ubytovaní Dietťaťa, ako aj ďalšie úkony súvisiace s ubytovaním Dietťaťa v príslušnom ubytovacom zariadení,
- vykonávať všetky úkony pri vybavovaní a získavaní všetkých druhov dokladov potrebných pre Dietťa,
- podávať žiadosti o registráciu a získanie osobitného postavenia osoby s dočasnou ochranou pre Dietťa,
- zastupovať Dietťa v konaní pred štátnymi orgánmi a ďalšími inštitúciami,
- zastupovať Dietťa pred policajnými a inými správnymi orgánmi a v správnom konaní,
- konať vo veciach získania verejných sociálnych dávok a súkromnej podpory všetkých druhov,
- konať vo veciach zdravotného poistenia,
- objasniť všetky otázky týkajúce sa Dietťaťa, ktoré môžu vzniknúť počas jeho pobytu v Slovenskej republike, vrátane prihlásenia Dietťaťa v mieste pobytu,
- podávať žiadosti a prijímať doklady všetkého druhu potvrdzujúce existenciu víz, cestovného pasu, občianskeho preukazu, poistných zmlúv a iných dokladov, ako aj poskytovanie sociálnych dávok, poistných plnení atď,
- neodkladne reagovať na dôležité skutočnosti, ktoré môžu negatívne ovplyvniť uspokojovanie oprávnených potrieb a záujmov Dietťaťa a ohroziť jeho všestranný vývin,
- prijímať opatrenia smerujúce k zabezpečeniu výchovy a všestranného vývinu Dietťaťa, vrátane zabezpečenia účasti Dietťaťa na športových alebo iných mimoškolských aktivitách podľa jeho želania,
- podávať a preberať všetky zásielky a dokumenty, najmä, nie však výlučne, zásielky doručované a/alebo podávané osobne, doporučené, do vlastných rúk, poštou alebo kuriérom,
- uzatvárať ďalšie právne úkony a vystupovať pred orgánmi vo veciach súvisiacich s pobytom a štúdiom Dietťaťa v Slovenskej republike.
- a також інші дії, пов'язані з навчанням в університеті,
- здійснювати дії, пов'язані з укладенням договору про проживання Дитини, а також інші дії, пов'язані з проживанням Дитини у відповідному закладі проживання,
- здійснювати всі дії з оформлення та отримання всіх видів документів, необхідних для Дитини,
- подати заяву про реєстрацію та надання Дитини спеціального статусу особи, яка потребує тимчасового захисту,
- представляти інтереси Дитини під час розгляду справ у державних органах та інших установах,
- представляти інтереси Дитини в органах поліції та інших адміністративних органах, а також в адміністративних провадженнях,
- діяти в питаннях отримання соціальних виплат та приватної допомоги всіх видів,
- діяти в питаннях медичного страхування,
- вирішувати будь-які питання щодо Дитини, які можуть виникнути під час її перебування в Словацькій Республіці, в тому числі щодо реєстрації Дитини за місцем проживання,
- подавати та отримувати документи всіх видів, що засвідчують наявність віз, паспортів, посвідчень особи, страхових полісів та інших документів, а також надання соціальних пільг, страхових виплат тощо,
- негайно реагувати на важливі факти, які можуть негативно вплинути на задоволення законних потреб та інтересів Дитини, поставити під загрозу її всебічний розвиток,
- вживати заходів для забезпечення виховання та всебічного розвитку Дитини, в тому числі забезпечувати участь Дитини у спортивних або інших позашкільних заходах за її бажанням,
- подавати та отримувати всі посилки та документи, зокрема, але не виключно, посилки, доставлені та/або передані особисто, рекомендованим листом, поштою або кур'єром,

Splnomocniteľ súhlasí s dočasným vycestovaním Dieťaťa do Slovenskej republiky.

Plnomocenstvo platí pre územie Slovenskej republiky.

Splnomocnenec nie je oprávnený udeliť plnomocenstvo tretej osobe, aby táto namiesto neho konala za Splnomocniteľa.

Splnomocnenec je povinný konať vždy v najlepšom záujme Dieťaťa.

Pokiaľ plnomocenstvo udeľuje len jeden zákonný zástupca Dieťaťa, uveďte prosím dôvod:

- виконувати інші правочини та виступати перед органами у справах, пов'язаних з перебуванням та навчанням Дитини в Словацькій Республіці.

Довіритель дає згоду на тимчасовий виїзд Дитини до Словацької Республіки.

Довіреність дійсна на території Словацької Республіки.

Довіритель не має права видавати довіреність третій особі діяти від його імені.

Повірений зобов'язаний завжди діяти в найкращих інтересах Дитини.

Якщо довіреність надається тільки одним законним представником Дитини, будь ласка, вкажіть причину:

Dňa / Дата

Splnomocniteľ / Довіритель